

Západočeská univerzita v Plzni
Fakulta právnická

Katedra veřejné správy

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

Místní poplatky

Předkládá: Petra Hruštinová

Vedoucí bakalářské práce: JUDr. Tomáš Louda, CSc.

„Prohlašuji, že jsem tuto bakalářskou práci na téma „Místní poplatky“ zpracovala samostatně, a že jsem vyznačila prameny, z nichž jsem pro svou práci čerpala způsobem ve vědecké práci obvyklým.“

Plzeň, březen, 2015

.....

Na tomto místě bych ráda poděkovala JUDr. Tomáši Loudovi, CSc. za cenné rady a připomínky, které mi poskytl při zpracování bakalářské práce a dále bych ráda poděkovala mému kolegovi za odbornou kontrolu a vycytání posledních nedostatků.

Obsah

1. ÚVOD	1
2. VYMEZENÍ POJMŮ	3
2.1. POPLATEK	3
2.2. MÍSTNÍ POPLATEK	3
2.3. POPLATKOVÉ PRVKY	4
2.3.1. <i>Subjekt poplatku</i>	4
2.3.2. <i>Objekt poplatku</i>	5
2.3.3. <i>Poplatkový základ</i>	5
2.3.4. <i>Sazba poplatku</i>	5
2.3.5. <i>Poplatkové období</i>	6
2.3.6. <i>Vyjmutí z poplatkové povinnosti</i>	6
2.3.7. <i>Osvobození z poplatkové povinnosti</i>	6
2.3.8. <i>Úlevy od poplatků</i>	7
2.3.9. <i>Splatnost poplatku</i>	7
2.3.10. <i>Poplatková sankce</i>	7
3. PRÁVNÍ ÚPRAVA.....	8
3.1. ZÁKON O MÍSTNÍCH POPLATCÍCH.....	8
3.2. DAŇOVÝ ŘÁD	9
3.3. ZÁKON O OBCÍCH	10
3.4. OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA	10
3.5. EVROPSKÁ CHARTA MÍSTNÍ SAMOSPRÁVY	12
4. SOUSTAVA MÍSTNÍCH POPLATKŮ	13
4.1. POPLATEK ZE PSŮ	13
4.2. POPLATEK ZA LÁZEŇSKÝ NEBO REKREAČNÍ POBYT	14
4.3. POPLATEK ZA UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ	15
4.4. POPLATEK ZE VSTUPNÉHO.....	17
4.5. POPLATEK Z UBYTOVACÍ KAPACITY	17
4.6. POPLATEK ZA POVOLENÍ K VJEZDU S MOTOROVÝM VOZIDLEM DO VYBRANÝCH MÍST A ČÁSTÍ MĚST.....	19
4.7. POPLATEK ZA ZHODNOCENÍ STAVEBNÍHO POZEMKU MOŽNOSTÍ JEHO PŘIPOJENÍ NA STAVBU VODOVODU NEBO KANALIZACE	21
5. SPRÁVA MÍSTNÍCH POPLATKŮ	24
5.1. ZÁKLADNÍ ZÁSADY SPRÁVY MÍSTNÍCH POPLATKŮ	24
5.2. SPRÁVCE MÍSTNÍCH POPLATKU.....	27
5.3. DAŇOVÝ SUBJEKT	27
5.4. POSTUP PŘI SPRÁVĚ MÍSTNÍCH POPLATKŮ	27
5.4.1. <i>Ohlašovací povinnost</i>	28

5.5.	OVĚŘOVACÍ PROSTŘEDKY	28
5.5.1.	<i>Vyhledávací činnost a vysvětlení</i>	29
5.5.2.	<i>Místní šetření, kontrola a odstranění pochybností</i>	29
5.6.	POPLATKOVÉ ŘÍZENÍ	30
5.6.1.	<i>Placení poplatků</i>	30
5.6.2.	<i>Vyměřovací povinnost</i>	30
5.6.3.	<i>Doručování</i>	31
5.6.4.	<i>Lhůty</i>	32
5.7.	OPRAVNÉ A DOZORČÍ PROSTŘEDKY	32
5.7.1.	<i>Odvolací řízení</i>	32
5.7.2.	<i>Návrh na povolení obnovy řízení</i>	33
5.7.3.	<i>Dozorčí prostředky</i>	33
5.8.	ZAJIŠTĚNÍ DANÍ	34
5.8.1.	<i>Exekuční řízení</i>	34
6.	MÍSTNÍ POPLATKY VE MĚSTĚ OSTRAVA	35
6.1.	MÍSTNÍ POPLATEK ZE PSŮ	35
6.2.	MÍSTNÍ POPLATEK ZA UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ	38
6.3.	MÍSTNÍ POPLATEK ZA PROVOZ SYSTÉMU SHROMAŽDOVÁNÍ, SBĚRU, PŘEPRAVY, TRÍDĚNÍ, VYUŽÍVÁNÍ A ODSTRAŇOVÁNÍ KOMUNÁLNÍCH ODPADŮ	41
6.4.	MÍSTNÍ POPLATEK Z UBYTOVACÍ KAPACITY	43
7.	ZÁVĚR	44
8.	RESUMÉ	46
9.	SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ	47
9.1.	ODBORNÁ LITERATURA	47
9.2.	PRÁVNÍ PŘEDPISY	48
9.3.	SOUDNÍ ROZHODNUTÍ	49
9.4.	ELEKTRONICKÉ PRAMENY	49
10.	PŘÍLOHY	52

1. Úvod

V bakalářské práci se zabývám problematikou místních poplatků v České republice. Téma jsem si vybrala z důvodu, že jsem se s místními poplatky již setkala. Každý občan České republiky se s nimi setkal, a musí je respektovat a plnit poplatkovou povinnost, ale jen málo z nich ví, proč tomu tak je. Místní poplatky zavádí obec prostřednictvím obecně závazných vyhlášek na svém území podle svého uvážení. Hlavní funkcí místních poplatků je, že přináší určitý obnos peněz do obecního rozpočtu a díky tomu může obec vytvářet lepší podmínky pro život v obci. Další důležitou funkcí je funkce regulační. Obec může omezit nebo naopak podpořit určité aktivity.

Ráda bych proto vytvořila práci, která by pomohla obohatit vědomosti širší veřejnosti. Cílem mé práce je vytvořit ucelený, lehce pochopitelný, avšak stále přesný pohled na fungování místních poplatků, jejich správy a zakotvení v právním řádu. Také chci v práci ukázat fungování místních poplatků v praxi, konkrétně ve statutárním městě Ostrava.

Práce je strukturovaná do 5 kapitol, které na sebe navazují. V první kapitole se snažím vymezit jednotlivé pojmy, které souvisejí s problematikou místních poplatků např. poplatek, subjekt poplatku, sazba poplatku atd.

V druhé kapitole se zabývám právním zakotvením místních poplatků v právním řádu České republiky. Zvláštní pozornost kladu na zákon o místních poplatcích a obecně závazné vyhláše obce.

Ve třetí kapitole se zabývám jednotlivými místními poplatky, jejich definicí a konkretizací jednotlivých pojmů zmíněných v první kapitole práce.

Ve čtvrté kapitole se zabývám správou místních poplatků. Konkrétně zde rozebírám jednotlivé zásady správy místních poplatků, vymezují správce poplatků a konkretizují postup při správě místních poplatků. Tato kapitola také obsahuje opravné a dozorčí prostředky sloužící k opravě již vydaných rozhodnutí.

V páté kapitole se zabývám konkrétními místními poplatky ve statutárním městě Ostrava. Obecně závaznými vyhláškami zde byly zavedeny čtyři místní poplatky. Na těchto místních poplatcích se snažím ukázat fungování teorie v praxi.

K vytvoření prvních čtyř kapitol bakalářské práce jsem vycházela z přístupných materiálů, konkrétně z odborné literatury, z platné legislativy ale i z internetových zdrojů. Při vytvoření páté kapitoly jsem vycházela především z obecně závazných vyhlášek statutárního města Ostravy, publikovaných na

oficiálních stránkách města a informace týkající se celkových příjmů mi poskytla úřednice na městském magistrátu.

2. Vymezení pojmů

2.1. Poplatek

Pojem poplatek můžeme vymežit pomocí teorie právní, ale i teorie ekonomické. Z hlediska právní teorie nacházíme řadu podobných definic. Plzeňská učebnice finančního práva definuje poplatek jako „peněžní ekvivalent za služby poskytované veřejným sektorem. Jako takový je účelový, dobrovolný, nepravidelný a nenávratný“¹. Velmi podobně je poplatek formulován v brněnské učebnici daňového práva jako „peněžitá dávka zákonem stanovená, nenávratná, vybíraná státem nebo jinými veřejnoprávními korporacemi za zákonem stanovené úkony jejich orgánů“². Obě dvě učebnice dále dělí poplatky na místní, správní, soudní, spojené s užíváním dálnic a silnic a ekologické. Také z ekonomického hlediska je poplatek účelový, dobrovolný, nepravidelný a nenávratný. Z výše uvedených definic můžeme vyvodit obecnou definici poplatků. „Poplatky jsou nenávratná, nedobrovolná, ekvivalentní a nesankční peněžitá plnění ukládaná na základě zákona spravovaná státem nebo jinými osobami vykonávajícími veřejnou správu, která jsou veřejnými příjmy veřejných rozpočtů, a to příjmy zpravidla účelovými, řádnými, pravidelnými a plánovanými.“³

2.2. Místní poplatek

Místní poplatky lze považovat za lokální daně (poplatky). Jsou upraveny v zákoně č. 565/1990Sb., o místních poplatcích ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“). Podle § 14 odst. 2 tohoto zákona mohou obce ve své samostatné působnosti vydávat obecně závazné vyhlášky upravující místní poplatky v obci. „Poplatky zavede obec obecně závaznou vyhláškou, ve které upraví podrobnosti jejich vybírání, zejména stanoví konkrétní sazbu poplatku, vznik a zánik poplatkové povinnosti, lhůty pro plnění ohlašovací povinnosti, splatnost, úlevy a případné osvobození od poplatků. U poplatku za užívání

¹JÁNOŠÍKOVÁ, Petra, MRKÝVKA, Petr, TOMAŽIČ, Ivan et al. Finanční a daňové právo. Plzeň : Aleš Čeněk, 2009. 525 s. ISBN 978-80-7380-155-7. s. 288

²RADVAN, Michal, et al. Finanční právo a finanční správa : Berní právo. 1. vydání. Brno : Doplněk, Masarykova univerzita, 2008. 509 s. ISBN 978-80- 210-4732-7, 978-80-7239-230-8. s. 25

³BOHÁČ, Radim. Pojem poplatek v právním řádu České republiky. In: Dny práva 2012: Veřejná finanční činnost, 1. Vydání. Masarykova univerzita, Brno, 2013, s. 2491, ISBN 978-80-210-6319-8, s. 1954- 1966.

*veřejného prostranství určí místa, která v obci podléhají poplatku za užívání veřejného prostranství.*⁴

Hlavní funkcí místních poplatků je funkce fiskální. Díky příjmům z místních poplatků se zvětšuje objem obecního rozpočtu. Další důležitou funkcí je funkce regulační. Obec může ovlivnit např. nežádoucí reklamy, nebo zredukovat počet psů v dané lokalitě.

Místní poplatky jsou fakultativní povahy, což znamená, že zastupitelstvo obce rozhoduje o tom, zda některý poplatek zavést či nikoli, a dále jestli konkrétní poplatek vymáhat po všech poplatkových subjektech, nebo vytvořit výjimky. Což znamená, že obec může zavést poplatek ze psů, ale může některé majitele psů vyloučit z poplatkové povinnosti (např. asistenční pes).

Stanovením poplatků nesmí obec nikoho diskriminovat. Obecně závazná vyhláška proto nesmí obsahovat prvky týkající se pohlaví, barvy pleti, rasy, jazyka, víry, náboženství, politického smýšlení, národního nebo sociálního původu, příslušnosti k národnostní či etnické menšině, majetku, rodu a postavení. Avšak obec může poplatníky rozdělit do skupin (např. podle bydliště) a každá skupina bude mít jinou poplatkovou povinnost.

2.3. Poplatkové prvky

Poplatkové prvky jsou náležitosti, které jsou nepostradatelné při vytváření poplatkových povinností. Dělíme je na poplatkové prvky obligatorní – objekt, subjekt poplatku a sazba poplatku a na fakultativní – úlevy od poplatků.

2.3.1. Subjekt poplatku

Subjekt poplatku neboli poplatník je fyzická či právnická osoba, která je podle obecně závazné vyhlášky obce povinna uhradit poplatek. Dalším subjektem poplatků může být plátce. *„Plátcem poplatku se rozumí osoba, která odvádí obci poplatek vybraný od poplatníků, je to subjekt, na který obec přenesla povinnosti výběru, správy a vypořádání poplatku vůči místnímu rozpočtu.*⁵

⁴ §14 odst. 2 zákona č. 565/1990Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů

⁵ PELC, Vladimír. Místní poplatky: oprávnění obcí : povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů : praktická příručka pro obce. 2. vydání. XVII, 220 stran. ISBN 978-807-4004-544.s. 2

2.3.2. Objekt poplatku

Objekt neboli předmět poplatku je určitá skutečnost, která je předmětem zpoplatnění. Podle předmětu se určuje i název daně. U místních poplatků představuje předmět poplatků všechny skutečnosti, které zakládají poplatkovou povinnost. Například předmětem poplatku za lázeňský pobyt je uskutečnění takového pobytu fyzickou osobou na místě označeném jako lázeň.⁶

2.3.3. Poplatkový základ

Poplatkový základ je individuálně určená skutečnost, díky které se vyměřuje výsledná hodnota poplatku. Při určování poplatkového základu se vždy vychází z konkrétních skutečností, nebo ze zákonem určené individuální skutečnosti⁷. Jedná se například o držení psa nebo psů.

Výše poplatku je určena na základě měřitelné jednotky, tzn. podle počtu psů v držení. Rozsah poplatkového základu je určen počtem psů, který je podstatný pro výpočet daňových sazeb, které určují celkovou výši poplatků, které majitel psů musí zaplatit.

Poplatkový základ dělíme na specifický a valorický. Poplatkový základ specifický je takový, který je vyjádřen v jednotkách, například počet dní pobytu. Naopak poplatkový základ valorický je vyjádřen v penězích, například celková částka vybraného vstupného.

2.3.4. Sazba poplatku

Na základě sazby místního poplatku je vyměřena celková výše poplatku, kterou musí subjekt poplatku uhradit. „*Obecně představuje poplatková sazba podíl poplatku, který připadá na poplatkovou jednotku; sazba může být pevná či pohyblivá, lineární...*“⁸ Místní poplatky mají vždy sazbu pevnou, která je vyjádřena nominální částkou za poplatkovou jednotku, nebo určitým procentem z jednotky. Sazba je obvykle určena maximální horní hranicí peněžní částky, někdy může být vymezena i hranice dolní. Sazba poplatku může být určena i paušálně, ale pouze u těch místních poplatků, které zákon o místních poplatcích jasně určuje.

⁶ JIRÁSKOVÁ, Zdeňka a Alena ŠNEBERKOVÁ. Místní poplatky v praxi. 3. dopl. a aktualiz. vyd. Praha: Polygon, 2004, 155 s. ISBN 8072730991, s. 2

⁷ PELC, Vladimír. Místní poplatky: oprávnění obcí : povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů : praktická příručka pro obce. 2. vydání. XVII, 220 pages. ISBN 978-807-4004-544. str. 3.

⁸ PELC, V. Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů. 1. vyd. Praha: C.H. Beck, 2011, s. 3.

Stanovení konkrétní výše sazby poplatků je na obci, která ji uvede v obecně závazné vyhlášce o místních poplatcích. Obec může stanovit sazbu jen v zákonem stanovených mezích.

2.3.5. Poplatkové období

Poplatkové období je zákonem určená doba, ve které se konkrétní místní poplatek hradí. Poplatkové období neplatí u všech místních poplatků. Některé jsou splatné po poplatkové skutečnosti. Například poplatkové období za poplatek ze psů je kalendářní rok, kdežto poplatek za lázeňsky či rekreační pobyt se váže k délce pobytu, a tedy k délce trvání poplatkové skutečnosti.

2.3.6. Vyjmutí z poplatkové povinnosti

Vyjmutí z poplatkové povinnosti je „*institut obligatorního vyjmutí z poplatkové povinnosti...*“, (a) „*...má charakter především personálního vyjmutí*“⁹ Osoby vyjmuté z poplatkové povinnosti jsou určeny zákonem. Například u poplatku ze psů se jedná o osoby nevidomé atd. Vyjmutí z poplatkové povinnosti bývá označováno jako negativní definice subjektů místních poplatků.

2.3.7. Osvobození z poplatkové povinnosti

Osvobození z poplatkové povinnosti má taktéž charakter personální. Zákon o místních poplatcích jasně určuje, ve kterých případech a za jakých podmínek může dojít k osvobození z poplatkové povinnosti. Osvobození od poplatku je pouze u poplatku za psa. „*Od poplatku ze psů je osvobozen držitel psa, kterým je osoba nevidomá, bezmocná a osoba s těžkým zdravotním postižením, která je držitelem průkazu ZTP/P podle zvláštního právního předpisu, osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob, osoba provozující útulek zřízený obcí pro ztracené nebo opuštěné psy nebo osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis.*“¹⁰ Obce toto ustanovení v zákoně musí respektovat.

⁹ PELC, Vladimír. Místní poplatky: oprávnění obcí : povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů : praktická příručka pro obce. 2. vydání. xvii, 220 pages. ISBN 978-807-4004-544.. s. 10

¹⁰ §2 odst. 2 zákona č. 565/1990Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů

2.3.8. Úlevy od poplatků

§ 14 odst. 2 zákona o místních poplatcích umožňuje obcím stanovit mimo jiné také úlevy. Obec může pro konkrétní případ snížit výši poplatkové povinnosti. Tato možnost se týká například určitých aktivit, které pomohou rozvoji obce, nebo skupiny poplatníků ze sociálně slabých poměrů.

Některé úlevy jsou uvedeny přímo v zákoně o místních poplatcích. U poplatku ze psů je snižená sazba pro majitele psů, kteří jsou příjemci starobního, invalidního, vdovského nebo vdoveckého důchodu jako jediného příjmu domácnosti.

2.3.9. Splatnost poplatku

Splatnost poplatku není určena v zákoně o místních poplatcích, proto musí být vyznačena v obecně závazné vyhlášce obce. Obec však musí splatnost poplatku stanovit buď za poplatkové období (kalendářní rok) nebo po naplnění poplatkové skutečnosti (užívání veřejného prostranství).

2.3.10. Poplatková sankce

Poplatková sankce nastává, když subjekt poplatku nesplní poplatkovou povinnost. Obecně se jedná o nezaplacení poplatku či jeho prodlení. Sankce musí být vždy upravena v obecně závazné vyhlášce obce.

3. Právní úprava

Již v Listině základních práv a svobod, konkrétně v čl. 11 odst. 5 je uvedeno, že daně a poplatky mohou být vybírány jen na základě zákona.¹¹ Z toho důvodu byly vytvořeny právní předpisy, které problematiku místních poplatků upravují. Nejdůležitějším zákonem je zákon č. 565/1990Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a dále obecně závazné vyhlášky obcí, které z tohoto zákona vycházejí při stanovení místních poplatků v obci.

Dále jsou místní poplatky upraveny v zákoně č.:

- 280/2009Sb., daňový řád,
- 128/2000Sb., o obcích (obecní zřízení)
- 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- 185/2001Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů.

Další úpravu místních poplatků najdeme v Evropské chartě místní samosprávy, která v České republice vstoupila v platnost 1. září 1999.

3.1. Zákon o místních poplatcích

Základem pro ukládání místních poplatků v České republice je zákon č. 565/1990 o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. Zákon byl vydán Českou národní radou a nabyl účinnosti 1. ledna 1991. V průběhu let byl několikrát novelizován. Poslední novelizace proběhla v roce 2012, kdy byly vydány předpisy č. 142/2012Sb.¹² a č. 174/2012Sb.¹³, které nabyly účinnost od 1. července 2012.

Zákon o místních poplatcích taxativně vymezuje poplatky, které obce mohou vybírat. Jsou to:

- a) poplatek ze psů,
- b) poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt,
- c) poplatek za užívání veřejného prostranství,
- d) poplatek ze vstupného,
- e) poplatek z ubytovací kapacity,
- f) poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst,

¹¹ čl. 11 odst. 5 Listiny základních práv a svobod „Daně a poplatky lze ukládat jen na základě zákona“

¹² Zákon o změně některých zákonů v souvislosti se zavedením základních registrů

¹³ Zákon, kterým se mění zákon č. 565/1990Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů

- g) poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů,
- h) poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace.

Jednotlivé poplatky jsou více specifikovány v § 2 až v § 10c. V § 11 až § 12 jsou stanoveny sankce, penále a pokuty.

Dle mého názoru je nejdůležitějším bodem zákona § 14 odst. 2, který stanoví: Poplatky zavede obec obecně závaznou vyhláškou, ve které upraví podrobnosti jejich vybírání, zejména stanoví konkrétní sazbu poplatku, vznik a zánik poplatkové povinnosti, lhůty pro plnění ohlašovací povinnosti, splatnost, úlevy a případné osvobození od poplatků. U poplatku za užívání veřejného prostranství určí místa, která v obci podléhají poplatku za užívání veřejného prostranství.¹⁴ Agenda tvorby obecně závazných vyhlášek obce týkajících se místních poplatku spadá pod samostatnou působnost obce.

3.2. Daňový řád

Daňový řád neboli zákon č. 280/2009Sb., účinný od 1. ledna 2011, nahradil dosavadní zákon č. 337/1992Sb., o správě daní a poplatku. Daňový řád byl naposledy novelizován zákonem č. 267/2014Sb.¹⁵ s účinností od 1. ledna 2015. Tento zákon upravuje postup správců daní, práva a povinnosti daňových subjektů a třetích osob, které jim vznikají při správě daní.¹⁶

Daňový řád se používá mimo jiné také ve věcech týkajících se místních poplatků a to na základě § 4 tohoto zákona. Je stanoveno, že tento zákon nebo jeho jednotlivá ustanovení se použijí, neupravuje-li jiný zákon správu daní jinak.¹⁷

¹⁴ § 14 odst. 2 zákona č. 565/1990Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů

¹⁵ Zákon, kterým se mění zákon č. 586/1992Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.

¹⁶ § 1 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů

¹⁷ zákon č. 280/2009Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů

3.3. Zákon o obcích

Zákon o obcích č. 128/2000Sb. ve znění pozdějších předpisů s účinností od 1. ledna 2001 (dále jen „zákon o obcích“), nahradil zákon České národní rady č. 367/1990Sb. o obcích. Zákon o obcích navazuje na ústavní zakotvení samosprávy v článku 8. Ústavy „Zaručuje se samospráva územních samosprávných celků.“¹⁸ a dále na články 99 až 105 Ústavy (Hlava VII.).

Zákon o obcích upravuje postavení obce, organizaci a mimo jiné také pravomoci, kterými obec (orgány obce) disponuje. Na základě § 10 zákona o obcích může obec, konkrétně zastupitelstvo obce, vydávat obecně závazné vyhlášky upravující povinnosti vyjmenované v odstavcích a) až d), kam spadá i správa místních poplatků.

3.4. Obecně závazná vyhláška

Obecně závazná vyhláška (dále jen OZV) je právní předpis, který ve své samostatné působnosti mohou na základě čl. 104 odst. 3 Ústavy¹⁹ vydávat zastupitelstva obcí.

Jak jsem již výše uvedla, mohou obce formou OZV upravovat povinnosti na základě § 10 písm. a až d, mezi které patří také správa místních poplatků. Tu mohou upravovat na základě zvláštního zákona – zákona o místních poplatcích. Aby OZV byla platná, musí ji schválit nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce a musí ji podepsat starosta a místostarosta²⁰. Účinnou se stává podle § 12 odst. 1. zákona o obcích až 15. dnem po vyhlášení na úřední desce obce. Dříve může nabýt účinnosti pouze tehdy, vyžaduje-li si to naléhavý zájem obce.

OZV podléhá obecným legislativně-technickým zvyklostem upravených v legislativních pravidlech vlády.²¹

OZV musí obsahovat tyto části:

- Název

Název vyhlášky musí obsahovat název obce, číslo a rok vydání a stručný popis vlastního obsahu např.: „*Obecně závazná vyhláška*

¹⁸ Ústavní zákon č. 1/1993Sb., Ústava České republiky

¹⁹ Zastupitelstva mohou v mezích své působnosti vydávat obecně závazné vyhlášky.

²⁰ §87 a §104 odst. 2, zákona č. 128/2000Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

²¹ 8. Metodické doporučení k činnosti územních samosprávných celků: proces tvorby a vydávání obecně závazných vyhlášek obcí. Doplněné a rozšířené vydání. Praha: odbor dozoru a kontroly veřejné správy, 2013, str. 18

*města Ostravy č. 12/2012, o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů*²².

- Úvodní věta

Úvodní věta vždy obsahuje údaje o orgánu, který vyhlášku vydal, datum přijetí a zmocnění zákona, podle kterého může být vyhláška vydána např.: „*Zastupitelstvo města se usneslo dne 5. 12. 2012 vydat v souladu s ustanoveními § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 565/1990Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku:*“²³

- Obsah vyhlášky

V obsahu vyhlášky najdeme kdo je poplatník nebo plátce místních poplatků, předmět poplatků, sazbu poplatků, splatnost poplatků, ohlašovací povinnosti, osvobození a úlevy, společná ustanovení, přechodná ustanovení, účinnost vyhlášky a podpisy. Může obsahovat také přílohy, které jsou umístěny na konci vyhlášky.

OZV musí být vždy v souladu s ústavou ČR, Listinou základních práv a svobod a se zákony. Pokud tomu tak není, vyzve Ministerstvo vnitra obec k opravě OZV. Od doručení výzvy má obec 60 dní na opravu, pokud tak neučiní, rozhodne Ministerstvo vnitra o pozastavení účinnosti OZV a opět stanoví obci lhůtu na sjednání nápravy. Pokud obec nápravu nesjedná ve stanové lhůtě, a nepodá-li proti rozhodnutí ministerstva rozklad, podá ministerstvo vnitra do 30 dnů návrh o zrušení obecně závazné vyhlášky obce k Ústavnímu soudu. Pokud Ústavní soud návrh odmítne, zamítne nebo přeruší řízení, tak rozhodnutí Ministerstva vnitra ztrácí platnost po nabytí právní moci rozhodnutí Ústavního soudu. Pokud však Ústavní soud návrh přijme, OZV je neplatná. Obec může OZV upravit ještě v průběhu řízení Ústavního soudu, musí však tuto skutečnost

²² Obecně závazná vyhláška č. 12/2012. OSTRAVA: Statutární město Ostrava - informační portál [online]. 2012. Dostupné z: <https://www.ostrava.cz/cs/urad/pravni-predpisy/vyhlaskey-statutarniho-mesta-ostavy/12-2012>

²³ Obecně závazná vyhláška č. 12/2012. OSTRAVA: Statutární město Ostrava - informační portál [online]. 2012. Dostupné z: <https://www.ostrava.cz/cs/urad/pravni-predpisy/vyhlaskey-statutarniho-mesta-ostavy/12-2012>

neprodleně oznámit Ministerstvu vnitra, které pak své rozhodnutí o pozastavení účinnosti OZV zruší.²⁴

3.5. Evropská Charta místní samosprávy

Evropská charta místní samosprávy (dále jen „charta“) byla přijata 15. října 1985 ve Štrasburku. V České republice je platná od 1. září 1999 a byla publikována ve sbírce zákonů pod č.181/1999Sb. Charta obsahuje pravidla, podle kterých má být postavena místní samospráva v zemích západní Evropy.

Přijetím charty byly doplněny ústavní principy týkající se místní samosprávy. Česká republika je vázána celkem 24 odstavci I. části Charty.²⁵ Zbylými ustanoveními Česká republika vázána není. Jsou jo:

- Článek 4. odst. 5 – Rozsah místní samosprávy
- Článek 6. odst. 2 – Správní struktury a zdroje k plnění místních společenství
- Článek 7. odst. 2 – Podmínky výkonu odpovědnosti na místní úrovni
- Článek 9. odst. 3., 5. a. 6 – Finanční zdroje místních společenství²⁶

²⁴ §123 odst. 1, 2, 3 a 4 zákona č. 128/2000Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

²⁵ Zákon č. 181/1999Sb., Sdělení Ministerstva zahraničních věcí o přijetí Evropské charty místní samosprávy.

²⁶ Zákon č. 181/1999Sb., Sdělení Ministerstva zahraničních věcí o přijetí Evropské charty místní samosprávy.

4. Soustava místních poplatků

Jak jsem již výše uvedla, zákon o místních poplatcích taxativně vymezuje místní poplatky, které obce, na základě OZV mohou vybírat. V této kapitole se budu zabývat každým poplatkem zvlášť.

Místních poplatků je stanoveno celkem 8 a jsou to:

- poplatek ze psů,
- poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt,
- poplatek za užívání veřejného prostranství,
- poplatek ze vstupného,
- poplatek z ubytovací kapacity,
- poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst,
- poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů,
- poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace.

4.1. Poplatek ze psů

Poplatek ze psů patří k nejčastějším poplatkům, které obce zavádějí, protože je jednoznačně nejpřínosnějším poplatkem vůbec. Díky němu proudí peníze do rozpočtu obce, které obec může vynaložit např. na čištění ulic a veřejného prostranství. Obce také zavádějí poplatek ze psů proto, že chtějí omezit počet psů v obci nebo v některé její části. Podle rozsudku Nejvyššího správního soudu ze dne 23. 1. 2008, č. j. 2 Afs 107/2007-168 nemá být smyslem poplatku ze psů posílení obecního rozpočtu ale snižovat či vyrovnávat negativní vlivy spojené s chovem psů.²⁷ Poplatek ze psů je upraven v § 2 odst. 1-4 zákona o místních poplatcích. Subjektem poplatku je držitel psa, tedy fyzická osoba s trvalým pobytem²⁸ na území ČR, nebo právnická osoba se sídlem na území ČR. Povinnost platit poplatek za psa má také cizinec, který má v ČR trvalý pobyt nikoli však pobyt přechodný. Zákon o místních poplatcích osvobozuje některé držitele psa od placení poplatků.

²⁷ Rozhodnutí NSS č: 1545, Místní poplatky: poplatek ze psů ze dne 23. 01. 2008, čj. 2 Afs 107/2007 - 168)

²⁸ Podle §10 odst. 1 zákona č. 133/2000Sb., o evidenci obyvatel se místem trvalého pobytu rozumí „adresa pobytu občana v České republice, která je vedena v registru obyvatel ...“

Jsou to osoby:

- nevidomé, bezmocné a osoby s těžkým zdravotním postižením, které jsou držiteli průkazu ZTP/P podle zvláštního právního předpisu,
- provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob,
- provozující útulek zřízený obcí pro ztracené nebo opuštěné psy které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis.

*„Předmětem poplatků ze psů je pes starší 3 měsíců.“*²⁹ Od 1. 1. 2014 není podle Nového občanského zákoníku pes věcí ale živým tvorem zvláštní hodnoty a významu³⁰.

Poplatek je vybírán za kalendářní rok (12 po sobě jdoucích měsíců) a činí v maximální výši 1 500Kč za jednoho psa. Za každého dalšího psa může obec zvednout maximální sazbu o 50%, tedy maximálně na 2 250 Kč. Pokud má držitel psa u sebe jen část roku, platí poplatek v poměrné výši podle počtu měsíců, které u něho pes strávil. Zákon stanoví jisté úlevy pro držitele psa, kteří pobírají invalidní, starobní, vdovecký nebo vdovský důchod za splnění podmínek.

4.2. Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt

Hlavní funkcí poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt je funkce fiskální. Poplatky vybrané od turistů a lázeňských hostů jdou do obecního rozpočtu, který díky nim může zvelebovat a zatraktivnit turisticky oblíbená místa a lépe udržovat služby a zařízení pro návštěvníky.

Subjektem poplatku je fyzická osoba, která za poplatek přebývá v lázeňských místech nebo v jiných rekreačních zařízeních za účelem léčby nebo rekreace, pokud neprokáže něco jiného. Podstatné je tedy, že se jedná o fyzickou osobu, jde o pobyt v lázeňském místě³¹ nebo v rekreační oblasti, jde o pobyt přechodný a úplatný, a to za účelem rekreace nebo léčení.

²⁹ PELC, Vladimír. Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů : praktická příručka pro obce. 2. vydání. XVII, 220 pages. ISBN 978-807-4004-544., s. 30

³⁰Podle §494 zákon č. 89/2012Sb., Občanský zákoník „není živé zvíře věcí a ustanovení o věcech se na živé zvíře použijí obdobně jen v rozsahu, ve kterém to neodporuje jeho povaze.“

³¹ Podle §2 odst. 4 zákona č. 164/2001Sb., lázeňský zákon se lázeňským místem rozumí území nebo část území obce nebo více obcí, v němž se nacházejí přírodní léčebné lázně, stanovené za lázeňské místo podle tohoto zákona.

Dle zákona o místních poplatcích nepodléhají poplatku osoby:

- nevidomé, bezmocné a osoby s těžkým zdravotním postižením, které jsou držiteli průkazu ZTP/P podle zvláštního právního předpisu a jejich průvodci,
- mladší 18 let,
- starší 70 let,
- na které náleží přídavky na děti,³²
- vojáci v základní službě,³³
- které vykonávají civilní službu.³⁴

U poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt rozlišujeme plátce a poplatníka. Plátce je poskytovatel ubytování, tedy fyzická či právnická osoba. Plátce vybere od poplatníků poplatek a předá je obci. Přebírá také odpovědnost o zaplacení poplatku. Plátce má také povinnosti nepeněžité povahy. Ubytovatel má povinnost zavést evidenční knihu v písemné podobě. Do evidenční knihy ubytoval zapisuje dobu trvání pobytu, jméno a příjmení, adresu místa trvalého bydliště a číslo občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti všech svých hostů³⁵. Zápisy v evidenční knize musí být přehledné a srozumitelné a musí být seřazeny podle doby návštěvy. Evidenční knihy musí být uchovány nejméně šest let od provedení posledního zápisu.

V zákoně o místních poplatcích je stanovena na 15 Kč za osobu a za každý započatý den pobytu. Den příchodu se poplatek neplatí. Obec může stanovit paušální částky (týdenní, měsíční, čtvrtletní, roční) a také může určit, v jakém období se budou poplatky vybírat.

4.3. Poplatek za užívání veřejného prostranství

Poplatek za užívání veřejného prostranství je další poplatek s fiskální a regulační funkcí. Veřejné prostranství jsou podle § 34 zákona č. 128/2000Sb., o obcích „*všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další*

³² Podle §11 odst. 1 zákona č. 117/1995Sb., o státní sociální podpoře je za nezaopatřené dítě považuje dítě do skončení povinné školní docházky, a poté, nejdéle však do 26. roku věku za splnění podmínek v písm. a) až c).

³³ Podle §39 odst. 1 zákona č. 585/2004Sb., branný zákon se vojáci vykonávající základní službu z této služby propustí dne 22. prosince 2004.

³⁴ Podle §1 odst. 1 zákona č. 587/2004Sb., o zrušení civilní služby a o změně a zrušení některých souvisejících zákonů se občanům, kteří ke dni 22. prosince 2004 vykonávají podle zvláštního právního předpisu civilní službu, končí její výkon tímto dnem a nevykonaná část civilní služby se promíjí.

³⁵ Na základě §3 odst. 4 zákona č. 565/1990Sb., o místních poplatcích.

prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.“ Obec však musí přesně vymezit konkrétní místa v obci.

Objektem poplatku jsou v § 4 odst. 1 zákona o místních poplatcích taxativně vymezené způsoby užívání veřejného prostranství. Jsou to:

- provádění výkopových prací,
- umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb,³⁶
- umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí,
- umístění skládek
- vyhrazení trvalého parkovacího místa
- užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl.

Subjektem poplatku jsou všechny fyzické nebo právnické osoby, které nějakým způsobem omezují ostatní uživatele k užívání veřejného prostranství. Některé osoby jsou však z hrazení poplatku osvobozeny. Osvobození od poplatku rozlišujeme na:

- věcné osvobození:
týká se pořadatelů charitativních akcí, při kterých jde celý výtěžek (celkový příjem z akce, ze kterého jsou odečteny nezbytné náklady na její uskutečnění) na charitativní nebo veřejně prospěšné účely. Charitativní nebo veřejně prospěšné účely nejsou přesně definovány, avšak jsou obecně chápány jako aktivity sloužící k pomoci občanům.
- osobní osvobození:
pro osoby zdravotně postižené, kterým bylo vyhrazeno parkovací místo na veřejném prostranství.

Poplatkovým základem je zde skutečnost využívání míst, které jsou v OZV přesně definovány jako veřejné prostranství a jejich užívání je zpoplatněno. Sazbu poplatku za užívání veřejného prostranství může obec stanovit v maximální

³⁶ Podle §2 odst. 3 zákona č. 183/2006Sb., stavební zákon je dočasná „stavba stavba, u které stavební úřad předem omezí dobu jejího trvání“.

výši 10 Kč za každý m² využívaného prostoru za každý den včetně dne započatého. Podle § 4 odst. 4 věty 2 zákona o místních poplatcích bude veřejné prostranství využíváno k umístění prodejních nebo reklamních zařízení, lunaparků a jiných atrakcí může obec zvýšit sazbu až na její desetinásobek tedy 100 Kč za každý m² prostoru a za každý den.

Zákon obci umožňuje obci stanovit paušální částky (týdenní, měsíční, roční). Splatnost poplatku obec určí v OZV, avšak poplatek nesmí být vybírán dopředu, tedy předtím než nastane poplatková skutečnost.

4.4. Poplatek ze vstupného

Poplatek ze vstupného má opět regulační a fiskální funkci. Obec díky jeho zavedení může omezit nebo naopak podpořit pořádání různých kulturních či sportovních akcí na svém území.

Objektem poplatku je vybírání vstupného³⁷ z taxativně vymezených akcí podle § 6 odst. 1 zákona o místních poplatcích. Jedná se o sportovní, kulturní, prodejní nebo reklamní akce.

Subjektem poplatku je pořadatel, tedy fyzická či právnická osoba. Osvobození od poplatku jsou pouze pořadatelé charitativních akcí.

Sazba poplatku ze vstupného je jediná určena procenty. Konkrétně se jedná o 20% z úhrnné částky vybrané ze vstupného bez daně z přidané hodnoty. U tohoto poplatku může obec zavést paušální částku za proběhlou akci, avšak to závisí na dohodě s poplatníkem. Dohoda s poplatníkem není individuální.

4.5. Poplatek z ubytovací kapacity

Místní poplatek z ubytovací kapacity patří mezi obvykle zaváděné místní poplatky na našem území. Jeho předchůdcem byl až do roku 1991 poplatek z přechodného ubytování.

Hlavní funkci poplatku jsou opět funkce fiskální, sloužící k zvýšení příjmu do obecního rozpočtu, a následné zajištění služeb pro návštěvníky obce a regulační.

Místní poplatek z ubytovací kapacity se podle § 7 odst. 1 zákona o místních poplatcích vztahuje na ubytovací kapacity v zařízeních, které jsou zřízeny k přechodnému ubytování za poplatek. Podle § 2326 zákona č.

³⁷ Podle §6 odst. 1 věty 2 zákona č. 565/1990Sb., o místních poplatcích je *“vstupné peněžitá částka, kterou účastník akce zaplatí za to, že se jí může zúčastnit.“*

89/2012Sb., Občanský zákoník „...se ubytovatel na základě smlouvy zavazuje poskytnout ubytovanému přechodně ubytování na ujednanou dobu nebo na dobu vyplývající z účelu ubytování v zařízení k tomu určeném a objednatel se zavazuje zaplatit ubytovateli za ubytování a za služby spojené s ubytováním ve lhůtě stanovené ubytovacím řádem, popřípadě ve lhůtě obvyklé.“

Zřízení s ubytovacími kapacitami můžeme na základě § 2 odst. e) vyhlášky č. 501/2006Sb., o obecných požadavcích na využívání rozdělit do několika skupin. Jsou to:

- **Hotel:**
Ubytovací zařízení s minimálně 10 pokoji pro hosty a vybavením potřebným pro přechodné bydlení. Typické jsou taky služby jako stravování, wellness nebo jiné doplňkové služby.
- **Motel:**
Ubytovací zařízení s minimálně 10 pokoji pro hosty a s vybavením pro motoristy.
- **Penzion:**
Ubytovací zařízení s nejméně 5 pokoji pro hosty. Penzion nabízí pouze omezený rozsah služeb.
- **Ostatní ubytovací zařízení:**
Jedná se o ubytovny, koleje, internáty, kempy, skupiny chat.

Zákon o místních poplatcích v § 7 odst. 2 vyjímá z poplatkové povinnosti některé ubytování zařízení. Jedná se o:

- ubytovací kapacity, které slouží k přechodnému bydlení ubytování studentů a žáků,³⁸
- ubytovací kapacity ve zdravotnických³⁹ nebo lázeňských zařízeních, pouze v případě, že nejsou užívána jako hotelová zařízení,
- ubytovací kapacity v zařízeních, které slouží k sociálním a charitativním účelům.

Subjektem poplatku je ubytovatel (poplatník), fyzická či právnická osoba, která poskytuje ubytování na přechodnou dobu. Podle § 7 odst. 3 zákona o

³⁸ Jedná se o vysokoškolské koleje, internáty, domovy mládeže či školy v přírodě.

³⁹ Podle §4 odst. 1 zákona č. 372/2011Sb., o zdravotních službách jsou zdravotnické zařízení prostory určené pro poskytování zdravotních služeb

místních poplatcích má ubytovatel povinnost vést evidenční knihu stejně jako u místního poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt.

Poplatkový základ se určuje podle počtu lůžek v ubytovacím zařízení a podle počtu využívaných dní. Sazbu poplatku může obec nastavit maximálně na 6 Kč za každé využití lůžko na jeden den. Obec může v OZV stanovit různou výši poplatku pro různé typy ubytovacích zařízení i pro různé lokality v obci. Po dohodě s ubytovatelem může obec stanovit vybírání poplatku formou roční paušální částky.

4.6. Poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst

Poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst (dále jen „*poplatek za povolení k vjezdu*“) je definován v § 10 zákona o místních poplatcích. Opět jsou jeho funkce fiskální a regulační. Regulační funkce poplatku je zde však důležitější. Slouží k omezení pohybu motorových vozidel v konkrétních lokalitách obce například v historických centrech nebo chráněném území.

Objektem poplatku je povolení k vjezdu motorovým vozidlem⁴⁰ do vybraných míst, které jsou jinak vozidlům nepřístupné, jelikož jsou označené dopravní značkou zákaz vjezdu⁴¹. V zákoně není jasně definováno, o jaká místa se jedná, proto takové místa musí být jasně popsána v OZV obce.

Subjektem poplatku za povolení k vjezdu jsou fyzické nebo právnické osoby, které mají povolení k vjezdu do lokalit, které jsou označeny dopravní značkou zákaz vjezdu. Zákon o místních poplatcích v § 10 odst. 1 některé subjekty poplatku osvobozuje od jeho placení.

⁴⁰ Podle §2 písm. g zákona č. 361/2000Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů je motorové vozidlo „*nekolejové vozidlo poháněné vlastní pohonnou jednotkou a trolejbus*“

⁴¹ Dopravní značkou – zákaz vjezdu – je myšlena zákazové značky v §9 odst. 1 písm. a) b) c) a l) vyhlášky č. 30/2001Sb. která může být doplněna značkou typu „text“ E12 - „Vjezd povolen po zaplacení poplatku“

Jsou to:

- fyzické osoby mající trvalý pobyt nebo vlastníci nemovitosti ve vybraném místě, osoby jim blízké⁴², manželé těchto osob a jejich děti.
- osoby, které ve vybraném místě užívají nemovitost ke své hospodářské činnosti,
- osoby, které jsou držiteli průkazu ZTP a jejich průvodci.

Obec v OZV může rozšířit osvobození od poplatku i na jiné osoby.

Zákon o místních poplatcích stanovuje maximální sazbu za povolení k vjezdu 20 Kč za vozidlo na den. Pro snadnější vybírání poplatku, může obec stanovit po dohodě s poplatníkem vybírání poplatku paušální částkou.

4.7. Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Hlavní funkcí zavedení poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (dále jen „poplatek za provoz a nakládání s komunálním odpadem“) je funkce rozpočtová. Na základě novely zákonem č. 185/2001Sb., o odpadech mohou obce poplatek zavést a vybírat a získat tak prostředky na náklady spojené s komunálním odpadem⁴³.

*Předmětem poplatku je skutečnost, že obec provozuje systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.*⁴⁴ Nezáleží na množství vyprodukovaného odpadu.

Zákon o místních poplatcích v § 10 odst. 1 písm. a) a b) rozlišuje dva druhy plátců poplatku.

⁴² Podle §22odst. 1 zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník je osoba blízká „*příbuzný v řadě přímé, sourozenec a manžel nebo partner podle jiného zákona upravujícího registrované partnerství (dále jen „partner“); jiné osoby v poměru rodinném nebo obdobném se pokládají za osoby sobě navzájem blízké. Má se za to, že osobami blízkými jsou i osoby sešvagřené nebo osoby, které spolu trvale žijí.*“

⁴³ Podle §3 odst. 1 zákona č. 185/2001Sb., o odpadech je odpad „každá movitá věc, které se osoba zbavuje nebo má úmysl nebo povinnost se jí zbavit“

⁴⁴ PELC, Vladimír. Místní poplatky: oprávnění obcí : povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů : praktická příručka pro obce. 2. vydání. xvii, 220 pages. ISBN 978-807-4004-544, s. 99

Jsou to:

- Fyzické osoby
 - které mají v obci trvalý pobyt,
 - kterým byl podle zákona upravujícího pobyt cizinců na území České republiky povolen trvalý pobyt nebo přechodný pobyt na dobu delší než 90 dnů,
 - které podle zákona upravujícího pobyt cizinců na území České republiky pobývá na území České republiky přechodně po dobu delší 3 měsíců,
 - kterým byla udělena mezinárodní ochrana podle zákona upravujícího azyl nebo dočasná ochrana podle zákona upravujícího dočasnou ochranu cizinců,
- Fyzická osoba, která má ve vlastnictví stavbu určenou k individuální rekreaci, byt nebo rodinný dům, ve kterých není hlášena k pobytu žádná fyzická osoba, a to ve výši odpovídající poplatku za jednu fyzickou osobu.

Maximální sazbu, kterou obec může stanovit za vybírání poplatku, tvoří dvě složky. První složka je pevná částka do maximální výše 250 Kč za osobu na jeden kalendářní rok. Druhou složkou tvoří částka, která vyplývá ze skutečných nákladů na svoz odpadu v obci. Maximální výše je 750 Kč, tzn., že obec může stanovit výši poplatku do maximální částky 1 000 Kč za osobu na jeden kalendářní rok. Fyzické osoby, které tvoří domácnost, mohou platit poplatek prostřednictvím jedné osoby, avšak tato vybraná osoba uhradí poplatek za všechny členy domácnosti. Osoby, které takto platí poplatek, musí skutečnost nahlásit na obecní úřad a dodat jména, příjmení, a data narození osob, za které poplatek platí.

4.8. Poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace

Poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace (dále jen „poplatek za zhodnocení stavebního pozemku“) přinesla novela zákona č. 274/2001Sb., o vodovodech a kanalizacích s účinností od 1. 1. 2002. Hlavním účelem zavedení tohoto poplatku je zpětné

získání financí od subjektu poplatku, které obec vynaložila na vybudování vodovodů a kanalizací v obci.

Předmětem poplatku je připojení domácnosti (stavby) k obecnímu vodovodu a kanalizaci⁴⁵, které vede k zhodnocení pozemku.

Subjektem poplatku je vlastník (poplatník) stavebního pozemku, který je připojen k obecnímu vodovodu a kanalizaci. Vlastník pozemku je fyzická či právnická osoba, která je uvedena v katastru nemovitostí. Pokud má stavební pozemek více majitelů, jsou tito majitele povinni zaplatit poplatek společně a nerozdílně.

Stavební pozemky pro účely oceňování jsou rozděleny v § 9 odst. 2 zákona č. 151/1997Sb., o oceňování majetku na:

- nezastavěné pozemky,
 - evidované v katastru nemovitostí v druhu pozemku zastavěné plochy a nádvoří,
 - evidované v katastru nemovitostí v jednotlivých druzích pozemků, které byly vydaným územním rozhodnutím, regulačním plánem, veřejnoprávní smlouvou nahrazující územní rozhodnutí nebo územním souhlasem určeny k zastavění,
 - evidované v katastru nemovitostí v druhu pozemku zahrady nebo ostatní plochy, v jednotném funkčním celku.
 - evidované v katastru nemovitostí s právem stavby,
- zastavěné pozemky,
 - evidované v katastru nemovitostí v druhu pozemku zastavěné plochy a nádvoří,
 - evidované v katastru nemovitostí v druhu pozemku ostatní plochy, které jsou již zastavěny,
 - plochy pozemků skutečně zastavěné stavbami bez ohledu na evidovaný stav v katastru nemovitostí.⁴⁶

Obec při stanovení sazby poplatku za zhodnocení stavebního pozemku vychází z rozdílu zhodnoceného a nezahodnoceného pozemku. Poplatková

⁴⁵ Podmínkou je, aby stavbu vodovodu a kanalizace zajišťovala obec svými prostředky.

⁴⁶ § 9 odst. 2 zákona č. 151/1997Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů s účinností od 1. 1. 1998

povinnost vzniká až po vydání kolaudačního rozhodnutí. Sazbu obec stanoví za m² zhodnoceného pozemku, a musí být jednotná pro stejně oceněné pozemky.

5. Správa místních poplatků

Správa místních poplatků vychází z § 1 zákona č. 280/2009 daňový řád, jelikož se jedná o správu daní, a to konkrétně podle § 2 odst. 3 písm. e) tohoto zákona, který jasně říká, že „*daní se pro účely tohoto zákona rozumí peněžité plnění, které zákon označuje jako daň, clo nebo poplatek*“. Ovšem daňový řád upravuje pouze tu část správy místních poplatků, která není obsažena v zákoně o místních poplatcích.⁴⁷

V § 14 odst. 2 zákona o místních poplatcích je uvedeno, že obec formou obecně závazné vyhlášky upraví podrobnosti týkající se vybírání poplatků, sazby, ohlašovací povinnosti a dalších.

5.1. Základní zásady správy místních poplatků

Správa poplatků (správa daní) se řídí zásadami obsaženými v § 5 až § 9 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád. Základní zásady můžeme definovat jako základní (obecná) pravidla poplatkového (daňového) řízení, které ho odlišují od jiných typů řízení.

- **Zásada zákonnosti (legality)**

Všechny daně a poplatky jde vybírat jen na základě zákona.⁴⁸ Správci místních poplatků jsou proto povinni respektovat právní předpisy, které upravují jejich činnost. Nejedná se pouze o zákony a podzákoné předpisy ale také mezinárodní smlouvy ratifikované podle č. 10 Ústavy.

Také zde platí zásada enumerativnosti veřejnoprávních pretenzí, která vyjadřuje, že veřejná moc lze uplatňovat jen případech, mezích a způsoby, které stanoví zákon.⁴⁹

- **Zásada zákazu zneužití pravomoci a zákazu zneužití správního uvážení**

Správce místních poplatků používá svou pravomoc pouze v těch případech, které mu byly na základě zákona svěřeny, a pouze ve svěřeném rozsahu. Díky této zásadě, nemohou správci daně vykonávat záležitosti, ke kterým nemají oprávnění. Zákon však může určit prostor pro „správní uvážení“. Pokud správce daní na základě správního uvážení vydá rozhodnutí, pak toto rozhodnutí musí splňovat

⁴⁷ Podle §4 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád „*Tento zákon nebo jeho jednotlivá ustanovení se použijí, neupravuje-li jiný zákon správu daní jinak.*“

⁴⁸ čl. 11 odst. 5 Listiny základních práv a svobod

⁴⁹ GERLOCH, Aleš. Teorie práva. 3. vyd. Plzeň : Aleš Čeněk, 2004. [dále jen Gerloch (2004)]. ISBN 80-86473-85-6. str. 35.

určité požadavky. Rozhodnutí musí být objektivní, nestranné, nesmí mít stopy diskriminace a další.

- **Zásada přiměřenosti (proporcionality) a zásada šetření práv zúčastněných osob**

Zásada přiměřenosti slouží k ochraně práv a zájmů poplatkových subjektů. Správce místních poplatků má povinnost vybírat takové prostředky, které co nejméně zatěžují poplatkové subjekty, ale na druhou stranu umožní dosáhnout stanoveného cíle.

- **Zásada procesní rovnosti**

Zásada rovnosti vychází z článku 37. odst. 3 listiny základních práv a svobod. „Všichni účastníci jsou si v řízení rovni“. Zásada procesní rovnosti spočívá v tom, že v případě řízení se stejným (shodným) předmětem se vždy respektuje stejný rozsah práv a povinností. Nikdo nesmí být správcem místních poplatků zvýhodňován nebo naopak, vždy za všech okolností musí být nestranným.

- **Zásada spolupráce (součinnosti)**

Zásada spolupráce a součinnosti je zásada, která platí jak pro správce daní, tak pro daňové subjekty. Hlavním účelem zásady jsou práva a povinnosti poskytovat si navzájem potřebné informace a ničím se nepřekvapovat.

Avšak daňový subjekt si musí hlídat svá práva a musí být dostatečně aktivní v jejich uplatňování, na druhou stranu správce daně má právo požadovat, aby se subjekt účastnil ústního řízení.

- **Zásada poučovací**

Zásada poučovací vyjadřuje povinnost správce místních poplatků poskytnout subjektům poplatků poučení o jejich právech, které mohou využít a povinnostech, které musí splnit. Zásada částečně zasahuje do zásady spolupráce.

- **Zásada vstřícnosti a slušnosti**

Zásada vstřícnosti a slušnosti zavazuje správce místních poplatků k povinnosti vycházet (dle možností) zúčastněným osobám a subjektům poplatků vstříc. Vystupování správců by mělo být v mezích slušnosti a formálnosti jak v písemných, tak v ústních projevech.

- **Zásada rychlosti**

Zásada rychlosti vyjadřuje povinnost správce místních poplatků řešit záležitosti bez zbytečných zdržování, tzn., že správci daní jsou vázáni dodržováním stanovených lhůt.

- **Zásada hospodárnosti a procesní ekonomie**

Zásada hospodárnosti znamená, že by se měl správce místních poplatků chovat tak, aby nikomu nevznikaly zbytečně vysoké výdaje. To se týká jak daňových správců, tak i subjektu poplatků. Zásady hospodárnosti se však nesmí zneužívat ke krácení práv subjektů.

- **Zásada volného hodnocení důkazů**

Princip zásady volného hodnocení důkazů spočívá v tom, že správce daně dle své vlastní úvahy hodnotí důkazy, které mu předložil subjekt poplatku. Každý předložený důkaz zkoumá jednotlivě a hledá mezi nimi souvislosti.

- **Zásada legitimního očekávání**

Při zásadě legitimního očekávání má daňový subjekt větší míru jistoty, jelikož může odhadnout, jak rozhodování dopadne. Používá se především ve shodných nebo obdobných případech, tzn., že ve stejné nebo podobné věci nesmí být rozhodnuto jinak.

- **Zásada materiální pravdy**

Správce daní vychází vždy ze skutečného obsahu právního jednání, nikoli z formálního označení.

- **Zásada neveřejnosti a zásada mlčenlivosti**

Daňové (poplatkové) řízení je vždy neveřejné. Účastníky řízení jsou pouze poplatkový subjekt, správce poplatku, a pokud jsou přítomné, tak i třetí osoby v omezeném rozsahu.

- **Zásada oficiality**

Správci místních poplatků mají povinnost zjišťovat, zda existují předpoklady pro vznik, změnu, či trvání povinnosti u subjektů poplatků. Dohlížejí také na to, zda byly učiněny příslušné kroky k zahájení daňového (poplatkového) řízení.

- **Zásada shromažďování údajů**

Na základě této zásady mohou správci místních poplatků shromažďovat příslušné informace (osobní údaje) o poplatkových subjektech, které jsou potřebné

pro správu místních poplatků. Množství shromážděných informací musí být v rozsahu nezbytném pro správu místních poplatků.

5.2. Správce místních poplatku

Podle § 10 odst. 1 zákona č. 280/2009Sb., daňového řádu je správcem daně správní orgán nebo jiný orgán, kterému je zákonem svěřena působnost v oblasti správy daní.

Zákon o místních poplatcích v § 14 odst. 3 určuje správcem místních poplatků obecní úřad. Tato pravomoc, uložená na základě zákona o místních poplatcích, je vykonávána obecním úřadem na základě přenesené působnosti.

Jelikož je obecní úřad správcem místních poplatků v přenesené působnosti, musí se tato skutečnost projevit také ve všech písemnostech. Podle § 111 odst. 2 zákona č. 128/2000Sb., obecní zřízení musí všechny písemnosti pocházející od orgánu obce s přenesenou působností obsahovat v záhlaví slovo „obecní úřad“ a konkrétní název obce.⁵⁰ Dále písemnost musí obsahovat úřední razítko s malým státním znakem, které je potřebné k vydání písemností týkajících se místních poplatků.

5.3. Daňový subjekt

Daňový subjekt je osoba, která je za daňový subjekt označena zákonem. Může být také určena jako plátce nebo poplatník daně.⁵¹ Zákon o místních poplatcích však nepoužívá termín daňový, ani nikoho konkrétně nejmenuje poplatníkem poplatku. U jednotlivých poplatků je vždy jen stanoveno, kdo poplatek platí. Díky tomu si můžeme dovodit, že tyto osoby jsou daňovými subjekty podle daňového řádu.

5.4. Postup při správě místních poplatků

Poplatník místního poplatku je na základě § 11 zákona o místních poplatcích oprávněn si spočítat výši zavedeného místního poplatku. Poplatník vychází ze sazeb, které jsou uvedeny v obecně závazné vyhlášce obce. Takto

⁵⁰ § 111 odst. 2 zákona č. 128/2000Sb., obecní zřízení „Všechny písemnosti vyhotovené orgánem obce v přenesené působnosti orgánů obce, s výjimkou nařízení obce, se v záhlaví označují slovy "Obecní úřad" ("Městský úřad", "Úřad městyse") s uvedením názvu obce, městyse nebo města.“

⁵¹ Podle § 20 odst. 1 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád je „daňovým subjektem osoba, kterou za daňový subjekt označuje zákon, jakož i osoba, kterou zákon označuje jako poplatníka nebo jako plátce daně.“

vypočítanou výši poplatku je povinen uhradit řádně a včas, tzn. stanovenou cestou a ve stanové lhůtě.

Další povinností vyplývající ze zákona o místních poplatcích je ohlašovací povinnost.

5.4.1. Ohlašovací povinnost

Zákon o místních poplatcích se v § 14a zabývá ohlašovací povinností. Ohlašovací povinnost se váže ke vzniku a zániku poplatkové povinnosti.

Poplatník (plátce poplatku) má povinnost ve stanovené lhůtě ohlásit obecnímu úřadu v místně bydliště vznik či zánik poplatkové povinnosti.

Poplatník v ohlášení obecnímu úřadu uvede:

- jméno, příjmení nebo název firmy, obecný identifikátor, místo pobytu nebo sídlo firmy popřípadě jinou doručovací adresu. Právnícká osoba navíc uvede jméno osoby odpovědné v poplatkových záležitostech,
- čísla všech svých peněžních účtů, včetně zahraničních, které jsou užívány v souvislosti s podnikatelskou činností,
- informace potřebné k určení výše poplatkové povinnosti.

V případě, že poplatník (plátce poplatku) nemá bydliště respektive sídlo firmy na území členského státu Evropské unie, státu obsaženého v dohodě o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace uvede kromě identifikačních údajů také adresu zmocněné osoby v České republice.

Poplatník je také povinen hlásit veškeré změny identifikačních údajů do 15 dnů. Ohlašovací povinnost je povinná tzn., že za její nesplnění, hrozí poplatníkovi sankce až ve výši 50 000Kč.⁵²

5.5. Ověřovací prostředky

Ověřovací prostředky slouží správci místních poplatků k ověření a kontrole poplatkových subjekt, zda řádně plní povinnosti uvedené v OZV týkající se místních poplatků. Jedná se o právní nástroje upravené v daňovém řádu.

Konkrétně jsou to:

- vyhledávací činnost,
- vysvětlení,

⁵² §247 odst. 1 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád

- místní šetření,
- daňová kontrola,
- odstranění pochybností.

5.5.1. Vyhledávací činnost a vysvětlení

Vyhledávací činnosti a vysvětlení jsou upraveny v daňovém řádu v § 78 a § 79. Prostřednictvím vyhledávací činnosti může správce místního poplatku získat informace potřebné k rozhodování. Správce místního poplatku na základě zjištěných důkazů ověřuje úplnost a správnost informací, které poskytnul poplatkový subjekt. Dále informace shromažďuje a zpracovává pro účely správy poplatků, a v případě nesrovnalostí provádí šetření.

Pravomoc správce místního poplatku je také předvolat subjekt poplatku a požadovat od něj vysvětlení, pokud nejde skutečnost ověřit jiným úředním postupem. Takto podané vysvětlení nelze považovat za důkazní prostředek.

5.5.2. Místní šetření, kontrola a odstranění pochybností

Správce místních poplatků může provádět na základě § 80 daňového řádu místní šetření. Při místním šetření vyhledává správce místních poplatků důkazní prostředky a provádí kontrolu poplatkových subjektů. Při šetření mohou být vytvořeny zvukové i obrazové záznamy a zajištěny i písemnosti, které posléze slouží jako důkazní prostředek.

*„Předmětem daňové kontroly jsou daňové povinnosti, tvrzení daňového subjektu nebo jiné okolnosti rozhodné pro správné zjištění a stanovení daně vztahující se k jednomu daňovému řízení.“*⁵³ Poplatková kontrola je prováděna u poplatkového subjektu v určitém rozsahu, který se však v průběhu kontroly může změnit. Po zajištění důkazů je správce daní povinen sepsat protokol o průběhu a výsledcích kontroly.

Institut odstranění pochybností slouží správci místních poplatků k tomu, aby v případě nesrovnalostí, neprůkaznosti, nebo neúplnosti určitého tvrzení mohl požádat subjekt poplatků k odstranění těchto pochybností. Správce poplatku písemně vyzve subjekt poplatků, aby se vyjádřil k uvedeným skutečnostem a nejasnosti vysvětlil. Ve výzvě musí být stanovena lhůta k odstranění nedostatků (ne kratší než 15 dní) a poučení o nedodržení stanovené lhůty. Správce poplatku o

⁵³ §85 odst. 1 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád

průběhu odstranění pochybností sepiše protokol, ve kterém uvede, zda jsou pochybnosti odstraněny či nikoli.

5.6. Poplatkové řízení

Poplatkové řízení je založeno na existenci právní úpravy místních poplatků v dané obci. Je upravené v konkrétní obecně závazné vyhlášce.

Poplatkové řízení se od daňového řízení liší, jelikož se vychází přímo ze zákona o místních poplatcích nikoli z daňového řádu.

5.6.1. Placení poplatků

V obecně závazné vyhlášce obce týkající se místních poplatků musí být uvedena sazba poplatku. Díky tomu si každý poplatkový subjekt může zjistit, kolik za poplatek zaplatí.

Platba místních poplatků se řídí daňovým řádem⁵⁴. Způsob placení nelze omezit v OZV, pouze v ní může být uvedeny informace týkající se platby (číslo bankovního účtu). Místní poplatek se dá zaplatit:

- bezhotovostním převodem,
- v hotovosti,
 - prostřednictvím platebních služeb nebo poštovní poukázkou,
 - úřední osobě pověřené přijímat platby za místní poplatky, šekem,
 - daňovému exekutorovi, jde-li o platbu při daňové exekuci, oprávněné úřední osobě, jde-li o platbu pořádkové pokuty,
- přeplatkem na jiném místním poplatku.

Místní poplatky se nedají uhradit prostřednictvím kolkové známky, jelikož peníze z nich jdou do státní pokladny.

5.6.2. Vyměřovací povinnost

Vyměřovací povinnost je upravena v zákoně o místních poplatcích v § 11 odst. 1-4. Na základě sazeb u jednotlivých místních poplatků v obecně závazné vyhlášce obce si každý poplatník může sám zjistit, kolik zaplatí za místní poplatky. Pokud však poplatník nesplní poplatkovou povinnost (nebo ji nesplní v plné výši), nebo je nezaplatí včas, vystaví mu obec platební výměr nebo hromadný předpisný seznam.

⁵⁴ §163 odst. 3 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád

Platební výměr musí podle § 102 odst. 1 daňového řádu obsahovat určité prvky. Jedná se o:

- označení správce daně,
- číslo platebního výměru,
- jméno a příjmení příjemce výměru,
- výrok s uvedeným právním předpisem, podle kterého bylo rozhodnuto, (částka a způsob úhrady)
- lhůta na splnění,
- poučení,
- podpis úřední osoby s uvedením jména a pracovního zařazení a otisk úředního razítka,
- datum podepsání výměru.⁵⁵

Sankce musí být jasně uvedeny v obecně závazné vyhlášce obce. Musí obsahovat i konkrétní výši sankce. Maximální možná výše sankce je trojnásobek výše poplatku. Obec v obecně závazné vyhlášce nemůže vytvářet žádné jiné sankce a pokuty týkající se místních poplatků, protože ty se smí stanovit jen na základě zákona a zákon o místních poplatcích dovoluje pouze sankce zmíněné v § 11.

5.6.3. Doručování

Doručování písemností se řídí daňovým řádem. Obecní úřad veškeré písemnosti musí primárně doručovat elektronicky prostřednictvím datových schránek. Postup odesílání písemnosti do datových schránek je upraven zákonem č. 300/2008Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v pozdějším znění. Zřízení datové schránky není povinné, proto se nejčastěji k doručování písemností využívají služby České pošty. V tomto případě musí obecní úřad splnit všechny podmínky stanovené v § 47 daňového řádu.

Doručování písemností prostřednictvím České pošty se uskutečňuje v místě bydliště fyzické osoby respektive v sídle právnické osoby. Jestliže zde osoba oprávněna přijmout zásilku není, bude písemnost uložena na nejbližší pobočce České pošty, kde si jí adresát může do 10 dnů vyzvednout.

Písemnost je doručena v okamžiku, kdy si jí adresát vyzvedne, nebo bylo potvrzeno její předání. Pokud si adresát do 10 dnů zásilku nevyzvedne, má se za

⁵⁵ §102 odst. 1 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád

to, že zásilka je doručena posledním dnem stanovené lhůty, a písemnost je pracovníkem české pošty vhozena do schránky adresáta – jedná se o fikci doručení.

Další způsoby doručení písemností jsou:

- doručení úřední osobu pověřenou k doručování,
- doručení jiným orgánem, o kterém to stanoví zákon,
- doručení prostřednictvím veřejné vyhlášky.

5.6.4. Lhůty

Stanovení lhůt při správě místních poplatků se primárně řídí daňovým řádem. Celá hlava II daňového řádu se lhůtám věnuje. Konkrétně se jedná o § 32 až § 38. Lhůty jsou však obsaženy také v zákoně o místních poplatcích a co je nejdůležitější tak také v obecně závazné vyhlášce obce, ve které obec stanoví místní poplatek. OZV by měla obsahovat lhůty pro splnění ohlašovací povinnosti, pro placení poplatků atd.

5.7. Opravné a dozorčí prostředky

Opravné a dozorčí prostředky slouží k nápravě rozhodnutí, které vydal správce daně. Opravné prostředky dělíme na řádné – odvolání – a mimořádné.

5.7.1. Odvolací řízení

Odvolání patří mezi řádné opravné prostředky. Slouží daňovému subjektu ke změně rozhodnutí vydaného správcem daně. Odvolání se vztahuje pouze pro rozhodnutí, které nenabýlo právní moci, a bylo vydáno v první instanci. Lhůta na podání odvolání je stanovena v daňovém řádu a činí 30 dnů od doručení rozhodnutí. Podané odvolání může daňový subjekt vzít zpět do chvíle, než o něm bude rozhodnuto, a původní rozhodnutí nebude platnosti.

Odvolání musí podle § 112 odst. 1 daňového řádu obsahovat určité náležitosti. Jedná se o:

- označení správce daně, který napadené rozhodnutí vydal,
- označení odvolatele,
- číslo jednacích, popřípadě číslo platebního výměru nebo jinou jednoznačnou identifikaci rozhodnutí, proti němuž odvolání směřuje,

- uvedení důvodů, v nichž jsou spatřovány nesprávnosti nebo nezákonnosti napadeného rozhodnutí,
- označení důkazních prostředků k tvrzením o skutkovém stavu, která jsou uvedena v odvolání,
- návrh na změnu nebo zrušení rozhodnutí.⁵⁶

V případě, že některá náležitost v odvolání chybí, jedná se o vadu v odvolání a daňový subjekt musí náležitost ve stanovené lhůtě napravit.

Pokud je odvolání podané řádně, včas a je přípustné a nerozhodne-li o něm sám v tzv. autoremeduře, předá ho správce daně odvolacímu orgánu. Odvolací orgán rozhodne, buď že rozhodnutí první instance změní, zruší anebo potvrdí.

5.7.2. Návrh na povolení obnovy řízení

Daňový subjekt může uplatnit pouze jediný mimořádný opravný prostředek a to návrh na povolení obnovy řízení.⁵⁷ Návrh na povolení obnovy řízení může daňový subjekt použít proti rozhodnutí, které již nabylo právní moci ale jen na základě zákonem stanovených podmínek obsažených v § 117 a 118 daňového řádu. Při podání návrhu na zahájení obnovy řízení, musí být dodrženy určité předpoklady stanovené v daňovém řádu. Jedná se o:

- řízení musí být ukončeno pravomocným rozhodnutím,
- nastal jeden z důvodů, které jsou stanoveny zákonem⁵⁸,
- návrh podává příjemce rozhodnutí u správce daně, který ve věci rozhodoval v prvním stupni.

Návrh lze podat do 6 měsíců ode dne, kdy se poplatkový subjekt dozvěděl o důvodech obnovy řízení.

5.7.3. Dozorčí prostředky

Dozorčí prostředky slouží, na rozdíl od opravných prostředků sloužících daňovému subjektu, správci daně, který je uplatňuje v rámci své úřední moci. Mezi dozorčí prostředky patří nařízení obnovy řízení a nařízení přezkoumání rozhodnutí. Správce daně na základě své úřední moci může podat podnět k přezkoumání řízení a to podle § 121 odst. 4 daňového řádu.

⁵⁶ §112 odst. 1 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád

⁵⁷ §108 odst. 1 písm. b) zákona č. 280/2009Sb., daňový řád

⁵⁸ Důvody jsou obsaženy v §117 odst. 1 písm. a) až b) daňového řádu

5.8. Zajištění daní

Zajištění daní slouží správci místních poplatků k tomu, aby si od poplatkových subjektů vymohl zaplacení místních poplatků, které nebyly uhrazeny řádně a včas. K zajištění může využít např. zajištění úhrady na nespjatnou daň, zástavní právo, ale nejčastější metodou je zahájení exekučního řízení.

5.9.1. Exekuční řízení

Exekuční řízení přichází na řadu v moment, kdy poplatkový subjekt neuhradí místní poplatek sám ani na základě platebního výměru. Správce daně může nedoplatek vymáhat daňovou exekucí, nebo může jeho vymáhání zabezpečit prostřednictvím soudu nebo soudního exekutora.⁵⁹ Pokud se správce místních poplatků rozhodne nedoplatky vymáhat sám, musí se řídit daňovým řádem, ale i občanským soudním řádem. Důležité je, aby správce daně správně zvolil způsob vymáhání, aby nedošlo k tomu, že by náklady spojené s vymáháním byly vyšší, než vymáhaný nedoplatek.

Typickými daňovými exekucemi u místních poplatků jsou srážky ze mzdy nebo příkázání pohledávky z účtu u banky.

⁵⁹ PAŘÍZKOVÁ, Ivana. Místní poplatky v teorii a praxi. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2013, 152 s. Spisy Právnické fakulty Masarykovy univerzity v Brně, sv. 463. ISBN 9788021066861. str. 132

6. Místní poplatky ve městě Ostrava

V Ostravě byly zavedeny obecně závaznými vyhláškami tyto místní poplatky:

- Místní poplatek ze psů
- Místní poplatek za užívání veřejného prostranství
- Místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- Místní poplatek z ubytovací kapacity

Obecně závaznou vyhláškou č. 14/2013 Statut města Ostravy se z Ostravy stává statutární město složené z 23 městských částí. V každém městském obvodu je zřízen úřad městského obvodu, který je pro danou oblast správcem místních poplatků. Veškeré příjmy z místních poplatků tak jdou do rozpočtu městské části nikoli do rozpočtu města.

6.1. Místní poplatek ze psů

Místní poplatek ze psů byl v Ostravě zřízen obecně závaznou vyhláškou č.12/2010, o místním poplatku ze psů, ve znění pozdějších změn a doplňků ze dne 15. 12. 2010. OZV byla několikrát novelizována, naposledy OZV č. 17/2013 ze dne 11. 12. 2013.

Každý držitel (fyzická i právnická osoba) psa staršího tří měsíců na území statutárního města Ostravy má povinnost do 15 dnů přihlásit psa na příslušném úřadu městského obvodu. Povinnost přihlásit psa má i osoba, která je od poplatkové povinnosti osvobozena. Držitel psa je také povinen ohlásit úřadu městského obvodu každou skutečnost, která má vliv na poplatkovou povinnost.

Držitel po přihlášení psa dostane od správce poplatku pro psa evidenční známku.

Osvobození od poplatku jsou podle čl. 8 obecně závazné vyhlášky č. 12/2010 tito držitelé psa:

- osoba nevidomá, bezmocná a osoba s těžkým zdravotním postižením, která se držitelem ZTP/P,
- osoba provádějící výcvik psů určených jako psi vodící,
- osoba zajišťující útulek pro psy,
- osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis,

- příspěvková organizace zřízená městským obvodem Moravská Ostrava a Přívoz, jestliže je pes využíván pro hlídání věcí užívaných touto příspěvkovou organizací,
- osoba, která je držitelem záchranářského psa se speciálním výcvikem, pokud má příslušné osvědčení a zároveň má trvalý pobyt na území městského obvodu Slezská Ostrava nebo Mariánské Hory a Hulváky,
- osoba, využívající psa pro léčebné účely a zároveň má trvalý pobyt na území městského obvodu Slezská Ostrava, Mariánské Hory a Hulváky nebo Svinov,
- osoba, jejichž pes pochází z útulku a zároveň má trvalý pobyt na území městského obvodu Slezská Ostrava (pokud tato osoba již psa nevlastnila předtím). Osvobození od poplatku trvá jeden rok od převzetí psa.

Poplatek se platí bez výzvy na příslušném úřadu městského obvodu. Poplatek se platí za každý započatý kalendářní měsíc. Splatnost poplatku je do 31. března kalendářního roku. OZV umožňuje poplatníkovi dvě splátky v případě, že je poplatek za psa vyšší než 1 000 Kč. Druhá splátka je splatná nejpozději do 30. 9. kalendářního roku. Vznikne-li poplatková povinnost později než 1.3 příslušného kalendářního roku a výše poplatku je nižší než 1 000Kč, je držitel povinen poplatek uhradit do 30 dnů od vzniku poplatkové povinnosti.

Sazba poplatku je rozdělena do několika skupin:

- za psa chovaného v rodinném domě,
- za každého dalšího psa chovaného v rodinném domě,
- za psa chovaného v bytovém domě,
- za každého dalšího psa chovaného v bytovém domě,
- za psa, který je využíván při podnikání (hlídání objektů, dohled),
- za každého dalšího psa, který je využíván při podnikání,
- za psa, jehož majitel pobírá invalidní, starobní, vdovský nebo vdovecký důchod,
- za každého dalšího psa, jehož majitel pobírá invalidní, starobní, vdovský nebo vdovecký důchod,

- za psa, jehož majitel má trvalý pobyt v městském obvodu Ostrava-Jih, Moravská Ostrava a Přívoz a Vítkovice,
- za druhého a každého dalšího psa, jehož majitel má trvalý pobyt v městském obvodu Ostrava-Jih a Vítkovice.

Konkrétní výše sazby je uvedena v příloze OZV.

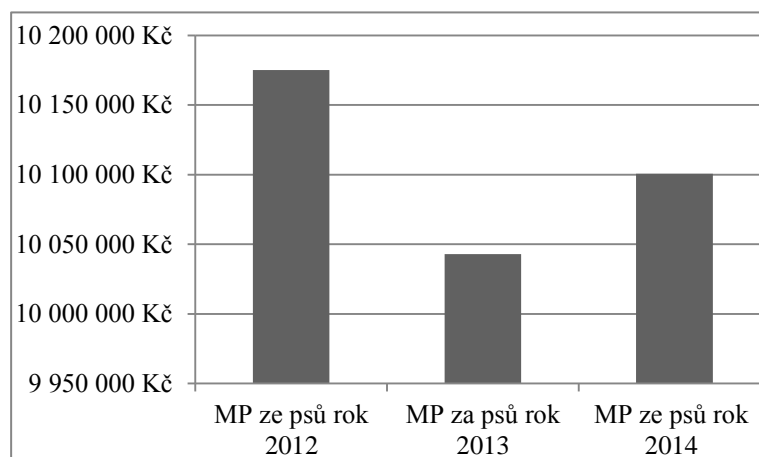
Tabulka č. 1: sazby poplatků za psa v jednotlivých městských částech

Městský obvod Statutárního města Ostravy	Sazby poplatku v Kč stanovené pro psa uvedeného v Čl. 7 pod písmenem									
	a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	h)	i)	j)
Moravská Ostrava a Přívoz	200	300	1500	2250	1500	2250	200	300	0	0
Slezská Ostrava	120	180	1500	2250	1500	2250	200	300	0	0
Ostrava - Jih	300	450	1500	2250	1500	2250	200	300	1500	0
Poruba	250	375	1500	2250	1500	2250	200	300	0	0
Nová Bělá	120	500	200	600	500	1000	120	300	0	0
Vítkovice	200	300	1000	1500	1000	1500	200	300	1000	1500
Stará Bělá	150	500	1200	2000	500	500	150	300	0	0
Pustkovec	120	180	400	600	400	600	120	180	0	0
Mariánské Hory a Hulváky	120	180	1300	1950	500	750	200	300	0	0
Petřkovice	150	500	500	1500	500	1500	100	150	0	0
Lhotka	150	225	1000	1000	1000	1000	100	150	0	0
Hošťálkovice	200	300	200	300	400	500	200	300	0	0
Nová Ves	200	300	400	600	600	700	150	300	0	0
Proskovice	150	500	1200	2000	500	1000	200	300	0	0
Michálkovice	150	450	400	1000	700	1400	100	300	0	0
Radvanice a Bartovice	150	200	1000	1500	1000	1500	150	200	0	0
Krásné Pole	200	300	200	300	400	800	100	200	0	0
Martinov	150	210	1200	1800	1200	1800	200	300	0	0
Polanka nad Odrou	120	180	1000	1500	500	1000	200	300	0	0
Hrabová	180	600	1200	2100	600	1200	200	300	0	0
Svinov	200	1500	1500	2250	1500	2250	120	300	0	0
Třebovice	200	500	1000	2000	1500	2250	200	300	0	0
Plesná	150	500	300	500	500	800	150	300	0	0

Zdroj: Obecně závazná vyhláška č. 12/2010, o místním poplatku ze psů, příloha č. 1, dostupná z: http://www.ostrava.cz/cs/urad/pravni-predpisy/prilohy-vyhlasek/c-documents-and-settings-smolikto-plocha-ozv-2010-12_priloha-1.pdf

Celkový příjem z místního poplatků ze psů v roce 2012 činil 10 175 027 Kč, v roce 2013 příjem klesl na 10 042 939 Kč a v roce 2014 se příjem opět zvýšil a to na částku 10 100 635 Kč. Příjem v jednotlivých městských obvodech je uveden v příloze č. 1.

Graf č. 1 – Celkový příjem z místního poplatku z let 2012-2014



6.2. Místní poplatek za užívání veřejného prostranství

Místní poplatek za užívání veřejného prostranství byl v Ostravě zaveden 15. prosince 2010 obecně závaznou vyhláškou č. 13/2010, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství. Následně byla tato vyhláška doplněna obecně závaznou vyhláškou č. 12/2011.

Předmětem poplatku za užívání veřejného prostranství je jeho zvláštní užívání. Za zvláštní užívání se považují výkopové práce, umístění dočasných staveb, cirkusů, lunaparků a jiných drobných atrakcí, umístění skládek, parkoviště, užívání prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo pro filmové a televizní potřeby.⁶⁰

Poplatek za užívání veřejného prostranství platí fyzické ale i právnické osoby; pokud jeden prostor využívá více osob ke společnému účelu, hradí poplatek společně a nerozdílně.

Osvobozeny od poplatku za užívání veřejného prostranství – konkrétně za užívání trvalého parkovacího místa – jsou osoby zdravotně postižené. Dále jsou osvobozeni pořadatelé charitativních akcí, příspěvkové organizace zřízené městem a osoby užívající veřejné prostranství k odstranění technických vad na inženýrských sítích, které jsou ve vlastnictví města.

Podle článku 8 odst. 4 OZV dostanou 50% úlevu ze sazby poplatku osoby, které mají trvale vyhrazené parkovací místo v městské části Moravská Ostrava a Přívoz mimo území ohraničené ulicemi: 28. října - Poděbradova - Gorkého - Nádražní - Zborovská - Sokolská třída - Preslova - Sadová - Horova - řeka Ostravice - areál Černé louky - Žofínská – Smetanovo náměstí, včetně prostranství těchto ulic, zmíněného areálu a uvedeného náměstí. Sleva se týká také Policie České republiky.

Dále jsou od poplatku za užívání veřejného prostranství (konkrétně za vymezení parkovacího místa) osvobozeny osoby, které na své náklady vybudují trvalé parkovací místo na území městských obvodů Ostrava – Jih, Polanka nad Odrou, Svinov nebo Vítkovice.

Od poplatku jsou také osvobozeny osoby, které na veřejném prostranství umístí reklamní zařízení s volební tematikou v období voleb.

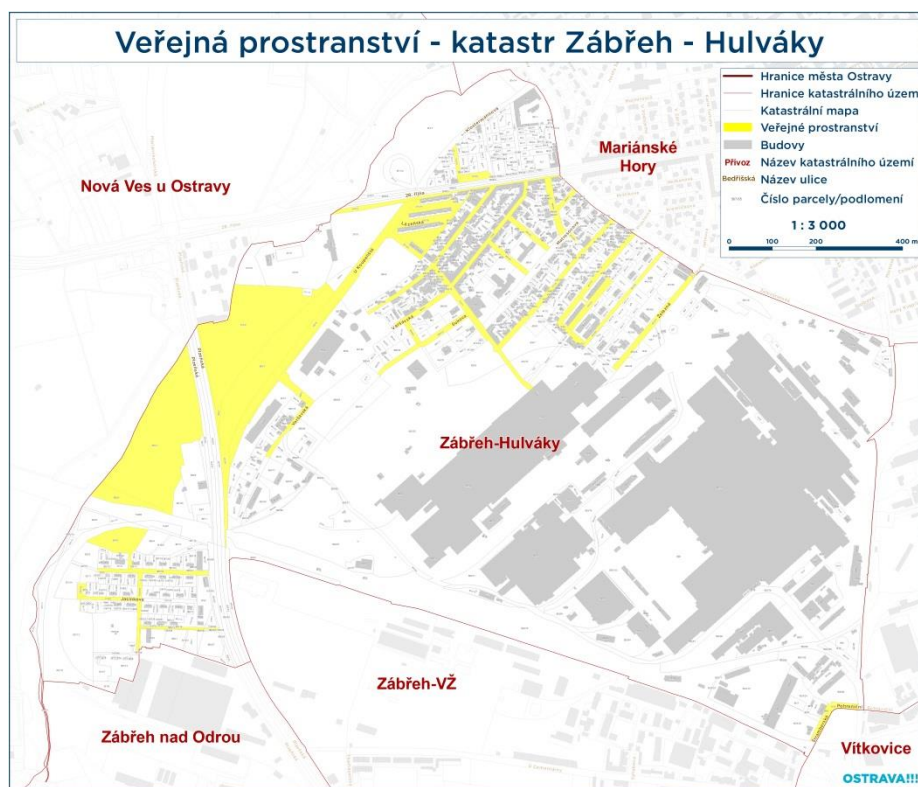
⁶⁰ čl. 2 odst. 1 obecně závazné vyhlášky č. 13/2010, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství.

V neposlední řadě se osvobození týká také Moravskoslezského kraje jako investora staveb školských zařízení v městské části Ostrava Poruba.

Od poplatku jsou osvobozeny také osoby, které na v městské části Ostrava Poruba využívají veřejné prostranství pro předzahrádky se zabudovaným technickým zařízením v době od 1. 11. do 30. 4. kalendářního roku.

Zpoplatněné veřejné prostranství je graficky znázorněno v příloze č. 1 obecně závazné vyhlášky. Příloha je rozdělena do 23 map pro jednotlivé městské obvody.

Obrázek č. 1: Mapa veřejného prostranství v městské části Ostrava Zábřeh a Hulváky



Zdroj: Obecně závazná vyhláška č. 13/2010, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství, příloha č. 1, dostupná z: http://www.ostrava.cz/cs/urad/pravni-predpisy/prilohy-vyhlasek/ozv_13_2010_p1-zabreh_hulvaky

Povinnost platit poplatek za užívání vzniká subjektu poplatku v den zahájení činnosti uvedené v čl. 2 odst. 1 a zaniká posledním dnem, kdy užívání skončilo. Pět dní před zahájením činnosti je subjekt poplatku povinen tuto skutečnost ohlásit správci místních poplatků. Ohlášení musí obsahovat náležitosti uvedené v čl. 5 odst. 2 obecně závazné vyhlášky.

Sazba poplatku za užívání veřejného prostranství se platí za každý započatý m² a za každý započatý den. Výše sazby je rozdělena podle druhu činnosti na⁶¹:

- provádění výkopových prací,
- umístění dočasné stavby sloužící k poskytování prodeje a služeb,
- umístění zařízení sloužícího pro poskytování prodeje,
- umístění zařízení sloužícího pro poskytování služeb,
- umístění stavebního zařízení (včetně stavebních mechanismů),
- umístění reklamního zařízení,
- umístění zařízení cirkusů,
- umístění zařízení lunaparků a jiných obdobných atrakcí,
- umístění skládek,
- vyhrazení trvalého parkovacího místa,
- užívání veřejného prostranství pro kulturní a sportovní akce,
- užívání veřejného prostranství pro reklamní akce,
- užívání veřejného prostranství pro potřeby tvorby filmových a televizních děl.

Konkrétní výše sazby je určena v příloze č. 2 obecně závazné vyhlášky.⁶²

Subjekt poplatku uhradí poplatek bez vyzvání na příslušném úřadu městského obvodu. Pokud částka nepřesáhne 50 000 Kč je poplatek splatný nejpozději v den zahájení využívání prostranství. Je-li částka vyšší, než 50 000 Kč, je poplatek splatný nejpozději 10. den po skončení využívání prostranství. V případě havárií je poplatek splatný v den ohlášení užívání.

Celkový příjem z místního poplatků za užívání veřejného prostranství v roce 2012 činil 36 723 256 Kč, v roce 2013 příjem klesl na 33 103 604 Kč a v roce 2014 příjem činil 31 192 307 Kč. Příjem v jednotlivých městských obvodech je uveden v příloze č. 3.

⁶¹ čl. 6 odst. 1 obecně závazné vyhlášky č. 13/2010, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství.

⁶² Viz příloha č. 2

6.3. Místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů byl v Ostravě zaveden obecně závaznou vyhláškou č.12/2012 ze dne 5. 12. 2012.

Poplatníkem je:

- fyzická osoba s trvalým pobytem na území města Ostravy,
- cizinec s platným trvalým nebo přechodným povolením k pobytu na území České republiky nacházející se na území města Ostravy,
- cizinec, který na území České republiky pobývá přechodně,
- fyzická osoba s mezinárodní nebo dočasnou ochranou podle speciálních zákonů,
- fyzická osoba vlastníci nemovitost určenou k individuální rekreaci, ve které není hlášena žádná osoba s trvalým pobytem.

Výše poplatku je stanovena za jednu osobu. Pokud je majitelů nemovitosti více, platí poplatek společně a nerozdílně.

Pokud fyzické osoby bydlí v jedné domácnosti, může poplatek uhradit jedna osoba tzv. správce. Správce uhradí poplatek za všechny fyzické osoby v domácnosti. Povinnost správce je nahlásit na úřadě městského obvodu jména, příjmení a data narození všech osob, za které poplatek hradí. Je-li poplatník nezletilý, odpovídá za zaplacení poplatku zákonný zástupce.

Na základě čl. 7 obecně závazné vyhlášky jsou osvobozeni od poplatku osoby⁶³:

- přijaté do zařízení sociálních služeb (domovy pro osoby zdravotně postižené, domovy důchodců atd.),
- přijaté do dětských domovů,
- vykonávající trest odnětí svobody ve věznici,
- platící poplatek v jiné obci, pokud tam i pobývají,
- umístěné v diagnostickém ústavu,
- zdržující se mimo území České republiky,
- umístění v psychiatrické léčebně.

⁶³ Podmínkou osvobození od poplatku je nepřetržitý pobyt v těchto zařízeních po dobu aspoň 12 měsíců.

Poplatková povinnost vzniká dnem přihlášení trvalého pobytu na území města Ostravy a zaniká dnem odhlášení z trvalého pobytu.

Poplatník je povinen ohlásit na magistrátu města Ostravy vznik, změnu i zánik poplatkové skutečnosti do 30 respektive 15 (při změně a zániku) dnů od jejího vzniku. Ohlášení probíhá formou formuláře⁶⁴.

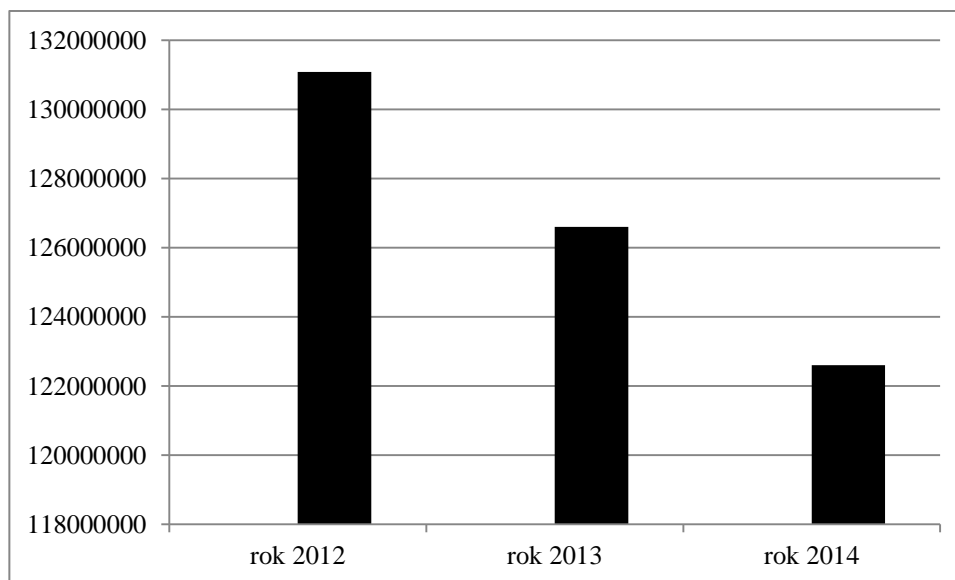
Sazba poplatku je tvořena dvěma složkami:

1. poplatek za osobu a kalendářní rok – 248Kč
2. poplatek vypočítaný na základě skutečných nákladů města na sběr a svoz netříděného komunálního dopadu za rok 2011 – 250Kč⁶⁵

Sazba poplatku je tedy stanovena na částku 498Kč. Poplatek se hradí jednorázově do 30. 6. kalendářního roku.

Celkový příjem z místního poplatků za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů v roce 2012 činil 131 084 940 Kč, v roce 2013 příjem klesl na 126 601 529 Kč a v roce 2014 příjem činil 122 603 998 Kč.

Graf č. 2 - Celkový příjem z místního poplatků z let 2012 - 2014



⁶⁴ Viz příloha č. 4

⁶⁵ Náklady činily 174 040 417 Kč, počet obyvatel 302 965, náklady na jednu osobu k 1. 10. 2012 činí 517Kč.

6.4. Místní poplatek z ubytovací kapacity

Místní poplatek z ubytovací kapacity byl zaveden obecně závaznou vyhláškou č. 6/2013 ze dne 26. 6. 2013.

Předmětem poplatku je poplatek z ubytovací kapacity v zařízeních, která jsou určena pro přechodné ubytování za úplatu.

Plátcem poplatku je ubytovatel, který ubytování poskytuje. Ubytovatel má povinnost ohlásit příslušnému úřadu městského obvodu vznik i zánik poplatkové povinnosti do 15 dnů po zahájení činnosti. V ohlášení uvede jméno, příjmení nebo název, obecný identifikátor, místo pobytu či sídla a místo podnikání. Právnícká osoba navíc uvede jméno fyzické osoby, která je oprávněna jednat v poplatkových věcech.

Poplatník je povinen vést evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, jméno, příjmení, adresu trvalého pobytu a číslo občanského průkazu nebo cestovních dokladů všech ubytovaných osob.

Sazba poplatku je 6Kč za jedno lůžko na den. Poplatek se platí dvakrát ročně a to za období od 1. 1 do 30. 6 kalendářního roku vždy nejpozději do 31. 7 téhož roku a za období od 1. 7. do 31. 12 kalendářního roku nejpozději do 31. 1 následujícího kalendářního roku.

Osvobození od poplatku se týká ubytovacích kapacit v:

- zařízení sloužících pro ubytování žáků a studentů,
- lázeňských a zdravotnických zařízení, které nejsou užívány jako hotelová zařízení
- zařízení sloužících pro charitativní účely.

7. Závěr

Ve své bakalářské práci na téma „Místní poplatky“ jsem se pokusila přiblížit význam místních poplatků a jejich správy. Místní poplatky jsou lokální daně, které obec na svém území zavede obecně závaznou vyhláškou. Pro obec je zavedení a následné vybírání místních poplatků důležité z hlediska finančního přínosu do obecního rozpočtu. Místní poplatky však mají i funkci regulační, která je neméně důležitá. Obec svým rozhodnutím o zavedení či nezavedení určitého místního poplatku může do jisté míry ovlivnit četnost určitých činností na svém území.

V úvodu práce jsem se snažila charakterizovat jednotlivé důležité pojmy související s místními poplatky. Tyto pojmy se často objevují v právních předpisech i obecně závazných vyhláškách obcí ale málokterý občan ví, co přesně znamenají. Dále v práci popisují jednotlivé místní poplatky, které konkretizují na základě pojmů, vysvětlených v úvodní části práce.

Právní úprava místních poplatku je dle mého názoru dostačující. Obce při tvorbě obecně závazných vyhlášek týkajících se místních poplatku vycházejí především ze zákona o místních poplatcích, který byl již několikrát novelizován. Dále mohou obce vycházet z metodických doporučení, která vydává ministerstvo vnitra.

Správa místních poplatků je pro obec velice náročná a přináší spoustu nákladů na zajištění vybírání místních poplatků, ale také na následné vymáhání od neplatičů. Správce daně může nedoplatek vymáhat daňovou exekucí, nebo může jeho vymáhání zabezpečit prostřednictvím soudu.

Pro praktickou část své práce jsem si vybrala statutární město Ostrava. Jako jedno z mála statutárních měst je Ostrava rozdělena do 23 městských částí. V každé městské části je zaveden úřad městského obvodu, který má na starost správu místních poplatků. Konkrétně se jedná o místní poplatek ze psů, za užívání veřejného prostranství a z ubytovací kapacity. Úřady městského obvodu se při správě poplatků řídí obecně závaznými vyhláškami, které vydalo zastupitelstvo města, avšak veškeré vybrané finance náleží městskému obvodu. Zvláštním typem místního poplatku je místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, jehož správcem je magistrát města Ostravy, nikoli úřady městských částí.

Statutární město Ostrava se svým občanům snaží usnadnit jejich povinnosti vyplývající z obecně závazných vyhlášek. Na svých stránkách má dostatečné a především přehledné informace o jednotlivých místních poplatcích, a také různé formuláře sloužící k ohlášení, změně, či zrušení poplatkové povinnosti, které si občané mohou vytisknout, vyplnit a jednoduše poslat na uvedenou adresu.

Vzhledem k tomu, že jednotlivé městské části si nechávají příjmy z místních poplatků, není možné určit, jak velký přínos pro město tyto poplatky mají. Avšak z rozpočtů jednotlivých městských částí lze usuzovat, že přínos z místních poplatku je nezanedbatelný.

8. Resumé

Local fees are local taxes that the municipality takes on its territory generally binding decree. Through a generally binding decree, municipal council can decide to introduce the local fees. Given municipality does not have to implement all of them. Most often introduced local fee is a fee for dog ownership. The municipality must follow the law on the local fees from the year 1990 while in creation of the generally binding decree. This Law has been amended several times.

The main function of the local fees is fiscal function. Thanks to introduction of local fees, revenue in municipal budget increases. The municipality can spend these funds to enrich the district and its surroundings. Another function of local fees is the regulatory function. The municipality introducing or not introducing various local fees may reduce the frequency of various activities on their territory. For example, the introduction of local fees on dogs may limit the number of dogs in the village.

My work consists of 5 chapters. The first chapter deals with the various concepts related to local fess, as what consists a fee, tariff and reporting obligation.

The second chapter deals with the legal basis for local fees in the Czech legal system. Special attention is put on the law on local fees and generally binding decree of village.

The third chapter deals with individual local fees, their definition and concretization various concepts mentioned in the first chapter.

Fourth chapter deals with the administration of local fees. Specifically, I analyse each policy management of local fees and fee administrator, and define a more focused approach in the management of local fees. This chapter also includes appeals and supervisory devices used to challenge existing decisions.

The fifth chapter deals with specific local fees in the City of Ostrava. Generally binding regulations introduced four local taxes in Ostrava. Those are local fee for dogs, local fee for use of public spaces, local fee for operation of the system for collection, transport, sorting, use and disposal of municipal waste and local taxes from the accommodation. At these local fees are trying to show the functioning of the theory in practice.

9. Seznam použitých zdrojů

9.1. Odborná literatura

BOHÁČ, Radim. *Pojem poplatků v právním řádu České republiky*. In: Dny práva 2012: Veřejná finanční činnost, 1. Vydání. Masarykova univerzita, Brno, 2013, s. 2491, ISBN 978-80-210-6319-8.

GERLOCH, Aleš, Petr MRKÝVKA a Ivan TOMAŽIČ. *Teorie práva*. 3. rozš. vyd. Plzeň: Aleš Čeněk, 2004, 343 s. Právnícké učebnice (Aleš Čeněk), sv. 463. ISBN 80-864-7385-6.

JÁNOŠÍKOVÁ, Petra, Petr MRKÝVKA a Ivan TOMAŽIČ. *Finanční a daňové právo*. 3. dopl. a aktualiz. vyd. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2009, 525 p. Spisy Právnícké fakulty Masarykovy univerzity v Brně, sv. 463. ISBN 80-738-0155-8.

JIRÁSKOVÁ, Zdeňka a Alena ŠNEBERKOVÁ. *Místní poplatky v praxi*. 3. dopl. a aktualiz. vyd. Praha: Polygon, 2004, 155 s. Spisy Právnícké fakulty Masarykovy univerzity v Brně, sv. 463. ISBN 80-727-3099-1.

KADEČKA, Stanislav, Petr MRKÝVKA, Ivana PAŘÍZKOVÁ a Dana ŠRAMKOVÁ. *Zákon o místních poplatcích a předpisy související: komentář*. 1. vyd. [S.l.: s.n.], 2005, 509 s. Edice učebnic Právnícké fakulty Masarykovy univerzity v Brně, č. 417. ISBN 978-807-1799-184.

PAŘÍZKOVÁ, Ivana. *Místní poplatky v teorii a praxi*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2013, 152 s. Spisy Právnícké fakulty Masarykovy univerzity v Brně, sv. 463. ISBN 978-802-1066-861.

PELC, Vladimír, Petr MRKÝVKA a Ivan TOMAŽIČ. *Místní poplatky: oprávnění obcí : povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů : praktická příručka pro obce*. 2. vydání. Plzeň: Aleš Čeněk, 2004, xvii, 220 pages. Právnícké učebnice (Aleš Čeněk), sv. 463. ISBN 978-807-4004-544.

RADVAN, MRKÝVKA, PAŘÍZKOVÁ a ŠRAMKOVÁ. Finanční právo a finanční správa - berní právo: oprávnění obcí : povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů : praktická příručka pro obce. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2008, 509 s. Edice učebnic Právnické fakulty Masarykovy univerzity v Brně, č. 417. ISBN 978-807-2392-308.

9.2. Právní předpisy

- Listiny základních práv a svobod
- Ústavní zákon č. 1/1993Sb., Ústava České republiky
zákon č. 565/1990Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 117/1995Sb., o státní sociální podpoře
- zákon č. 151/1997Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů
- zákon č. 181/1999Sb., Sdělení Ministerstva zahraničních věcí o přijetí Evropské charty místní samosprávy.
- zákon č. 128/2000Sb., o obcích
- zákon č. 133/2000Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů
- zákon č. 361/2000Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů
- zákon č. 164/2001Sb., o přírodních léčivých zdrojích, zdrojích přírodních minerálních vod, přírodních léčebných lázních a lázeňských místech a o změně některých souvisejících zákonů
- zákon č. 185/2001Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů
- zákon č. 585/2004Sb., o branné povinnosti a jejím zajišťování
- zákon č. 587/2004Sb., o zrušení civilní služby a o změně a zrušení některých souvisejících zákonů
- zákon č. 183/2006Sb., o územním plánování a stavebním řádu
- zákon č. 280/2009Sb., daňový řád
- zákon č. 372/2011Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování
- zákon č. 89/2012Sb., Občanský zákoník

- vyhláška č. 30/2001Sb. Ministerstva dopravy a spojů, kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích a úprava a řízení provozu na pozemních komunikacích

9.3. Soudní rozhodnutí

- Rozhodnutí NSS č: 1545, Místní poplatky: poplatek ze psů ze dne 23. 01. 2008, čj. 2 Afs 107/2007 - 168)

9.4. Elektronické prameny

- 8. Metodické doporučení k činnosti územních samosprávných celků: proces tvorby a vydávání obecně závazných vyhlášek obcí. Doplněné a rozšířené vydání. Praha: odbor dozoru a kontroly veřejné správy, 2013 dostupné z: < <http://www.mvcr.cz/odk2/ViewFile.aspx?docid=21790221>
- OSTRAVA: Statutární město Ostrava - informační portál [online]. 2012 [cit. 2015-03-08]. Obecně závazná vyhláška č. 13/2010. Dostupné z: < <https://www.ostrava.cz/cs/urad/pravni-predpisy/vyhlasky-statutarniho-mesta-ostravy/13-2010>
- OSTRAVA: Statutární město Ostrava - informační portál [online]. 2012 [cit. 2015-03-08]. Obecně závazná vyhláška č. 12/2012. Dostupné z: < <https://www.ostrava.cz/cs/urad/pravni-predpisy/vyhlasky-statutarniho-mesta-ostravy/12-2012>
- OSTRAVA: Statutární město Ostrava - informační portál [online]. 2012 [cit. 2015-03-08]. Obecně závazná vyhláška č. 6/2013. Dostupné z: < <https://www.ostrava.cz/cs/urad/pravni-predpisy/vyhlasky-statutarniho-mesta-ostravy/6-2013>
- OSTRAVA: Statutární město Ostrava - informační portál [online]. 2012 [cit. 2015-03-08]. Obecně závazná vyhláška č. 12/2014. Dostupné z: < <https://www.ostrava.cz/cs/urad/pravni-predpisy/vyhlasky-statutarniho-mesta-ostravy/12-2014>

- OSTRAVA: Statutární město Ostrava - informační portál [online]. 2012 [cit. 2015-03-08]. Poplatek za komunální odpad. Dostupné z: <<http://www.ostrava.cz/cs/urad/magistrat/odbory-magistratu/odbor-financi-a-rozpocet/oddeleni-dani-a-cen/zivotni-situace/poplatek-za-komunalni-odpad>
- Místní poplatek ze psů. BŘEŇ, Jan. Deník: Veřejná správa [online]. 2013 [cit. 2015-03-12]. Dostupné z: <<http://denik.obce.cz/clanek.asp?id=6591135>
- Místní poplatek za lázeňský pobyt. BŘEŇ, Jan. Deník: Veřejná správa [online]. 2013 [cit. 2015-03-12]. Dostupné z: <http://denik.obce.cz/clanek.asp?id=6600079>
- Místní poplatek za užívání veřejného prostranství. BŘEŇ, Jan. Deník: Veřejná správa [online]. 2013 [cit. 2015-03-12]. Dostupné z: <<http://denik.obce.cz/clanek.asp?id=6614428>
- Místní poplatek z ubytovací kapacity. BŘEŇ, Jan. Deník: Veřejná správa [online]. 2014 [cit. 2015-03-12]. Dostupné z: <<http://denik.obce.cz/clanek.asp?id=6636715>
- Místní poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst. BŘEŇ, Jan. Deník: Veřejná správa [online]. 2014 [cit. 2015-03-12]. Dostupné z: <<http://denik.obce.cz/clanek.asp?id=6645637>
- Správa místních poplatků 1. BŘEŇ, Jan. Deník: Veřejná správa [online]. 2014 [cit. 2015-03-12]. Dostupné z: <<http://denik.obce.cz/clanek.asp?id=6679546>

- Správa místních poplatků 2. BŘEŇ. Jan. Deník: Veřejná správa [online]. 2014[cit.2015-03-12].Dostupné z: <http://denik.obce.cz/clanek.asp?id=6686865>
- 13600. EVROPSKÁ CHARTA MÍSTNÍ SAMOSPRÁVY. JANŠOVÁ, Marie. EPrávo [online]. 2001 [cit. 2015-03-12]. Dostupné z: <http://www.epravo.cz/top/clanky/evropska-charta-mistni-samospravy-13600.html>
- Jaké prostředky může využít daňový subjekt podle daňového řádu?. HRSTKOVÁ DUBŠEKOVÁ, Lenka. Účetní kavárna [online]. 2011 [cit. 2015-03-12]. Dostupné z: <http://www.ucetnikavarna.cz/archiv/dokument/doc-d34989v44624-jake-prostredky-muze-vyuzit-danovy-subjekt-podle-danoveho-radu/>

10. Přílohy

10.1. Příloha č. 1

ÚMOb	MP ze psů rok 2012	MP za psů rok 2013	MP ze psů rok 2014
Moravská Ostrava a Přívoz	1 447 821 Kč	1 248 924 Kč	962 236 Kč
Slezská Ostrava	499 516 Kč	468 662 Kč	517 618 Kč
Ostrava - Jih	4 175 882 Kč	4 307 328 Kč	4 455 773 Kč
Poruba	2 165 000 Kč	2 185 027 Kč	2 231 360 Kč
Nová Bělá	39 300 Kč	48 040 Kč	64 980 Kč
Vítkovice	247 210 Kč	147 619 Kč	205 002 Kč
Stará Bělá	106 163 Kč	111 057 Kč	112 220 Kč
Pustkovec	22 580 Kč	24 434 Kč	23 820 Kč
Mariánské Hory a Hulváky	369 957 Kč	390 160 Kč	418 585 Kč
Petřkovice	69 127 Kč	71 274 Kč	75 974 Kč
Lhotka	22 608 Kč	23 923 Kč	27 120 Kč
Hošťálkovice	44 237 Kč	43 634 Kč	43 722 Kč
Nová Ves	29 001 Kč	37 147 Kč	36 426 Kč
Proskovice	32 913 Kč	34 802 Kč	35 175 Kč
Michálkovice	92 016 Kč	95 000 Kč	69 586 Kč
Radvanice a Bartovice	194 814 Kč	189 382 Kč	194 204 Kč
Krásné Pole	79 478 Kč	85 449 Kč	73 219 Kč
Martinov	54 485 Kč	48 873 Kč	48 694 Kč
Polanka nad Odrou	104 000 Kč	108 085 Kč	112 520 Kč
Hrabová	121 923 Kč	121 707 Kč	141 535 Kč
Svinov	140 263 Kč	136 147 Kč	133 182 Kč
Třebovice	76 943 Kč	76 523 Kč	78 551 Kč
Plesná	39 790 Kč	39 742 Kč	39 133 Kč
c e l k e m	10 175 027 Kč	10 042 939 Kč	10 100 635 Kč

10.2. Příloha č. 2

Příloha č. 2 k OZV č. 13/2010

MĚSTSKÝ OBLAST	ad; a) VÝKOPOVÉ PRÁCE	ad; b) DOČASNÉ STAVBY PRO PRODEJ A SLUŽBY	ad; c) ZAŘÍZENÍ PRO PRODEJ	ad; d) ZAŘÍZENÍ PRO SLUŽBY
OSTRAVA-JIH	Z 10,-	Z 10,-; PM 100,-	Z 60,-; PT 300,- ; PM 1200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 100,-
PORUBA	Z 10,-	Z 10,-; PM 100,-	Z 60,-; PT 300,- ; PM 1200,-	Z 5,-; PT 20,-;PM 75,-
MORAVSKÁ OSTRAVA a PŘÍM	Z do 30 dnů 5,-; Z nad 30 dnů 10,-; H 10,-	Z 0,-	Z 50,-; PT 200,- ; PM 600,-	Z 10,-; PT 20,-;PM 75,-
SLEZSKÁ OSTRAVA	Z 10,-	Z 10,-; PM 100,-	Z 40,-; PT 200,-; PM 800,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
MARIÁNSKÉ HORY a HULVÁK	Z 10,- ; H 5,-	Z 10,-; PM 100,-	Z 40,-; PT 200,-; PM 400,-	Z 5,-; PT 20,-;PM 75,-
VÍTKOVICE	Z 10,-	Z 10,-; PM 100,-	Z 50,-; PT 250,-; PM 1000,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
RADVANICE A BARTOVICE	Z 10,-	Z 10,-; PM 100,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
SVINOV	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 40,-; PT 200,-; PM 800,-	v10,-; PT 60,-;PM 230,-
POLANKA	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 20,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
HRABOVÁ	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
STARÁ BĚLÁ	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-;100,- (při starobělské pouti); PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
MICHÁLKOVICE	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
PETŘKOVICE	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
KRÁSNÉ POLE	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
TŘEBOVICE	Z 10,-	Z 10,-; PM 100,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
NOVÁ BĚLÁ	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
HOŠŤÁLKOVICE	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
PROSKOVICE	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230
PLESNÁ	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 20,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
MARTINOV	Z 10,-;PT 50,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
LHOTKA	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
PUSTKOVEC	Z 10,-	Z 10,-; PM 50,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 200,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 230,-
NOVÁ VES	Z 10,-; PT 60,-; PM 150,-	Z 15,-; PT 60,-; PM 150,-	Z 15,-; PT 60,-; PM 300,-	Z 10,-; PT 60,-;PM 280,-

str.1 Přílohy č. 2

MĚSTSKÝ OBLVOD	ad e) STAVEBNÍ ZARÍZENÍ	ad f) REKLAMNÍ ZARÍZENÍ	ad g) ZARÍZENÍ CIRKUSŮ	ad h) ZARÍZENÍ LUNAPARKŮ APOD.	ad i) UMÍSTĚNÍ SKLÁDEK
OSTRAVA-JIH	Z do 30 dnů 1,- ; Z do 100 dnů 5,- ; Z nad 100 dnů 10,-	Z 20,-; PM 500,-	Z 5,-	Z 5,-	Z 5,-
PORUBA	Z do 30 dnů 1,- ; Z do 100 dnů 2,- ; Z nad 100 dnů 5,-	Z 20,- PM 500,-	Z 2,-	Z 5,-	Z 6,-
MORAVSKÁ OSTRAVA PŘÍVOZ	Z do 30 dnů 5,- ; Z nad 30 dnů 10,-	Z 50,-; PT 200,-; PM 600,-;	Z 5,-	Z 5,-	Z do 30 dnů 5,-; Z nad 30 dnů 10,-
SLEZSKÁ OSTRAVA	Z 5,-	Z 20,- ; PT 100,-; PM 300,-; PR 3000,-	Z 1,-	Z 4,-	Z 5,-
MARIÁNSKÉ HORY a HULVÁKY	Z 10,-; H 5,-	Z 20,-; PT 100,-; PM 300,-	Z 1,-	Z 50,-; PT 250,-	Z 10,- ; H 5,-
VÍTKOVICE	Z do 30 dnů 5,- ; Z nad 30 dnů 10,-	Z 20,-; PT 100,- PM 300,-; PR 3000,-	Z 1,-	Z 10,-	Z 10,-
RADVANICE a BARTOVICE	Z do 30 dnů 1,- ; Z do 100 dnů 5,- ; Z nad 100 dnů 10,-	Z 5,-; PM 100,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 1,-; PM 20,-
SVINOV	Z 5,-	Z 20,-; PT 100,-; PM 300,-; PR 3000,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 10,-
POLANKA	Z 5,-	Z 1,-; PR 250,-	Z 2,-	Z 2,-	Z 1,-; PM 20,-
HRABOVÁ	Z 10,-	Z 20,-; PM 500,-	Z 0,-	Z 2,-	Z 0,-
STARÁ BĚLÁ	Z 10,-	Z 20,-; PM 500,-	Z 1,-	Z 20,-	Z 1,-; PM 20,-
MICHÁLKOVICE	Z 5,-	Z 20,-; PM 500,-	Z 1,-	Z 10,-	Z 1,-
PETŘKOVICE	Z do 30 dnů 1,- ; Z do 100 dnů 3,- ; Z nad 100 dnů 5,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 150,-; PR 1500,-	Z 1,-	Z 25,-	Z 0,-
KRÁSNÉ POLE	Z 1,-	Z 1,-	Z 0,-	Z 5,-	Z 5,-
TŘEBOVICE	Z 10,-	Z 50,-; PM 500,-	Z 1,-	Z 5,-	Z 10,-
NOVÁ BĚLÁ	Z 5,-	Z 20,-; PM 500,-	Z 0,-	Z 2,-	Z 1,-; PM 20,-
HOŠŤÁLKOVICE	Z 1,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 150,-; PR 1500,-	Z 0,-	Z 25,-	Z 0,-
PROSKOVICE	Z 10,-	Z 20,-	Z 0,-	Z 5,-	Z 1,-
PLESNÁ	Z 3,-	Z 15,-	Z 3,-	Z 3,-	Z 3,-
MARTINOV	Z 5,-	Z 10,- ; PM 400,-; PR 5000,-	Z 2,-	Z 2,-	Z 5,-
LHOTKA	Z do 30 dnů 1,- ; Z do 100 dnů 3,- ; Z nad 100 dnů 5,-	Z 10,-; PT 50,-; PM 150,-; PR 1500,-	Z 0,-	Z 25,-	Z 0,-
PUSTKOVEC	Z 10,-	Z 20,-; PR 6000,-	Z 1,-	Z 2,-	Z 2,-
NOVÁ VES	Z do 30 dnů 5,- ; Z nad 30 dnů 10,- ;	Z 20,-; PT 100,-; PM 200,-	Z 0,-	Z 50,-	Z 5,-; PM 100,-

str.2 Přílohy č. 2

		ad k) PRO KULTURNÍ A SPORTOVNÍ AKCE	ad l) PRO REKLAMNÍ AKCE	ad m) FILM A TV
MĚSTSKÝ OBLVOD	ad j) TRVALÉ PARKOVACÍ MÍSTO			
OSTRAVA-JIH	Z O 2,-; Z P+N 7,-; PM O 50,-; PM P+N 150,-	Z 1,-	Z 5,-	Z 10,-
PORUBA	Z O 2,-; Z P 5,-; PM O 80,-; PM P 200,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 10,-
MORAVSKÁ OSTRAVA a	Z O,-; PM 200,-	Z 0,-	Z 10,-	Z 0,-
SLEZSKÁ OSTRAVA	Z 4,-; PM 100,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 1,-
MARIÁNSKÉ HORY a HU	Z O 0,-; Z P+N 0,-; PM O 75,-; PM P+N 150,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 10,-
VÍTKOVICE	Z O 1,-; Z P+N 2,-; PM O 25,-; PM P+N 50,-	Z 10,-	Z 10,-	Z 10,-
RADVANICE A BARTOV	Z O 1,-; Z P+N 2,-; PM O 10,-; PM P+N 50,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 10,-
SVINOV	Z O 2,-; Z P+N 5,-; PM O 50,-; PM P+N 100,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 10,-
POLANKA	Z O 1,-; Z P+N 3,-;	Z 1,-	Z 1,-	Z 10,-
HRABOVÁ	Z O 5,-; Z P+N 10,-; PM O 50,-; PM P+N 100,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 0,-
STARÁ BĚLÁ	Z O 1,-; Z P+N 2,-; PM O 10,-; PM P+N 50,-	Z 0,-	Z 0,-	Z 10,-
MICHÁLKOVICE	Z 2,-; PM 50,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 0,-
PETŘKOVICE	Z 2,-; PM 50,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 1,-
KRÁSNÉ POLE	Z O 1,-; Z P+N 2,-; PM O 10,-; PM P+N 20,-	Z 3,-	Z 3,-	Z 0,-
TŘEBOVICE	Z O 2,-; Z P+N 5,-; PM O 15,-; PM P+N 20,-	Z 5,-	Z 10,-	Z 10,-
NOVÁ BĚLÁ	Z O 1,-; Z P+N 2,-; PM O 10,-; PM P+N 50,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 1,-
HOŠŤÁLKOVICE	Z O 1,-; Z P+N 2,-; PM O 25,-; PM P+N 50,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 1,-
PROSKOVICE	Z 3,-; PM 80,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 10,-
PLESNÁ	Z O 1,-; Z P+N 2,-; PM O 15,-; PM P+N 50,-	Z 3,-	Z 3,-	Z 10,-
MARTINOV	Z O 1,-; Z P+N 2,-; PM O 8,-; PM P+N 15,-; PR O 70,-; PR P+N 135,-	Z 5,-	Z 5,-	Z 10,-
LHOTKA	Z 1,-; PM 5,-	Z 10,-	Z 10,-	Z 10,-
PUSTKOVEC	Z O 2,-; Z P 4,-; PM O 55,-; PM P 100,-	Z 1,-	Z 1,-	Z 10,-
NOVÁ VES	Z 5,-; PM 60,-	Z 5,-	Z 10,-	Z 5,-

str.3 Přílohy č.2

Vysvětlivky použitých zkratk a jiné vysvětlivky:

Z - základní sazba

PT – paušál týdenní

PM – paušál měsíční

PR – paušál roční

H – sazba při havárii

O – osoba fyzická nepodnikající

P – právnická osoba, podnikatel

N - nákladní automobil

10.3. Příloha č. 3

ÚMOb	MP za VP rok 2012	MP za VP rok 2013	MP za VP rok 2014
Moravská Ostrava a Přívoz	7 332 115 Kč	6 800 082 Kč	6 016 348 Kč
Slezská Ostrava	726 240 Kč	707 078 Kč	622 905 Kč
Ostrava - Jih	9 942 048 Kč	9 149 039 Kč	9 309 899 Kč
Poruba	14 661 636 Kč	12 762 053 Kč	12 148 452 Kč
Nová Bělá	40 Kč	2 000 Kč	50 Kč
Vítkovice	1 553 403 Kč	813 898 Kč	828 450 Kč
Stará Bělá	554 740 Kč	319 881 Kč	302 625 Kč
Pustkovec	34 306 Kč	81 100 Kč	56 200 Kč
Mariánské Hory a Hulváky	1 234 460 Kč	1 821 555 Kč	1 052 125 Kč
Petřkovice	2 300 Kč	2 700 Kč	2 650 Kč
Lhotka	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Hošťálkovice	11 943 Kč	5 197 Kč	21 606 Kč
Nová Ves	19 920 Kč	1 290 Kč	12 380 Kč
Proskovice	2 750 Kč	9 360 Kč	890 Kč
Michálkovice	570 Kč	7 880 Kč	4 720 Kč
Radvanice a Bartovice	21 141 Kč	16 660 Kč	46 170 Kč
Krásné Pole	3 860 Kč	7 757 Kč	3 650 Kč
Martinov	181 610 Kč	138 880 Kč	193 599 Kč
Polanka nad Odrou	79 750 Kč	72 870 Kč	79 200 Kč
Hrabová	29 498 Kč	32 488 Kč	30 668 Kč
Svinov	313 215 Kč	326 306 Kč	451 880 Kč
Třebovice	11 807 Kč	19 070 Kč	3 940 Kč
Plesná	5 904 Kč	6 460 Kč	3 900 Kč
c e l k e m	36 723 256 Kč	33 103 604 Kč	31 192 307 Kč

10.4. Příloha č. 4

Statutární město Ostrava
Magistrát města Ostravy
odbor financí a rozpočtu

ŽÁDOST

Registrace k poplatku za komunální odpad

(místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů dle obecně závazné vyhlášky statutárního města Ostravy)

A. SPOLEČNÝ ZÁSTUPCE (osoba, která odvádí poplatek za domácnost)

Titul před:	Jméno*:	Příjmení*:
Titul za:	Datum narození*:	Rodné číslo:
Telefon:	E-mail:	

Adresa místa trvalého pobytu nebo hlášeného pobytu cizince

Ulice:	Číslo popisné:	Číslo orientační_znak: _
Obec:	Část obce:	PSČ:

B. ÚDAJE O OSTATNÍCH OSOBÁCH, ZA KTERÉ BUDU POPLATEK ODVÁDĚT

1/3

Titul před:	Jméno:	Příjmení:
Titul za:	Datum narození:	Rodné číslo:
Telefon:	E-mail:	

Adresa místa trvalého pobytu nebo hlášeného pobytu cizince

pokud se liší od adresy trvalého pobytu společného zástupce

Ulice:	Číslo popisné:	Číslo orientační_znak: _
Obec:	Část obce:	PSČ:

2/3

Titul před:	Jméno:	Příjmení:
Titul za:	Datum narození:	Rodné číslo:
Telefon:	E-mail:	

Adresa místa trvalého pobytu nebo hlášeného pobytu cizince

pokud se liší od adresy trvalého pobytu společného zástupce

Ulice:	Číslo popisné:	Číslo orientační_znak: _
Obec:	Část obce:	PSČ:

* povinný údaj

** jeden z těchto údajů je povinný

Prokešovo náměstí 8, Ostrava 72930
www.ostrava.cz
1 / 2

IČ: 00845451 DIČ: CZ00845451
Číslo účtu: 30015-1649297309/0800

OSTRAVA!!!

Statutární město Ostrava

Magistrát města Ostravy

odbor financí a rozpočtu

ŽÁDOST

3/3

Titul před:	Jméno:	Příjmení:
Titul za:	Datum narození:	Rodné číslo:
Telefon:	E-mail:	

Adresa místa trvalého pobytu nebo hlášeného pobytu cizince

pokud se liší od adresy trvalého pobytu společného zástupce

Ulice:	Číslo popisné:	Číslo orientační znak:
Obec:	Část obce:	PSČ:

C. POPLATEK BUDU HRADIT (označte pouze v případě platby pomocí SIPO) SIPO 1x ročně.....spojovací číslo

V Ostravě dne*: -----

Podpis: -----

* povinný údaj

** jeden z těchto údajů je povinný

Prokešovo náměstí 8, Ostrava 72930

www.ostrava.cz

2 / 2

IČ: 00845451 DIČ: CZ00845451
Číslo účtu: 30015-1649297309/0800**OSTRAVA!!!**