

Západočeská univerzita v Plzni
Fakulta právnická

Katedra veřejné správy

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

Místní poplatky

Předkládá: Karolína Šimová

Vedoucí bakalářské práce: JUDr. Tomáš Louda, CSc.

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE
(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Karolína ŠÍMOVÁ**
Osobní číslo: **R14B0120P**
Studijní program: **B6804 Právní specializace**
Studijní obor: **Veřejná správa**
Název tématu: **Místní poplatky**
Zadávající katedra: **Katedra veřejné správy**

Z á s a d y p r o v y p r a c o v á n í :

1. Úvod
2. Vymezení pojmů
3. Právní úprava místních poplatků
4. Třídění místních poplatků
5. Správa místních poplatků
6. Místní poplatky ve městě Františkovy Lázně
7. Závěr

Rozsah grafických prací:

Rozsah kvalifikační práce: **cca 40 stran**

Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná**

Seznam odborné literatury:

viz zvláštní seznam

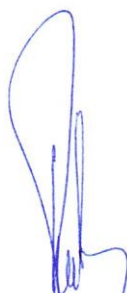
Vedoucí bakalářské práce:

JUDr. Tomáš Louda, CSc.

Katedra veřejné správy

Datum zadání bakalářské práce: **31. března 2016**

Termín odevzdání bakalářské práce: **31. března 2017**



Doc. JUDr. Jan Pauly, CSc.
děkan



JUDr. Tomáš Louda, CSc.
vedoucí katedry

V Plzni dne 8. října 2016

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci na téma „Místní poplatky“ zpracovala samostatně a že jsem vyznačila prameny, z nichž jsem pro svou práci čerpala způsobem pro vědeckou práci obvyklým.

.....
Karolína Šimová

V Plzni dne

Ráda bych poděkovala mému vedoucímu práce JUDr. Tomáši Loudovi, CSc. za jeho rady a čas, který mi věnoval při řešení dané problematiky. V neposlední řadě také děkuji všem ostatním, co mi věnovali svůj čas, práci si přečetli a sdělili mi své názory.

Obsah

Úvod	1
1 Vymezení pojmů	3
1.1 Poplatek	3
1.2 Poplatkové prvky	4
1.2.1 Předmět poplatku.....	4
1.2.2 Subjekt poplatku.....	4
1.2.3 Poplatkový základ	5
1.2.4 Sazba poplatku	5
1.2.5 Poplatkové období.....	6
1.2.6 Splatnost poplatku	6
1.2.7 Vyjmutí a osvobození z poplatkové povinnosti	7
1.2.8 Promíjení poplatku	7
1.2.9 Poplatkové sankce	8
1.3 Územní rozpočet.....	8
2 Právní úprava místních poplatků	11
2.1 Zákon o místních poplatcích.....	11
2.2 Daňový řád.....	11
2.3 Obecně závazná vyhláška	12
2.3.1 Obecně závazné vyhlášky k místním poplatkům	13
2.3.2 Dozor nad vydáváním a obsahem obecně závazných vyhlášek	14
3 Třídění místních poplatků	16
3.1 Poplatek ze psů	16
3.2 Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt	17
3.3 Poplatek za užívání veřejného prostranství	18
3.4 Poplatek ze vstupného	19
3.5 Poplatek z ubytovací kapacity	19
3.6 Poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst	20
3.7 Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů	20
3.8 Poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace	22
4 Správa místních poplatků	23
4.1 Správce místních poplatků.....	23
4.2 Základní zásady správy místních poplatků.....	24
4.2.1 Zásada zákonnosti	24

4.2.2	Zásada zákazu zneužití pravomoci a zákazu zneužití správního uvážení	24
4.2.3	Zásada přiměřenosti (proporcionality) a zásada šetření práv zúčastněných osob	25
4.2.4	Zásada rovnosti.....	25
4.2.5	Zásada spolupráce	26
4.2.6	Zásada poučovací	26
4.2.7	Zásada vstřícnosti a slušnosti	26
4.2.8	Zásada rychlosti řízení.....	26
4.2.9	Zásada hospodárnosti	27
4.2.10	Zásada volného hodnocení důkazů.....	27
4.2.11	Zásada rovného zacházení.....	27
4.2.12	Zásada skutečného obsahu právního úkonu	28
4.2.13	Zásada neveřejnosti a mlčenlivosti.....	28
4.2.14	Zásada oficiality a zásada vyhledávací	28
4.2.15	Zásada shromažďování údajů.....	29
4.3	Ohlašovací povinnost.....	29
4.4	Lhůta pro stanovení místního poplatku	29
4.5	Vyměřovací řízení	30
5	Místní poplatky ve městě Františkovy Lázně	32
5.1	Poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí města.....	32
5.2	Místní poplatek za užívání veřejného prostranství	35
5.3	Místní poplatek ze psů	39
5.4	Místní poplatek z ubytovací kapacity	41
5.5	Místní poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt.....	43
5.6	Místní poplatek za provoz systému shromažďování sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.....	45
	Závěr.....	46
6	Resumé	48
7	Seznam použitých zdrojů.....	49
8	Seznam použitých symbolů a zkratk	52
9	Seznam tabulek.....	53
10	Přílohy	54
10.1	Části města Fr. Lázně – seznam ulic	54
10.2	Platební výměr na vyměření MP, pokud nebyl zaplacen včas - vzor .	55
10.3	Platební výměr na vyměření MP, pokud nebyl zaplacen ve správné výši - vzor.....	56

Úvod

V této práci se budu věnovat problematice místních poplatků. Téma jsem si zvolila proto, že každý člověk se alespoň jednou v životě setká s placením nějakého poplatku, ať už místního nebo daňového. Pro nás je placení místního poplatku jen platební povinností, ale pro obce to znamená zvýšení příjmu do rozpočtu obce. Místní poplatek obce zavádí obecně závaznou vyhláškou, kterou vydává zastupitelstvo obce a pro obyvatele obce se tak stává závazná. Dále jsem ke své práci použila jednotlivé zákony, které upravují místní poplatky, knižní zdroje, které se zabývají místními poplatky.

Místní poplatky mají dvojí charakter. Jedním z nich je příjem do obecního rozpočtu, který je takřka minimální, což následně potvrzují tabulky příjmů v jednotlivých letech ve městě Františkovy Lázně. Druhým a daleko podstatnějším charakterem je funkce regulační, což znamená, že slouží k regulaci situací, které jsou nežádoucí.

V práci se zaměřuji na cíl mé práce, kterým je ucelit místní poplatky a jejich správu a následně se konkrétně zabývat místními poplatky ve Františkových Lázních.

Práci jsem rozdělila do pěti kapitol. V první kapitole se zaměřuji na vymezení základních pojmů, jako jsou poplatky, poplatkové prvky (předmět, subjekt, poplatkový základ, sazba, poplatkové období, splatnost, a další) a uzemní rozpočet.

Ve druhé kapitole se zabývám právní úpravou místních poplatků. Problematika místních poplatků je upravena v zákoně č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o místních poplatcích), dále je upravena v zákoně č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů a v neposlední řadě je upravují obecně závazné vyhlášky obcí, kterým se věnuji podrobněji a uvádím např. dozor nad vydáváním a obsahem obecně závazných vyhlášek.

Třetí kapitola pojednává o jednotlivých místních poplatcích, které jsou upravené v zákoně o místních poplatcích, kde jsou taxativně vymezeny poplatky, které může obec na svém území zavést. Obce mohou vybírat poplatek ze psů, poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt, poplatek za užívání veřejného prostranství, ze vstupného, z ubytovací kapacity, poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst, za provoz systému

shromažďování sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace. Ještě do konce roku 2011 mohly obce vybírat poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj nebo jiné technické a herní zařízení.

Ve čtvrté kapitole rozebírám správu místních poplatků. Věnuji se správci místních poplatků, základním zásadám správy místních poplatků, lhůtě pro stanovení místního poplatku a vyměřovacímu řízení.

V poslední páté kapitole se zabývám konkrétním rozebíráním místních poplatků v obci Františkovy Lázně a sleduji vývoj příjmů podle schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu, skutečnosti k 31.12. a plnění, které je vyjádřené v % za roky 2013 - 2015. Informace o OZV jsem získávala z internetových stránek města Františkovy Lázně a vývoj příjmů jsem sledovala v závěrečném účtu příslušného roku.

1 Vymezení pojmů

1.1 Poplatek

Poplatky se dělí na:

1. **Správní** – Správní poplatky upravuje zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, kde je „*předmětem poplatku správní řízení, které je upravené zvláštním právním předpisem a další činnost správního úřadu související s výkonem státní správy.*“ Ty úkony, které jsou zpoplatněné, jsou uvedené v sazebníku poplatků. Sazebník dále obsahuje osvobození od poplatku, úkony, které nejsou předmětem poplatku, výše poplatku, atd.¹
2. **Soudní** – Soudní poplatky upravuje zákon č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích. Tyto poplatky se vybírají za řízení před soudy České republiky, za jednotlivé úkony prováděné soudy a správou soudů, za zápis skutečnosti do veřejného rejstříku provedený notářem na žádost osoby oprávněné k jejímu podání. Výše poplatků jsou uvedené v sazebníku poplatků.²
3. **Místní** – Místní poplatky upravuje zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích. Předmětem tohoto poplatku jsou poplatky, které dále upravují obecně závazné vyhlášky obcí a jímž se budu věnovat později.³
4. **Ostatní** – Ostatní poplatky upravují např. nařízení vlády č. 150/2015 Sb., o stanovení jednotkové výše poplatku za přírodní minerální vodu odebíranou ze zdroje přírodní minerální vody, zákon č. 123/2012 Sb., o poplatcích za vypouštění odpadních vod do vod povrchových, zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, zákon č. 399/2011 Sb., o poplatcích na odbornou činnost Státního úřadu pro jadernou bezpečnost, zákon č. 348/2005 Sb., o rozhlasových a televizních poplatcích a o změně některých zákonů, zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně

¹ Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích ve znění pozdějších předpisů, §2

² Zákon č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích ve znění pozdějších předpisů, §1

³ Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o místních poplatcích)

některých dalších zákonů a zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích.⁴

1.2 Poplatkové prvky

Poplatkové povinnosti, skutečnosti a způsoby jejich plnění upravuje zákon o místních poplatcích. Tento zákon určuje vztah mezi obcí a subjektem, kterého se poplatek týká, poplatkovými prvky. Dále stanovuje poplatkové povinnosti a způsoby jejich plnění. Poplatkové prvky obligatorní, které slouží pro stanovení poplatkových vztahů a existují také poplatky fakultativní, což jsou např. úlevy od poplatku nebo osvobození od poplatku.

1.2.1 Předmět poplatku

Předmětem (objekt) poplatku se rozumí souhrn skutečností, na které se právní předpis vztahuje a vzniká z něho platební povinnost.⁵ Objektem např. poplatku ze psů je pes či psi, kteří jsou v držení fyzických nebo právnických osob. Je vymezen jako hospodářská skutečnost, jehož předmětem je zpoplatnění nebo zdanění. Název se zpravidla určuje podle předmětu daně, např. daň z nemovitosti, daň z příjmu fyzických osob. Poplatek nebo daň se vyměřuje stanovením poplatkového základu, který je vymezením poplatkového předmětu, dále se s ním určuje poplatková či daňová povinnost.⁶

1.2.2 Subjekt poplatku

Subjekt poplatku je poplatník nebo plátcce poplatku. Osoba právnická nebo fyzická je povinna platit poplatek podle právního předpisu a tím se stává poplatníkem. Poplatník nemusí být vždy faktickým nositelem poplatku, může ho například přenést na spotřebitele zvýšením ceny nebo snížit výplatu zaměstnancům. Tento vliv závisí na možnosti daňového přesunu. Zákon může vypořádání přeložit na jiného plátce. Plátcce je osoba, na kterou obec přenesla odpovědnost, a která vybírá od poplatníků výši poplatků a odvádí ji obci,

⁴ Česko. *Poplatky: správní, soudní, místní, ostatní: redakční uzávěrka 1.6.2016*. Ostrava: Sagit, [2016]. s. 109-164. ÚZ: úplné znění; číslo 1137. ISBN 978-80-7488-168-8.

⁵ JIRÁSKOVÁ, Zdeňka a ŠNEBERKOVÁ, Alena. *Místní poplatky v praxi*. 1. vyd. Praha: Polygon, 1995. s. 5. ISBN 80-901778-7-5.

⁶ PELC, Vladimír. *Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů: praktická příručka pro obce*. 2. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2013. xvii, s. 2-3 Právní praxe. ISBN 978-80-7400-454-4.

např. majitel ubytovacího zařízení je povinen od svých klientů vybírat uvedený poplatek za lázeňský či rekreační pobyt a následně vybranou částku odesílá správci poplatku. Plátce za poplatek ručí.⁷

1.2.3 Poplatkový základ

Základ poplatku je u jednotlivých místních poplatku stanoven individuálně ve vztahu ke konkrétnímu poplatku nebo je určován podle zákona.⁸ Je to skutečnost, z níž se vyměřuje poplatek, např. držení psa či psů, užití veřejného prostranství, poplatek ze vstupného, atd. Zhodnocení stavebního pozemku ve vlastnictví poplatníka je také individuální hospodářskou situací. Výše poplatku se vyměřuje podle spočitatelné nebo změřitelné jednotky (množství psů v držení, peněžní částky za vybrané vstupné, počet dnů, které poplatník stráví formou lázeňského nebo rekreačního pobytu. Poplatkový základ může mít různý rozsah (u poplatku ze psů je základem poplatku počet držených psů jednou osobou, jejichž počet určuje daňovou sazbu a stanovení celkové poplatkové povinnosti. Existují dva druhy poplatkových základů:

1. Valorický – vyjádřený v peněžních jednotkách – celková částka vybraného vstupného, zhodnocení stavebního pozemku
2. Specifický – vyjádřený v nepeněžních jednotkách – počet psů, počet dnů pobytu, obsazenost lůžek⁹

1.2.4 Sazba poplatku

Sazba poplatku je způsob nebo měřítko, podle kterého se z poplatkového základu stanoví poplatek. Sazby poplatku jsou různé, většinou jsou vyjádřeny v korunách, méně často se však vyjadřují v procentech.¹⁰

⁷ Pařízková, Ivana a kol. *Místní poplatky v teorii a praxi*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2013. s. 5, Spisy Právnické fakulty Masarykovy univerzity; č. 463 = Acta Universitatis Brunensis Iuridica; no 463. Řada teoretická. Edice S. ISBN 978-80-210-6686-1. Dostupné také z: http://science.law.muni.cz/knihy/monografie/Mistni_poplatky_v_teorii_a_praxi.pdf.

⁸ JIRÁSKOVÁ, Zdeňka a ŠNEBERKOVÁ, Alena. *Místní poplatky v praxi*. 1. vyd. Praha: Polygon, 1995. s. 6 ISBN 80-901778-7-5.

⁹ PELC, Vladimír. *Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů: praktická příručka pro obce*. 2. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2013. xvii, s. 3 Právní praxe. ISBN 978-80-7400-454-4.

V zákoně je u většiny místních poplatků stanovena nejvyšší možná výše poplatku. Obec může po dohodě s poplatníkem stanovit poplatek i paušální částkou. Výhodné je ji použít, pokud je poplatková povinnost dlouhodobá nebo opakovaná. Dále je v zákoně uvedeno, která fyzická osoba je osvobozena od poplatku nebo má případné slevy na poplatku, snížení nebo prominutí poplatku.

Nezaplatí-li poplatník poplatek včas, nebo v nesprávné výši, vyměří mu obecní úřad poplatek platebním výměrem k přímé úhradě. Obecní úřad může neodvedené poplatky nebo jejich část zvýšit až na trojnásobek. Pokud vznikne nedoplatek u osoby nezletilé, nesvéprávné nebo té, které byl jmenován opatrovník, přechází poplatková povinnost na zákonného zástupce nebo opatrovníka. Je-li zákonných zástupců nebo opatrovníků více, plní poplatkovou povinnost společně a nerozdílně.¹¹

1.2.5 Poplatkové období

Poplatkovým obdobím se rozumí období, za které se příslušný poplatek platí. Některé poplatky se platí podle konkrétní poplatkově-právní skutečnosti, například poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt, poplatek za užívání veřejného prostranství, poplatek ze vstupného, z ubytovací kapacity atd. Jiné mají poplatkové období například poplatek ze psů, který má poplatkové období jeden rok a poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, který má též poplatkové období jeden rok.¹²

1.2.6 Splatnost poplatku

Místní poplatek se platí obci, ve které je poplatník přihlášen k trvalému pobytu. Zákon o místních poplatcích nevymezuje splatnost jednotlivých poplatků, jejich splatnost stanovuje obecní úřad v obecně závazné vyhlášce o místních poplatcích. Splatnost poplatku může být stanovena ukončením poplatkového

¹⁰ PELC, Vladimír. Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů: praktická příručka pro obce. 2. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2013. xvii, s. 4-5 Právní praxe. ISBN 978-80-7400-454-4.

¹¹ Zákon o místních poplatcích, § 11

¹² PELC, Vladimír. Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů: praktická příručka pro obce. 2. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2013. xvii, s. 9-10 Právní praxe. ISBN 978-80-7400-454-4.

období, například u poplatku ze psů je to kalendářní rok nebo po naplnění, skončení nebo ukončení poplatkově-právní skutečnosti, protože poplatkové období nelze vzhledem k charakteru poplatku stanovit.¹³

1.2.7 Vyjmutí a osvobození z poplatkové povinnosti

Od 1. 1. 2016 je od místního poplatku za komunální odpad osvobozena osoba, která je:

- Umístěna do dětského domova pro děti do 3 let věku, školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy nebo školského zařízení pro preventivně výchovnou péči na základě rozhodnutí soudu nebo smlouvy,
- umístěna do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě rozhodnutí soudu,
- umístěna v domově pro osoby se zdravotním postižením na základě rozhodnutí soudu nebo smlouvy o poskytnutí sociální služby,
- umístěna v domově pro osoby se zdravotním postižením, domově pro seniory, domově se zvláštním režimem nebo chráněném bydlení.

Před touto novelou zákona bylo čistě na uvážení zastupitelstva obce, zda tyto osoby od poplatkové povinnosti osvobodí, či nikoliv. Toto rozhodnutí plyne přímo ze zákona, takže nezáleží na tom, jestli je osvobození uvedeno v příslušné obecně závazné vyhlášce. Osoby, které jsou osvobozeny od poplatku za komunální odpad, však nepřestávají být poplatníky místního poplatku, tudíž se na ně vztahují veškeré povinnosti poplatníka, kromě povinnosti platit poplatek, například musí plnit ohlašovací povinnost.¹⁴

1.2.8 Promíjení poplatku

Promíjení poplatku je zakotveno s několika změnami, oproti předešlé úpravě, v zákoně o místních poplatcích s účinností od 29. 10. 2015, a to hned ve dvojím ustanovení:

1. Promíjení na žádost poplatníka – na žádost poplatníka může být částečně nebo zcela prominut poplatek z důvodu odstranění tvrdosti právního

¹³ PELC, Vladimír. Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů: praktická příručka pro obce. 2. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2013. xvii, s. 14 Právní praxe. ISBN 978-80-7400-454-4.

¹⁴ Jantoš, Michal a Těžký, Václav. Osvobození od placení a promíjení místního poplatku. *Obec a finance*, 2016, 21(1). ISSN 1211-4189

předpisu podle § 10b nebo jeho příslušenství, lze-li to s přihlédnutím k okolnostem daného případu ospravedlnit.

Oproti předchozí úpravě lze na žádost prominout pouze poplatek za komunální odpad. Prominutí poplatku má vliv na rozpočet dané obce.

2. Promíjení z moci úřední

Podle § 16b zákona o místních poplatcích může obecní úřad prominout zcela nebo částečně poplatek nebo jeho příslušenství při mimořádných nebo živelných událostech. Prominutí oznamuje obecní úřad na úřední desce a zároveň ho zveřejní tak, aby bylo možné se na rozhodnutí podívat dálkovým způsobem. Rozhodnutí o promíjení se dotýká všech poplatníků, jichž se důvod prominutí týká.¹⁵

1.2.9 Poplatkové sankce

Nezaplatí-li poplatník poplatek včas nebo ve stanovené výši, může mu obecní úřad vyměřit poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem. Obecní úřad může výši poplatku zvýšit až na trojnásobek, jestliže nebude odvedený včas nebo v nesprávné výši. Jiné poplatkové sankce (penále, úroky, pokuty) nemohou obce ukládat. Poplatková sankce musí být uvedena v obecně závazné vyhlášce.¹⁶

1.3 Územní rozpočet

Jednou z mnoha funkcí místních poplatků je to, že jsou příjmem obecního rozpočtu. Obecní rozpočet také tvoří výnos majetku obce, daň z nemovitosti, výnos ze záloh z příjmu fyzických osob, výnos z daní z příjmů ze závislé činnosti, úvěry, půjčky, dotace ze státního rozpočtu, pokuty ukládané obcemi, apod.¹⁷

Územní rozpočet je charakterizován jako:

- a) Decentralizovaný peněžní fond – používá se, tvoří, rozděluje se na principu neekvivalence, nenávratnosti a nedobrovolnosti.
- b) Rozpočtový plán – rozpočet se plánuje na určité časové období, zpravidla na jeden kalendářní rok

¹⁵ Zákon o místních poplatcích, §16, §16b

¹⁶ PELC, Vladimír. *Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů: praktická příručka pro obce*. 2. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2013. xvii, s. 14 Právní praxe. ISBN 978-80-7400-454-4.

¹⁷ Zákon č. 576/1900 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky České republiky a obcí v České republice, § 23

- c) Účetní bilance – bilancuje příjmy a výdaje státního rozpočtu
- d) Nástroj obcí a regionální politiky – pomáhá ke splnění volebních plánů a programů obce

Cílem rozpočtové soustavy a hospodaření obce je, aby byl rozpočet vyrovnaný, popřípadě přebytkový, a aby se vytvářela rozpočtová rezerva. Příjmy rozpočtu obce se dále dělí na:

- a) Nenávratné
 - a. Vlastní
 - i. Daňové – svěřené daně, sdílené daně, místní poplatky, správní poplatky
 - ii. Nedaňové – z majetku, z podnikání, uživatelské poplatky, z mimorozpočtových fondů
 - iii. Ostatní
 - b. Dotace – účelové, neúčelové
 - b) Návrtné – úvěr, půjčky, z emise komunálních obligací
 - c) Plánovatelné – ty, které jdou naplánovat
 - d) Neplánovatelné – nahodilé, což jsou ty příjmy, které se nedají naplánovat
- Naopak výdaje se člení z hlediska rozpočtového plánování. Výdaje jsou:
- a) Plánované – můžeme říci, že jsou to výdaje plánovatelné
 - b) Neplánované – to jsou výdaje neplánovatelné a nahodilé¹⁸

Největším výdajem obecních rozpočtů jsou alokační výdaje, které zahrnují výdaje na nákup služeb a výdaje na financování čistých a smíšených veřejných statků, tyto alokační výdaje se dělí na:

- a) Běžné – neinvestiční nákupy, neinvestiční transfery – výdaje obecního úřadu, dotace podnikatelským subjektům, dotace neziskovým organizacím, transfery obyvatelstvu, transfery vlastním fondům, apod., neinvestiční půjčky a ostatní.
- b) Kapitálové – investiční výdaje, nákup akcií a majetkových podílů, kapitálové transfery – podnikatelským subjektům, jiným rozpočtům, neziskovým organizacím, příspěvkovým organizacím, apod., investiční půjčky a ostatní.

¹⁸ PEKOVÁ, Jitka. *Veřejné finance: teorie a praxe v ČR*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2011. s. 318. ISBN 978-80-7357-698-1.

Mimo jiné tvoří příjem rozpočtu místní poplatky, které jsou uzákoněné v zákoně č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích. Taxativně vymezené poplatky v tomto zákoně si obec spravuje a vybírá sama. Místní poplatky mají v dnešní době fakultativní charakter, což znamená, že si obec sama rozhodne, respektive zastupitelstvo obce rozhodne, které poplatky budou vybírat od fyzických a právnických osob a zda je vůbec bude vybírat. Zastupitelstvo může samostatně určit výši sazby místních poplatků, které jsou ale omezené, nejčastěji nejvyšší možnou sazbou konkrétního poplatku, nebo rozpětí sazeb. Z vybraných sazeb místních poplatků jsou hrazeny veřejné statky.

Zastupitelstvo pak rozhoduje o případných úlevách, promíjení, vzniku a zániku poplatkové povinnosti, atd. Veškeré náležitosti vztahující se k místním poplatkům stanoví obec v obecně závazné vyhlášce, kterou zveřejní na úřední desce.

Místní poplatky nemají velký podíl na příjmu do obecního rozpočtu, v průměru nepřesahují 2% z celkového příjmu do obecního rozpočtu.¹⁹

¹⁹ PEKOVÁ, Jitka, Jaroslav PILNÝ a Marek JETMAR. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru. 2.*, přeprac. vyd. Praha: ASPI, 2005. s. 233-246. ISBN 80-7357-052-1.

2 Právní úprava místních poplatků

Úprava místních poplatků je upravena v čl. 11, odst. 5, kde je stanoveno že: „*Daně a poplatky lze ukládat jen na základě zákona.*“²⁰ Listina má namysli především zákon o místních poplatcích.

Jako další právní úprava, která se zabývá problematikou místních poplatků, jsou obecně závazné vyhlášky obcí, které stanovují vybírání místních poplatků, dále zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád ve znění pozdějších předpisů.

2.1 Zákon o místních poplatcích

Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, který nabyt účinnosti 1. ledna 1991, se zabývá místními poplatky a zmocňuje obce k vydávání obecně závazných vyhlášek, kterými pak vybírají místní poplatky na svém území a podrobněji v nich upravují jednotlivé poplatky. V §14 tohoto zákona je uvedeno, že stanovení poplatků patří do samostatné působnosti obce, která je na svém území zavedla.

Tento zákon dále stanovuje taxativní výčet poplatků. Jedná se o poplatek ze psů, za lázeňský nebo rekreační pobyt, za užívání veřejného prostranství, ze vstupného, z ubytovací kapacity, za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst, za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace. Zákon u jednotlivých poplatků určuje subjekt, předmět, sazbu, osvobozené osoby od poplatku atd.²¹

2.2 Daňový řád

Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, byl přijat dne 22. července 2009 a nabyt účinnosti dne 1. ledna 2011. Daňový řád se dělí na šest částí, první část (§1 - §9) se věnuje předmětu a účelu úprava a základními zásadami správy daní. Část druhá (§10 - §124) pojednává o správci daní a osob zúčastněných na správě daní, lhůtách, doručování, ochraně a poskytování informací, dokumentaci, řízení a dalších postupech, opravných a dozorčích prostředcích. Část třetí (§125 - §245) se věnuje registračnímu řízení, řízení o závazném posouzení, daňovém řízení,

²⁰ Čl. 11 odst. 5 Listina základních práv a svobod

²¹ Zákon o místních poplatcích

nalézací řízení, placení daní, správě daně vybírané srážkou, právnímu nástupnictví a vztah k insolvenční. Část čtvrtá (§246 - §254) pojednává o následcích porušení povinností při správě daní. Část pátá (§255 - §265) se věnuje ustanovením společným, zmocňovacím, přechodným a závěrečným. Poslední částí je část šestá (§266), která se zabývá účinností.²²

2.3 Obecně závazná vyhláška

Obecně závazná vyhláška je normativní právní akt, neboli právní předpis, který vydávají kraje jako vyšší územně samosprávné celky, obce a městské obvody (části). Obsahují právní normy a jsou součástí právního řádu České republiky jako celku, nejsou osamoceny. V moderním demokratickém státě má obecně závazná vyhláška povahu prvotního normativního právního aktu, vyplývá to z přijetí práva na samosprávu. Sekundární právní akt je to v případě, že je obecně závazná vyhláška vydána v oblasti přenesené státní správy. Normy, které jsou obsaženy v obecně závazné vyhlášce, jsou obecně závazné, v tom se liší od interních instrukcí, které nejsou právním předpisem.

Právní sílu obecně závazných vyhlášek rozlišujeme podle toho, zda byly vydány v samostatné působnosti nebo přenesené působnosti. Obecně závazné vyhlášky vydané v samostatné působnosti obce můžeme podřadit pod čl. 104 odst. 3 Ústavy, mají mnohem vyšší právní sílu, než obecně závazné vyhlášky vydané v přenesené působnosti, které jsou umísťovány až za nařízení okresních úřadů a můžeme je podřadit pod čl. 79 odst. 3 Ústavy. Musí být vydávány v souladu s ústavním pořádkem, mezinárodními smlouvami podle čl. 10 Ústavy a zákony. Pokud jsou obecně závazné vyhlášky vydané na základě zákonného zmocnění, musí být v souladu s podzákonnými právními předpisy, např. nařízení vlády.²³

Působnost obecně závazných vyhlášek se dělí na:

1. Věcná působnost – mohou být vydávány k plnění úkolů obce v rámci místních záležitostí veřejné správy. Spadá sem přenesená působnost i samostatná působnost. Pro ústavnost a zákonnost je důležité, aby obecně závazná

²² *Zákony 2017. I, Sborník úplných znění zákonů daňových, účetních a souvisejících k 1.1.2017.* Český Těšín: Poradce, 2017. s. 5-56. ISSN 1802-8268.

²³ KOUDELKA, Zdeněk. *Obecně závazné vyhlášky.* Praha: Linde, 2000. s. 24-30. ISBN 80-7201-202-9.

vyhláška nepřekračovala věcnou působnost obce. Nemohou upravovat jiné oblasti než ty, které spadají do působnosti obce.

2. Územní působnost – rozsah území, které právně upravuje konkrétní obecně závazná vyhláška. Vztahuje se na administrativní teritorium obce, které ji vydalo. Územní působnost, která vyplývá přímo ze zákona o obcích a ústavního charakteru obce jako veřejnoprávní korporace, nemusí být v obecně závazné vyhlášce uvedena.
3. Osobní působnost – obecně závazná vyhláška se vztahuje na všechny osoby fyzické i právnické, které se nacházejí na území obce, pro které je vyhláška platná a účinná.
4. Časová působnost – možnost aplikace právních norem, které jsou obsažené v obecně závazné vyhlášce příslušnými subjekty. Platnost obecně závazné vyhlášky je dnem, kdy byla vyhláška řádně vyhlášena a zveřejněna na úřední desce, tím se stává vyhláška součástí právního řádu. Účinnost obecně závazné vyhlášky je den, který je uvedený ve vyhlášce, nejdříve je to však den platnosti. Pokud ve vyhlášce není uvedený datum účinnosti, tak se jím stává 15. den po vyhlášení.²⁴

2.3.1 Obecně závazné vyhlášky k místním poplatkům

Všechny obce mají ze zákona možnost zavádět na svém území poplatky, kterými má možnost ovlivňovat své daňové i poplatkové příjmy. Podle zákona o místních poplatcích má obec ve své samostatné působnosti možnost autonomně vybírat místní poplatky. Zastupitelstvo obce musí přijmout obecně závaznou vyhlášku o místních poplatcích, ve které je stanovena sazba poplatku a jeho splatnost, úlevy od poplatků a další nezbytnosti pro jeho vybírání. Obecně závazná vyhláška se zpravidla vztahuje jen na území té obce, ve kterém byla přijata a na subjekty, jichž se tento poplatek týká, např. držitele psů nebo svoz komunálního odpadu. Obec nesmí zavádět nové druhy poplatků, může zavést pouze poplatky, které jsou uvedené v zákoně č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích. Sazba poplatku, ohlašovací povinnost, úlevy, splatnost a další upravuje zastupitelstvo obce.²⁵

²⁴ KOUDELKA, Zdeněk. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde, 2000. s. 53-67. ISBN 80-7201-202-9.

²⁵ Radvan, Michal. *Místní daně*. Vyd. 1. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2012. s. 38-48. Téma. ISBN 978-80-7357-932-6.

2.3.2 Dozor nad vydáváním a obsahem obecně závazných vyhlášek

Obec zašle obecně závaznou vyhlášku neprodleně po dni jejího vyhlášení Ministerstvu vnitra. Není-li obecně závazná vyhláška podle zákona, vyzve Ministerstvo vnitra obec ke zjednání nápravy. Pokud obec nezjedná nápravu do 60 dnů od doručení výzvy, rozhodne Ministerstvo vnitra tak, že pozastaví účinnost obecně závazné vyhlášky, jež se rozhodnutí týká. Pozastavení účinnosti nastává dnem od doručení rozhodnutí Ministerstva vnitra obci, ve kterém také stanoví lhůtu, do kdy má obec zjednat nápravu. Jestliže obec zjedná nápravu ve stanovené lhůtě, zašle Ministerstvu vnitra sdělení o tom, že zjedнала nápravu i s přílohou obecně závazné vyhlášky, kterou byla zjednána náprava a Ministerstvo vnitra pozastavení účinnosti zruší neprodleně po doručení sdělení.

Jestliže bude obecně závazná vyhláška v rozporu s lidskými právy a základními svobodami, může Ministerstvo vnitra pozastavit její účinnost, aniž by předcházela výzva ke zjednání nápravy. Takto pozastavená účinnost Ministerstvem vnitra začíná dnem doručení rozhodnutí obci. V tomto rozhodnutí také uvede přiměřenu lhůtu ke zjednání nápravy. Zjedná-li obec nápravu ve stanovené lhůtě a doručí Ministerstvu vnitra sdělení o nápravě, jehož příloha je i obecně závazná vyhláška, kterou byla zjednána náprava, Ministerstvo vnitra své rozhodnutí o pozastavení obecně závazné vyhlášky obce zruší neprodleně po doručení.

Nezjedná-li zastupitelstvo nápravu ve stanovené lhůtě a nebude-li podán rozklad proti rozhodnutí Ministerstva vnitra, podá Ministerstvo vnitra Ústavnímu soudu do 30 dnů od uplynutí lhůty pro podání rozkladu návrh na úplné zrušení obecně závazné vyhlášky obce. Jestliže byl podán rozklad proti rozhodnutí Ministerstva vnitra, podá Ministerstvo vnitra Ústavnímu soudu do 30 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o rozkladu návrh, ve kterém je uvedeno, že se rozklad zamítá. Rozhodnutí Ministerstva vnitra o pozastavení účinnosti obecně závazné vyhlášky pozbývá platnosti ode dne, kdy Ústavní soud odmítl, zamítl nebo zastavil řízení a jeho rozhodnutí nabylo právní moci.

Zjedná-li obec nápravu před rozhodnutím Ústavního soudu, neprodleně sdělí tuto skutečnost Ústavnímu soudu a Ministerstvu vnitra. Ministerstvo vnitra zruší do 15 dnů od doručení sdělení o zjednání nápravy, jehož přílohou je i obecně

závazná vyhláška, kterou byla zjednána náprava, pozastavení účinnosti obecně závazné vyhlášky.²⁶

²⁶ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, §123 (dále jen zákon o obcích)

3 Třídění místních poplatků

Zákon 565/1990 Sb., o místních poplatcích určuje a vymezuje náležitosti místních poplatků. Podle §1 tohoto zákona mohou obce vybírat tyto místní poplatky:

- poplatek ze psů,
- poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt,
- poplatek za užívání veřejného prostranství,
- poplatek ze vstupného,
- poplatek z ubytovací kapacity,
- poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst,
- poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů,
- poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace.²⁷

3.1 Poplatek ze psů

Smyslem poplatku je regulovat určitým způsobem počet psů v obci. Každá obec si v obecně závazné vyhlášce určí sazbu poplatku a tím má možnost ovlivňovat zájem o chov psů. Dále poplatek slouží k tomu, aby obec mohla udržovat čistotu a pořádek v hojně zalidněných oblastech, např. Sídlištích, kde je mnoho chovatelů psů. Poplatek platí držitel psa, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která má trvalý pobyt popř. sídlo na území České republiky. Poplatek se vztahuje na psa, který je starší 3 měsíců.

Od poplatku je osvobozena podle zákona osoba nevidomá, bezmocná, osoba s těžkým zdravotním postižením, která je držitelem průkazu ZTP/P, osoby, které provádí výcvik psů určených k doprovodu nevidomých osob. Dále také osoby, které provozují útulek pro ztracené nebo opuštěné psy, nebo osoby, které podle zákona č. 449/2001 Sb. o myslivosti, mají v držení nebo používají psa dle tohoto předpisu.

Každá obec si určuje výši poplatku sama v obecně závazné vyhlášce, však nejvyšší hranice za prvního psa činí 1500,- Kč, a za druhého psa se nejvyšší hranice poplatku může zvýšit až o 50%. Výše poplatku se může odvíjet od

²⁷ Zákon o místních poplatcích, §1

velikosti obce, formy bydlení nebo výkonu druhu činnosti. Pokud bude držení psa kratší než jeden rok, zaplatí se pouze poměrná část vypočítána ze započatých kalendářních měsíců. Osoba, která je poživatel starobního, invalidního, sirotčího nebo vdoveckého důchodu, který je ovšem jejím jediným příjmem, činí výše poplatku ze psa až 200,- Kč za kalendářní rok.

Poplatek ze psa se hradí obci, ve které má držitel psa trvalý pobyt nebo sídlo. Pokud držitel psa změní trvalé bydliště, hradí poplatek od začátku měsíce následujícím po měsíci, ve kterém změna nastala, nově příslušné obci.²⁸

3.2 Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt

Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt se vybírá nejčastěji z důvodu zvyšování se nákladů na udržování zařízení sloužících návštěvníkům lázeňských či rekreačních míst. Poplatek se vybírá od fyzických osob, které pobývají přechodně nebo za úplatu v lázeňských místech, které jsou soustředěné do turistického ruchu kvůli léčení nebo rekreaci.²⁹

Zákon o místních poplatcích v §3, odst. 2 říká, které osoby poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt nepodléhají a obecně závazná vyhláška to musí respektovat, jsou to osoby nevidomé, bezmocné a osoby s těžkým zdravotním postižením, které jsou držiteli průkazu ZTP/P a jejich průvodci. Dále osoby mladší 18 let a starší 70 let, osoby, kterým náležejí přídavky na děti, nebo vojáci v základní službě a osoby, které vykonávají civilní službu.

Poplatek za lázeňský a rekreační pobyt vybírá ubytovatel, který následně vybranou částku odvede obci, pokud by částku nevybíral, byl by na něm vymáhán správcem poplatku. Ubytovatel je fyzická nebo právnická osoba, která přechodně ubytování poskytl. Tato osoba se považuje za plátce poplatku. Dále je ubytovatel povinen vést evidenční knihu v písemné podobě, do které se uvádí délka pobytu, účel, jméno, příjmení, adresa místa trvalého bydliště a číslo občanského průkazu, příp. číslo cestovního dokladu fyzické osoby, které se ubytování týká. Zápis v evidenční knize musí být přehledný a srozumitelný. Zápisy se zapisují z časového hlediska a evidenční kniha se uchovává po dobu 6 let.

²⁸ BAKEŠ, Milan et al. *Finanční právo*. 5., upr. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2009. xxviii, 548 s. Právnícké učebnice. s. 252. ISBN 978-80-7400-801-6.

²⁹ BAKEŠ, Milan et al. *Finanční právo*. 5., upr. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2009. xxviii, 548 s. Právnícké učebnice. s. 252-253. ISBN 978-80-7400-801-6.

Sazba poplatku může být maximálně 15,- Kč za osobu a každý započatý den pobytu. Obec může stanovit týdenní, měsíční či roční paušální částku.³⁰

3.3 Poplatek za užívání veřejného prostranství

Poplatek za užívání veřejného prostranství je upraveno v §4, zákona o místních poplatcích. Tento poplatek je velice rozšířený a má především regulační význam a také částečně rozpočtový přínos. Poplatek vybírá místně příslušná obec, na jejímž území se veřejné prostranství nachází. Poplatek se vybírá od fyzických osob za užívání veřejného prostranství, kterým se rozumí všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení a sloužící k obecnému užívání, bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.³¹ Užívání veřejného prostranství je provádění výkopových prací, umístění zařízení pro vykonávání a poskytování služeb a prodeje, umístění dočasných staveb. Poplatek se dále týká zařízení cirkusů, lunaparků, zařízení sloužících k reklamě, filmařů a výrobců televizních děl, kteří využívají veřejné prostranství k natáčení svých filmů. Skládka nebo vyhrazené parkovací místo není výjimkou pro tento poplatek. Poplatek platí každý, kdo užívá veřejné prostranství tak, že omezuje ostatní uživatele v užívání veřejného prostranství.

Poplatek se nevybírá pouze, pokud akce pořádaná na veřejném prostranství je za účelem výtěžku na charitativní a veřejně prospěšné účely. Z poplatku za trvale vyhrazené parkovací místo jsou osvobozené osoby se zdravotním postižením.³²

Maximální výše sazby poplatku je 10,- Kč za každý započatý m² a i za každý započatý den užívání veřejného prostranství. Jen pokud jde o reklamní, prodejní zařízení, lunapark nebo jiné atrakce může obec účtovat až 10 násobek sazby, což je 100,- Kč za každý započatý m² a každý započatý den. Obec může stanovit týdenní, měsíční nebo roční paušální výši poplatku.³³

³⁰ Zákon o místních poplatcích, §3

³¹ Zákon o obcích, §34

³² Zákon o místních poplatcích, §4

³³ BAKEŠ, Milan et al. *Finanční právo*. 5., upr. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2009. xxviii, 548 s. Právnícké učebnice. s. 253-254. ISBN 978-80-7400-801-6.

Splatnost poplatku určuje obec ve své obecně závazné vyhlášce. Splatnost nelze určit dopředu, tedy předtím, než se uskuteční a naplní poplatkově-právní skutečnost, která je předmětem poplatku.³⁴

3.4 Poplatek ze vstupného

Subjektem poplatku ze vstupného se stává fyzická nebo právnická osoba, která pořádá akci kulturní, sportovní, prodejní nebo reklamní na které se vybírá vstupné. Vstupným je částka, kterou účastník zaplatí za to, aby se akce mohl zúčastnit. Poplatek se platí z vybrané částky za vstupné, které je snižené o daň z přidané hodnoty, pokud je v ceně vstupného obsažena.

Jestliže se vstupné vybírá na charitativní účely, poplatek ze vstupného se neplatí. Zákon stanovuje nejvyšší možnou částku, kterou lze vybírat ze vstupného, je to 20% z celkové částky vybraného vstupného. Obec se může dohodnout s poplatníkem a stanovit paušální částku. Konkrétní částku stanoví obec ve své obecně závazné vyhlášce, kde může zohlednit stávající místní podmínky a sazbu buď zvýšit anebo snížit. Obec může různé akce zatížit různě vysokými poplatky anebo poplatek nestanovit vůbec.

3.5 Poplatek z ubytovací kapacity

Poplatek z ubytovací kapacity se vybírá v zařízeních určených k přechodnému ubytování za úplatu v obcích a městech, které jsou lázeňskými městy nebo centrem cestovního ruchu. Poplatek se vztahuje na fyzickou nebo právnickou osobu, která poskytla přechodné ubytování. Poskytovatel přechodného ubytování je povinen vést evidenční knihu, která se vede shodně jako u poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt.

Poplatku z ubytovací kapacity nepodléhá zařízení, které slouží k přechodnému ubytování studentů a žáků. Dále ubytování, které slouží ve zdravotnických nebo lázeňských zařízeních, pokud nejsou evidována a používána jako hotelová zařízení. A v neposlední řadě pokud zařízení slouží k sociálním a charitativním účelům.

³⁴ PELC, Vladimír. *Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů: praktická příručka pro obce*. 2. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2013. xvii, 220 s. Právní praxe. s. 69 ISBN 978-80-7400-454-4.

Maximální možná částka, která se vybírá jako poplatek z ubytovací kapacity je 6,- Kč za každé využití lůžko a den. Poplatník se může dohodnout z obcí a ta mu může stanovit roční paušální poplatek.³⁵

3.6 Poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst

Poplatek má kromě rozpočtového významu též význam regulační, respektive má pomáhat obcím, aby se limitoval pohyb motorových vozidel v konkrétních částech obce, např. v historickém centru a historické části. Tento poplatek má spíše charakter správního poplatku, poněvadž je do vybraných částí měst jinak vjezd zakázán dopravní značkou.

Subjektem poplatku je fyzická nebo právnická osoba, která má vydané povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných částí města, které jsou označené dopravní značkou. Z poplatku jsou zproštěny osoby, které na vyznačeném území mají trvalý pobyt nebo zde vlastní nemovitost, totéž platí i pro osoby blízké, jako jsou jejich manželé a děti. Dále jsou to osoby, které v oblasti využívají nemovitost ke své hospodářské činnosti nebo osoby, které jsou držiteli průkazu ZTP a jejich doprovod. Obecně závazná vyhláška může rozšířit okruh osob, které nebudou platit poplatek.

Výši poplatku stanovuje zákon, ve kterém je uvedena nejvyšší možná sazba, kterou mohou obce vybírat. Sazba činí až 20,- Kč za den. Obec může stanovit, po dohodě s poplatníkem, poplatek paušální částkou.³⁶

3.7 Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Tento poplatek má výhradní rozpočtový účel, má sloužit jako finanční prostředek na část nákladů na provoz. Poplatek může obec zavést, pouze pokud má takový systém zavedený.

Subjekt poplatku je každá fyzická osoba, která má na území obce trvalý pobyt. Občan může mít pouze jedno trvalé bydliště. Poplatek také platí osoba, která má podle zákona o pobytu cizinců na území ČR povolený pobyt nebo

³⁵ Zákon o místních poplatcích, §6 - §7

³⁶ BAKEŠ, Milan et al. *Finanční právo*. 5., upr. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2009. xxviii, 548 s. Právnícké učebnice. s. 254. ISBN 978-80-7400-801-6.

přechodný pobyt na dobu delší než 90 dnů, nebo pokud cizinec pobývá přechodně na území ČR po dobu delší než 3 měsíce. Osoba, které byla udělena mezinárodní ochrana podle zákona, který upravuje azyl nebo dočasnou ochranu podle zákona o dočasné ochraně cizinců, také platí poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Za fyzické osoby, které tvoří jednu domácnost, může poplatek platit jedna osoba. Pokud fyzické osoby žijí v rodinném domě nebo bytovém domě, může za ně platit poplatek majitel nebo správce domu. Jestliže jedna osoba platí poplatek za více osob, je povinna obecnímu úřadu oznámit jména, příjmení a data narození fyzických osob, za které poplatek platí.

Poplatek neplatí fyzická osoba, která je umístěna do dětského domova pro děti do 3 let věku, školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy nebo školského zařízení pro preventivně výchovnou péči na základ rozhodnutí soudu nebo smlouvy. Osoba, která je umístěna do zařízení pro děti, které vyžadují okamžitou pomoc, o které rozhodl soud, na žádost obecního úřadu obce s rozšířenou působností, zákonného zástupce dítěte nebo nezletilého. Dále je od poplatku zproštěné nezaopatřené dítě, které bylo umístěné v domově pro osoby se zdravotním postižením, na základě smlouvy o poskytnutí sociální služby nebo rozhodnutí soudu. Poplatek neplatí také osoba, která je umístěna do domova pro seniory, pro osoby zdravotně postižené, domově se zvláštním režimem nebo chráněném bydlení.

Poplatek se platí obci, na jejíž území je fyzická osoba hlášena k pobytu, nebo obci, na jejímž území je stavba, která je určená k rekreaci, byt nebo rodinný dům. Výše sazby poplatku je tvořena ze dvou složek. První složkou je pevná částka, která je za osobu trvale žijící v obci, může však dosahovat maximálně 250,- Kč za rok. Druhou složkou je částka, která se vypočítává ze skutečného nákladu obce na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu za předchozí rok a to až ve výši 750,- Kč. Částka je stanovena v obecně závazné vyhlášce a představuje rozúčtování nákladů na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu na osobu.³⁷

³⁷ Zákon o místních poplatcích, §10b

3.8 Poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace

Poplatek platí vlastník stavebního pozemku, který byl zhodnocený tím, že byl připojený na obecní kanalizaci či vodovod. Pokud má stavební pozemek více vlastníků, je jejich povinností platit poplatek společně a nerozdílně. Po připojení pozemku ke kanalizaci nebo vodovodu znamená, že se hodnota pozemku zvýší.

Poplatek se hradí z rozdílné ceny stavebního pozemku bez připojení na obecní kanalizaci a vodovod a stavebním pozemkem, který je připojený na kanalizaci. Cena stavebního pozemku se určí podle zákona o oceňování majetku v roce, ve kterém nabylo právní moci kolaudační rozhodnutí pro stavbu vodovodu nebo kanalizace, které vybudovala obec.

Obecní kanalizací se rozumí to, že obec náklady na kanalizaci a vodovod nese sama a že obci bylo vydáno stavební povolení jako pro stavebníka. Za připojení se považuje napojení na vodovodní nebo kanalizační řád ze sousední stavební parcely, jedná se o možnost přímého napojení na řád. Poplatek se platí obci, na jejímž katastrálním území se stavební pozemek nachází.

Sazba poplatku se vypočítává podle m^2 stavebního pozemku, nikoliv paušální částkou, výši za sazby za m^2 určí obec v obecně závazné vyhlášce, kde též uvede splatnost poplatku. Maximální výše poplatku za m^2 není v zákoně uvedena. Sazba poplatku je stejná jen při stejně oceněných pozemcích. Zpravidla je cena pozemků různá pro různý druh zástavby.³⁸

³⁸ PELC, Vladimír. *Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů: praktická příručka pro obce*. 2. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2013. xvii, 220 s. Právní praxe. s. 116-123. ISBN 978-80-7400-454-4.

4 Správa místních poplatků

Podle daňového řádu se místní poplatek řadí pod název daně, neboli peněžité plnění, čím se rozumí daň, clo nebo poplatek. Z tohoto tvrzení lze vyvodit, že daňový řád upravuje správu místních poplatků, práva a povinnosti subjektů, které vznikají při správě místních poplatků. Úprava správy místních poplatků je také upravena v zákoně o místních poplatcích. V §4 daňového řádu je uvedeno, že se použije tento zákon nebo jednotlivá ustanovení, pokud neupravuje jiný zákon správu daní, a právě jiným zákonem se má na mysli zákon o místních poplatcích.

Správou místních poplatků se rozumí takové jednání či postup, který zajišťuje správné stanovení místních poplatků a zabezpečení jejich úhrady.³⁹

4.1 Správce místních poplatků

Správce místních poplatků je obecní úřad, který spravuje místní poplatky obecně závaznou vyhláškou, kterou vydává zastupitelstvo a zveřejňuje ji na úřední desce a tato činnost spadá do samostatné působnosti. Správa místních poplatků stanovena obecnímu úřadu je výkon přenesené působnosti obce.⁴⁰

Pravomoc správce místních poplatků je shodná s pravomocemi správce daně, které jsou taxativně vymezeny v §11, daňového řádu. Pravomoci jsou:

- a) správce místních poplatků vede řízení podle daňového zákona,
- b) provádí vyhledávací činnost,
- c) kontroluje, zda osoby zúčastněné na správě místních poplatků plní povinnosti,
- d) pokud neplní povinnosti, vyzývá ke splnění povinností,
- e) zabezpečuje, aby subjekty platily místní poplatky.

Správce místních poplatků vykonává svou pravomoc prostřednictvím úředních osob. Úřední osobou se rozumí zaměstnanec, který se bezprostředně podílí na vykonávání pravomocí správce místních poplatků nebo osoba, která je k tomu zmocněna zákonem nebo na základě zákona. Tato osoba se prokazuje služebním průkazem nebo jiným způsobem, aby bylo zřejmé, že má oprávnění vykonávat pravomoci správce místních poplatků. Pokud osoba zúčastněná na

³⁹ Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád ve znění pozdějších předpisů, §1 (dále jen daňový řád)

⁴⁰ Břeň, Jan. Správa místních poplatků I. *Obec a finance*, 2014, 19(4), s. 72-73. ISSN 1211-4189. Dostupné také z: <http://www.dvs.cz/clanek.asp?id=6679546>.

správě místních poplatků požádá úřední osobu o jméno, příjmení, služební nebo jiné označení, ve kterém organizačním útvaru je správce místních poplatků zařazen, musí mu to úřední osoba sdělit.⁴¹

4.2 Základní zásady správy místních poplatků

Základní zásady správy místních poplatků jsou obdobné jako základní zásady správy daní, proto se využívají ty, které jsou uvedeny v §5 - §9 daňového řádu. Používají se ke správnému výkladu ustanovení v zákoně o místních poplatcích. V jednotlivých zásadách jsou uvedeny principy a obecná pravidla, které se musí při správě daní dodržovat a uplatňují se v jakémkoli stádiu správy. Zásady mají právní závaznost. Je v nich uvedeno nejen to, jak by se měl chovat správce místních poplatků, ale také subjektů a všech osob, kterých se řízení týká. Pokud se správce nebo subjekt dopustí nedodržení zásad, následuje vždy vada řízení.⁴²

4.2.1 Zásada zákonnosti

Zásada zákonnosti se vztahuje na činnosti správce místních poplatků, která musí být vázána právním řádem. Součástí právního řádu jsou i veřejnoprávní smlouvy, nimiž se správce místních poplatků musí řídit. Dále se musí řídit zákony a podzákonými předpisy. V čl. 11 odst. 5 Listiny základní práv a svobod je uvedeno, že daně a poplatky lze ukládat jen na základě zákona. Z tohoto ustanovení vyplývá, že ukládání poplatků musí být v souladu s ústavním pořádkem. Do samosprávy lze zasahovat jen zákonem stanoveným způsobem. V daňovém řádu je zásada zákonnosti zakotvena v §5, odst. 1.

4.2.2 Zásada zákazu zneužití pravomoci a zákazu zneužití správního uvážení

Tato zásada je upravena v daňovém řádu v §5, odst. 2, dále je upravena ve správním řádu. Správce místních poplatků může využít své pravomoci pouze k těm účelům, ke kterým mu byly svěřeny, pouze na základě zákona a ve vymezeném rozsahu. Tato zásada je vytvořená na základě zákazu libovůle, kterou

⁴¹ Daňový řád, §12

⁴² HORTOVÁ, Zuzana. *Správa daní: [podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu]*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2010. s. 7-8. ISBN 978-80-7357-578-6.

nedisponuje správce místního poplatku a není možné uplatnit správní uvážení, pokud zákon stanovuje pevná kritéria.⁴³

4.2.3 Zásada přiměřenosti (proporcionality) a zásada šetření práv zúčastněných osob

Tato zásada je zakotvena v §5, odst. 3 a ukládá správci místních poplatků povinnost šetřit práva a právem chráněné zájmy v souladu s právními předpisy subjektů, kteří mají poplatkovou povinnost a třetích osob. Pokud správce místních poplatků vyžaduje dodržování povinností od subjektů, musí použít pouze takové prostředky, které nezatěžují zúčastněné osoby, ale pomáhají dosáhnout stanovených cílů správy místních poplatků.

Zásadu bude správce místních poplatků využívat zejména při správním uvážení, neboli všude tam, kde zákon umožňuje správci využívat a rozhodovat podle vlastního uvážení. Toto rozhodnutí je však soudně přezkoumatelné, resp. přezkoumatelné ve správním soudnictví.⁴⁴

4.2.4 Zásada rovnosti

V §6, odst. 1 je uvedeno, že osoby, které jsou zúčastněné na správě místních poplatků, mají rovná procesní práva a povinnosti. Tím se rozumí, že všechny právnické osoby, nebo drobní podnikatelé mají stejná práva a povinnosti, pokud se zúčastňují stejných procesních situací. Správce místních poplatků a zúčastněná osoba tedy nemají rovnocenná práva a povinnosti, správce má vždy nadřízený charakter.⁴⁵

Zásada ovšem neukládá rovnost v hmotných právech, jak se může mylně vysvětlovat, takže subjekty místních poplatků se nemohou odvolávat na čl. 4, odst. 3 LZPS, ale zásada vychází z čl. 37, odst. 3 LZPS, podle které jsou si účastníci řízení rovni.⁴⁶

⁴³ HORTOVÁ, Zuzana. *Správa daní: [podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu]*. Praha:

Wolters Kluwer Česká republika, 2010. s. 11. ISBN 978-80-7357-578-6.

⁴⁴ Břeň, Jan. *Správa místních poplatků I. Obec a finance*, 2014, 19(4), s. 72-73. ISSN 1211-4189.

Dostupné také z: <http://www.dvs.cz/clanek.asp?id=6679546>.

⁴⁵ HORTOVÁ, Zuzana. *Správa daní: [podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu]*. Praha:

Wolters Kluwer Česká republika, 2010. s. 13-14. ISBN 978-80-7357-578-6.

⁴⁶ Listina základních práv a svobod, čl. 37, odst. 37

4.2.5 Zásada spolupráce

Zásada spolupráce se vztahuje na osoby, které se zúčastňují správy místních poplatků, a znamená, že správce místních poplatků a osoby zúčastněné na správě místních poplatků musí vzájemně spolupracovat. Spolupráce umožňuje subjektům ovlivňovat výsledek řízení o místních poplatcích a možnost hájit v něm svá práva a zájmy. Zásada o spolupráci je upravena v §6, odst. 2 daňového řádu.

4.2.6 Zásada poučovací

Pokud je k povaze úkonu potřebné, nebo to zákon ukládá, správce místních poplatků musí zúčastněným osobám na správě místních poplatků umožnit použít jejich práva a v souladu s úkolem poskytnout poučení o právech a povinnostech, které je přiměřené. Smyslem poučení je především poučení o procesních právech a povinnostech a poučení o možnosti uplatnění opravných prostředků, existenci odkladného účinku, nedostatečích podání atd. Poučovací zásada je ustanovena v §6, odst. 3 daňového řádu.⁴⁷

4.2.7 Zásada vstřícnosti a slušnosti

Správce místních poplatků se k zúčastněným osobám na správě místních poplatků musí chovat co nejvstřícněji. Úřední osoba je povinna vyvarovat se při správě místních poplatků nezdvořilostem. Tyto zásady se musí dodržovat jak při ústním rozhovoru, tak i v písemné podobě. Pokud nebude zásada vstřícnosti a slušnosti dodržována, může být podána stížnost, která je upravena v daňovém řádu §261.

4.2.8 Zásada rychlosti řízení

Zásada rychlosti řízení je upravena v §7, odst. 1 daňový řád, který říká, že správce místních poplatků by měl postupovat bez zbytečných průtahů. Správce místních poplatků, který tuto zásadu nedodrží, je osoba zúčastněná na správě místních poplatků bojovat proti průtahům, prostřednictvím §38 daňového řádu, kde je upravena ochrana před nečinností.⁴⁸

⁴⁷ Břeň, Jan. *Správa místních poplatků I. Obec a finance*, 2014, 19(4), s. 72-73. ISSN 1211-4189.

Dostupné také z: <http://www.dvs.cz/clanek.asp?id=6679546>.

⁴⁸ HORTOVÁ, Zuzana. *Správa daní: [podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu]*. Praha:

Wolters Kluwer Česká republika, 2010. s. 16. ISBN 978-80-7357-578-6.

4.2.9 Zásada hospodárnosti

Správce místních poplatků musí postupovat tak, aby nikomu nevznikaly zbytečné náklady na řízení. Vzhledem k hospodárnosti může správce místních poplatků konat několik řízení společně. Ze spisu nebo z rozhodnutí, které jsou vydané na základě těchto úkonů, musí vyplývat, ke které povinnosti a s jakým výsledkem byly úkony učiněny.⁴⁹

4.2.10 Zásada volného hodnocení důkazů

Tato zásada říká, že správce místních poplatků může hodnotit důkazy podle svého uvážení. Každý důkaz správce hodnotí jednotlivě a všechny důkazy v jejich vzájemné souvislosti, přitom přihlíží ke všemu, co vyšlo najevo při správě místních poplatků. Tato zásada není vázaná žádnými formálními pravidly, které stanovují sílu jednotlivých důkazních prostředků.⁵⁰

Hodnocení důkazů se chápe jako myšlenková činnost správce místních poplatků, kterým přisoudí důkazům hodnotu pravdivosti, hodnotu závažnosti a hodnotu zákonnosti. Vlastní uvážení neznamená, že by závěry správce místních poplatků mohly být výsledkem libovůle, naopak, musí plynout z racionálního myšlenkového procesu.

4.2.11 Zásada rovného zacházení

Zásada rovného zacházení je upravena v §8, odst. 2 daňového řádu. Správce místních poplatků musí dbát na to, aby při rozhodování shodných nebo podobných případů nevznikaly zbytečné rozdíly. Tato zásada se také jinak nazývá zásada legitimního očekávání. Úzce souvisí s principem předvídatelnosti práva a právní jistoty.⁵¹

⁴⁹ Daňový řád, §7, odst. 1

⁵⁰ Daňový řád, §8, odst. 1

⁵¹ HORTOVÁ, Zuzana. *Správa daní: [podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu]*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2010. s. 17-19. ISBN 978-80-7357-578-6.

4.2.12 Zásada skutečného obsahu právního úkonu

Tato zásada znamená, že správce místních poplatků musí vycházet ze skutečného obsahu právního úkonu nebo jiné skutečnosti, která by byla rozhodná pro správu daní.⁵²

4.2.13 Zásada neveřejnosti a mlčenlivosti

LZPS říká, že každý má právo na to, aby jeho věc byla projednávána veřejně a aby se mohl ke své záležitosti vyjádřit, avšak správa místních poplatků je neveřejná. Důvodem neveřejnosti je, že je subjekt v průběhu řízení povinen správci místních poplatků sdělovat své osobní údaje, údaje o příjmech, výdajích, o vlastnictví nemovitostí, motorových vozidlech, dědictví, darech atd.

Osoby zúčastněné na správě místních poplatků a úřední osoby jsou vázány povinností mlčenlivosti o skutečnostech, o kterých se v průběhu správě místních poplatků dozvěděly a také o poměrech jiných osob. Za porušení zásady mlčenlivosti se ukládá pokuta až 500 000,- Kč. Mlčenlivostí se musí řídit úřední osoby stále, i když se nebude podílet na výkonu pravomocí správce místních poplatků. Mlčenlivost se netýká informací poskytnutých pro účely archivace a těch, které jsou obecné, a ze kterých přímo nevyplývá, o jaké osoby se jedná.⁵³

Mlčenlivost a neveřejnost znamená, že poskytnuté informace musí být chráněné před zneužitím nebo využitím jinými osobami a ke zcela jiným účelům než je správa místních poplatků.

4.2.14 Zásada oficiality a zásada vyhledávací

Správce místních poplatků má povinnost neustále zjišťovat předpoklady pro vznik nebo trvání povinností osob, které se zúčastňují na správě místních poplatků a činí nezbytné úkony, aby byly tyto povinnosti splněné. Pokud subjekt neučiní podání zahajující řízení, může z moci úřední zahájit řízení správce místních poplatků, jakmile zjistí skutečnosti, které zakládají tuto povinnost.

⁵² Daňový řád, §8, odst. 3

⁵³ Daňový řád, §52

4.2.15 Zásada shromažďování údajů

Správce daně má oprávnění shromažďovat osobní údaje a jiné údaje, které jsou potřebné pro správu daní a to jen v rozsahu, který je nezbytný pro dosažení cíle správy místních poplatků.⁵⁴

4.3 Ohlašovací povinnost

Poplatníci mají procesní povinnost plnit ohlašovací povinnost, která je upravena v zákoně o místních poplatcích v §14a. V ohlášení poplatník uvede:

- jméno, příjmení, název nebo obchodní firmu, daňový identifikátor, místo pobytu, sídlo, místo podnikání, adresu pro doručování. Právnícká osoba musí uvést osoby, které jsou oprávněny jednat jménem právnické osoby v poplatkových věcech,
- čísla všech svých účtů, které jsou vedeny u poskytovatelů platebních služeb a souvisí s podnikatelskou činností a uvede i ty, které má zřízené u zahraničních poskytovatelů,
- dále uvede údaje, které by mohly rozhodovat o stanovení výše poplatkové povinnosti.⁵⁵

Jestliže má poplatník sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, musí kromě výše uvedených údajů uvést adresu svého zmocněného zástupce v ČR pro doručování.

Nastane-li změna údajů, které jsou uvedené v ohlášení, musí ji poplatník oznámit do 15 dnů ode dne, kdy změna nastala.⁵⁶

4.4 Lhůta pro stanovení místního poplatku

V §148 daňového řádu je uvedeno, že správce místního poplatku má pravomoc stanovit neboli vyměřit místní poplatek jen ve lhůtě, v něm stanovené. Lhůta započíná dnem, kdy se místní poplatek stal platný. Základní délka lhůty je 3 roky, maximálně však 10 let. Lhůta se může prodloužit o 1 rok, jestliže v posledních 12 měsících došlo k následujícím úkonům:

⁵⁴ HORTOVÁ, Zuzana. *Správa daní: [podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu]*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2010. s. 21-22. ISBN 978-80-7357-578-6.

⁵⁵ Břeň, Jan. *Správa místních poplatků III. Obec a finance*, 2015, 20(1), ISSN 1211-4189.

Dostupné také z: <http://www.dvs.cz/clanek.asp?id=6691374>

⁵⁶ Zákon o místních poplatcích, §14a

- oznámení rozhodnutí o stanovení místního poplatku,
- zahájení řízení o mimořádném opravném nebo dozorčím prostředku,
- oznámení rozhodnutí ve věci mimořádného opravného nebo dozorčího prostředku,
- oznámení rozhodnutí o prohlášení nicotnosti rozhodnutí o stanovení místního poplatku.

Jestliže správce místních poplatků před uplynutím lhůty provede daňovou kontrolu, běží lhůta ode dne jejího zahájení znovu. Lhůta pro stanovení místního poplatku neběží po dobu:

- řízení, které je vedeno před soudem ve správním soudnictví nebo Ústavním soudem v souvislosti se stanovením místního poplatku,
- jestliže soud rozhoduje o otázce, která je nezbytná pro stanovení místního poplatku
- zmeškání odvolací lhůty proti rozhodnutí o stanovení místního poplatku až do doby, než rozhodnutí o navrácení v předešlý stav,
- od marného uplynutí úložní doby až do doručení rozhodnutí, kterým se prohlašuje neúčinnost doručení rozhodnutí vydaného v nalézacím řízení.⁵⁷

4.5 Vyměřovací řízení

Každý poplatník má povinnost vypočítat si výši svého poplatku dle sazby, která je uvedena v obecně závazné vyhlášce, kde je též stanovena lhůta, ve které musí poplatník poplatek odvést. Pokud poplatník nesplní tuto povinnost, nastává vyměřovací řízení, kdy obec vydá platební výměr nebo hromadný předpisný seznam.⁵⁸

Platební výměr je rozhodnutí, takže musí obsahovat předepsané náležitosti, které jsou stanovené v §102 odst. 1 daňového řádu:

- označení správce místního poplatku, jež vydal rozhodnutí
- číslo jednacích, nebo číslo platebního výměru
- označení příjemce rozhodnutí (dlužníka)
- výrok, ve kterém bude uvedený právní předpis, na jehož základě bylo rozhodnuto, případně částku a číslo účtu, na který má být poplatek uhrazen

⁵⁷ Daňový řád, §148

⁵⁸ JIRÁSKOVÁ, Zdeňka a Alena ŠNEBERKOVÁ. *Místní poplatky v praxi*. 3. dopl. a aktualiz. vyd. Praha: Polygon, 2004. ISBN 80-7273-099-1.

- lhůtu k plnění
- poučení o podání odvolání proti rozhodnutí
- jméno, příjmení, pracovní zařazení, otisk úředního razítka, vlastnoruční podpis úřední osoby nebo elektronický podpis úřední osoby
- datum, ke kterému bylo rozhodnutí podepsáno.⁵⁹

⁵⁹ Daňový řád, §102 odst. 1

5 Místní poplatky ve městě Františkovy Lázně

Město Františkovy Lázně vybírá na základě obecně závazných vyhlášek, které vydalo 5 místních poplatků. Jedná se o:

- Místní poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí města – Obecně závazná vyhláška č. 1/2015
- Místní poplatek za užívání veřejného prostranství – obecně závazná vyhláška č. 4/2012
- Místní poplatek ze psů – obecně závazná vyhláška č. 5/2012
- Místní poplatek z ubytovací kapacity – obecně závazná vyhláška č. 4/2011
- Místní poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt – obecně závazná vyhláška č. 3/2011⁶⁰

5.1 Poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí města

Místní poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí města upravuje obecně závazná vyhláška (dále jen OZV) č. 1/2015, kterou vydalo zastupitelstvo města Františkovy lázně, a která nabyla účinnosti dnem 1. 1. 2016.

Poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí města se vztahuje na místa, do kterých je jinak vjezd zakázán příslušnou dopravní značkou. Řízení o poplatcích vykonává Městský úřad Františkovy Lázně (dále jen „správce poplatku“).

Místo, na které se poplatek vztahuje je ohraničené svislými dopravními značkami IP25a „Zóna s dopravním omezením“, kam nesmí vjíždět všechny motorová vozidla, kromě těch, které mají zaplacený místní poplatek. „Konec zóny s omezením“ je označený značkou IP25b.

Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst, které jsou: ulice Dr. Pohoreckého, Boženy Němcové, Jiráskova, Národní třída, Husova, Poštovní a část ulice Ruská. Dále se poplatek vztahuje i na místa, kde je vyznačena pěší zóna příslušnou dopravní značkou s možností zásobování od 6.00 do 10.00 hodin.

⁶⁰ Město Františkovy Lázně: *Obecně závazné vyhlášky (OZV) města* [online]. [cit. 2017-03-13].

Dostupné z: <http://www.frantiskovy-lazne.cz/obecne-zavazne-vyhlasky-ozv-mesta/ds-1011/archiv=0&p1=2701>

Provoz vozidel v těchto místech je možný jen s povolením Městského úřadu Františkovy Lázně.

Ohlašovací povinnost musí poplatník splnit vůči správci poplatku při podání žádosti o povolení k vjezdu. Do ohlášení poplatník uvede:⁶¹

- a) jméno, příjmení, název nebo obchodní firmu, obecný identifikátor, místo pobytu nebo sídlo, místo podnikání, popř. adresy pro doručování, právnická osoba též uvede osoby, které jsou oprávněny jednat v poplatkových věcech,
- b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně zahraničních poskytovatelů, které právnická osoba užívá v souvislosti s podnikatelskou činností,
- c) další údaje, které by byly rozhodné pro stanovení výše poplatkové sazby, jako je např. počet a označení vozidel, na které je povolení vydáno, dobu na kterou je povolení vydáno, dále pak případný nárok na úlevu či osvobození od poplatkové povinnosti.

Pokud dojde ke změně údajů, které byly uvedeny v ohlášení, je poplatník nebo plátce povinen oznámit do 15 dnů ode dne, kdy změna nastala.⁶² Pokud je vydáno povolení na jednorázový vjezd, ohlašovací povinnost se nevyžaduje.

Sazba poplatku činí:

- | | |
|--|------------|
| a) za vozidlo a den | 20,- Kč |
| b) paušální částka za kalendářní týden | 80,- Kč |
| c) paušální částka za kalendářní měsíc | 350,- Kč |
| d) paušální částka za kalendářní rok | 3.500,- Kč |

Den jako takový se rozumí jeden kalendářní den, bez ohledu na to, jakou část a jak velkou část dne poplatník vjezdu využije. Týden je 7 po sobě jdoucích dnů, které se počítají ode dne platnosti povolení. Měsíc je 31 po sobě jdoucích dnů, počínaje dnem platnosti povolení. Rokem se rozumí 365 dnů po sobě jdoucích, které také započíná dnem platnosti povolení.

Osvobození od poplatku mají fyzické osoby, které mají trvalý pobyt nebo vlastní nemovitost ve vybraném místě, osoby blízké (manželé nebo děti těchto osob), které ve vybraném místě využívají nemovitost k hospodářské činnosti nebo

⁶¹ Zákon o místních poplatcích, §14a odst. 1

⁶² Zákon o místních poplatcích, §14a odst. 3

osoby, které jsou držiteli průkazu ZTP a jejich doprovod.⁶³ Od poplatku jsou dále osvobozeni:

- a) Pohřební služba.
- b) Osoby nad 65 let, které trvale žijí ve Františkových Lázních.
- c) Vozidla společnosti AVE Františkovy Lázně s. r. o., Františkolázeňské výtopny s. r. o. a města Františkovy Lázně
- d) Osoby při zajišťování provozu a odstranění havárií inženýrských sítí.
- e) Fyzické a právnické osoby, které mají sídlo ve vybraném území.
- f) Lázeňští hosté ubytovaní v lázeňských území v den příjezdu a v den odjezdu z ubytovacího zařízení, kteří se na vyzvání prokáží v den příjezdu ubytovacím poukazem a v den odjezdu potvrzením o pobytu.
- g) Uživatelé služebních vozidel: Policie ČR, ozbrojených sil ČR, hasičských záchranných sborů a jednotek dobrovolných hasičů při výkonu činnosti, Finančního úřadu, Státní zemědělské a potravinářské inspekce, Krajské hygienické stanice KK.
- h) Uživatelé vozidel při provádění činnosti v lázeňském území na základě požadavku Města Františkovy Lázně. Požadavek na výkon činnosti v lázeňském území lze prokázat souhlasem vedoucího příslušného odboru městského úřadu na žádosti o vydání povolení.

Splatnost poplatku je v den vydání povolení k vjezdu. Pokud poplatník nezaplatí poplatek včas nebo ve správné výši, vyměří mu městský úřad poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem. Nezaplacenou částku může městský úřad zvýšit až na trojnásobek.

Výše příjmů se vyvíjela následovně. V roce 2013 činí 799,1 tis. Kč, v roce 2014 to bylo 866,2 tis. Kč a v roce 2015 činil příjem 823,2 tis. Kč.

Co se týká příjmu z místního poplatku za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst, byl příjem v roce 2013 799,7 tis. Kč, v roce 2014 866,2 tis. Kč a v roce 2015 823,2 tis. Kč.

⁶³ Zákon o místních poplatcích, §10 odst. 1

Tab. č. 1: Příjmy z místního poplatku za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst v letech 2013 - 2015 ve městě Františkovy Lázně (v tis.):

Rok	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutečnost k 31.12.	Plnění (%)
2013	740,0	740,0	799,7	108,1
2014	730,0	730,0	866,2	118,7
2015	730,0	730,0	823,2	112,8

Zdroj: vlastní zpracování dle závěrečného účtu z roku 2013, 2014 a 2015

5.2 Místní poplatek za užívání veřejného prostranství

Místní poplatek za užívání veřejného prostranství je upraven v obecně závazné vyhlášce č. 4/2012, která nabyla účinnosti dne 1.1.2013. Vydalo ji zastupitelstvo města Františkovy Lázně.

Touto vyhláškou město Františkovy Lázně vybírá místní poplatek za užívání veřejného prostranství. Poplatek spravuje Městský úřad Františkovy Lázně.

Předmětem poplatku je zvláštní užívání veřejného prostranství, což znamená provádění výkopových prací, umístování dočasných staveb, které slouží k prodeji a službám, reklamních zařízení, cirkusů, lunaparků, skládek, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání veřejného prostranství pro kulturu, sport nebo reklamní akce, anebo pro tvorbu filmových a televizních děl.⁶⁴

Poplatek platí fyzické a právnické osoby, které využívají veřejné prostranství k výše uvedeným účelům. Pokud užívá veřejné prostranství více osob, musí si zvolit společného zástupce, který bude zodpovídat za zaplacení celé částky poplatku. Ne zvolí-li si zástupce ani na výzvu správce poplatku, stanoví jim zástupce sám správce poplatku. Poplatek vzniká prvním dnem, kdy začalo užívání veřejného prostranství a končí dnem, kdy užívání fakticky skončilo.

Ohlašovací povinnost má poplatník a je povinen ohlásit zvláštní užívání veřejného prostranství správci poplatku, a to nejpozději 3 dny před zahájením užívání. Jestliže nastane havárie nadzemních či podzemních sítí, je nutné ohlásit zábor nejpozději do 48 hodin po započetí. Pokud se havárie stane v sobotu, v neděli nebo ve státním svátku, ohlašovací povinnost se plní následující pracovní den. V ohlášení poplatník uvede:

⁶⁴ Zákon o místních poplatcích, §4 odst. 1

- a) jméno, příjmení, název nebo obchodní firmu, místo pobytu nebo sídlo, místo podnikání, příp. adresy pro doručování.
- b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně zahraničních poskytovatelů,
- c) další údaje, které jsou rozhodné pro stanovení výše poplatkové povinnosti, předpokládanou dobu, způsob, místo a výměru užívání veřejného prostranství, popř. skutečnosti, které by dokládaly vznik nároku na úlevu nebo osvobození od poplatku.⁶⁵

Po skončení užívání veřejného prostranství, musí poplatník oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů.

1. Sazba poplatku činí za každý i započatý m² a každý i započatý den užívání veřejného prostranství v období od 1.5. do 30.9. v roce podle lokalit:

- a. Za umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování služeb

Lokalita I	10,- Kč
Lokalita II	5,- Kč
Ostatní části	3,- Kč

- b. Za umístění dočasných staveb sloužících pro poskytování prodeje

Lokalita I	10,- Kč
Lokalita II	5,- Kč
Ostatní části	4,- Kč

- c. Za umístění stavebního zařízení a provádění výkopových prací

Lokalita I	10,- Kč
Lokalita II	7,- Kč
Ostatní části	5,- Kč

- d. Za umístění stavebního zařízení za účelem opravy budov

Lokalita I	10,- Kč
Lokalita II	6,- Kč
Ostatní části	4,- Kč

2. Ve zbylém roce činí poplatek za užívání veřejného prostranství za každý i započatý m² a každý započatý den, bez rozdílu lokality za umístění
2,-Kč.

⁶⁵ Zákon o místních poplatcích, §14 odst. 1

3. Poplatek za různé druhy užívání veřejného prostranství za každý započatý m² a den užívání činí:
- a. Za umístění zařízení lunaparků, cirkusů a jiných obdobných atrakcí 7,- Kč
 - b. Za užívání veřejného prostranství pro potřeby tvorby filmových a televizních děl 6,- Kč
 - c. Za užívání veřejného prostranství pro kulturní a sportovní akce 2,- Kč
 - d. Za umístění stavebního zařízení pro výstavbu rodinného nebo bytového domu 2,- Kč
 - e. Za provádění výkopových prací v souvislosti s odstraněním havárií po uplynutí 24 hodin 5,- Kč
 - f. Za umístění reklamních zařízení 20,- Kč
 - g. Za umístění skládek 10,- Kč
 - h. Za vyhrazení trvalého parkovacího místa 2,- Kč
4. Poplatek za užívání veřejného prostranství stanovený paušální částkou:
- a. Za vyhrazení trvalého parkovacího místa označeného dopravní značkou parkovací místo do 15 m² 700,- Kč/měsíc
8.000,- Kč/rok
a za každý započatý 1 m² parkovacího místa 90,- Kč/měsíc
1.000,- Kč/rok
 - b. Za umístění reklamního zařízení 5.000,- Kč/rok
 - c. Za umístění předzahrádek

Lokalita I	300,- Kč/měsíc/m ² 800,- Kč/rok/m ²
Lokalita II	280,- Kč/měsíc/m ² 500,- Kč/rok/m ²
Ostatní části	70,- Kč/měsíc/m ² 350,- Kč/rok/m ²
5. Lokalitou se bere lokalita nejvyšší atraktivnosti. Pokud je dům rohový na hranicích lokalit, zařazuje se do lokality vyšší atraktivnosti.
6. Jedním dnem se rozumí jeden kalendářní den, bez ohledu na to, jakou část dne poplatník využije. Měsíc je období běžného měsíce za 30 nebo 31 po sobě jdoucích kalendářních dnů. Rok je 365 (366 přestupný rok) po sobě jdoucích kalendářních dnů, bez ohledu na to, jakou část poplatník využije. Jedním m² se rozumí každý i započatý m².

Splatnost poplatku je do 15 pracovních dnů ode dne užívání veřejného prostranství. Pokud je poplatek stanovený měsíční paušální částkou jeho splatnost začíná od následujícího měsíce po započetí užívání veřejného prostranství. Je-li poplatek stanovený roční paušální částkou je splatný do konce následujícího měsíce po započetí užívání veřejného prostranství. Případně-li splatnostní lhůta na sobotu, neděli nebo státní svátek, je poplatník povinen splnit svou poplatkovou povinnost následující pracovní den.

Osvobození a úlevy od poplatku. Poplatek se nehradí za trvale vyhrazené parkovací místo pro osoby zdravotně postižené, z akcí pořádaných na veřejném prostranství, jejichž výtěžek je vybírán pro charitativní a veřejně prospěšné účely, za umístění stavebního zařízení v souvislosti s odstraněním havárie do 24 hodin, na organizace zřízené obcí, v souvislosti s investičními akcemi a rekonstrukcemi zařízení ve správě těchto organizací, za akce které pořádá nebo spolupořádá město Františkovy Lázně a jsou financované z rozpočtu města, za stánky s prodejem potravinářského zboží či občerstvení, za umístění stavebního zařízení za účelem opravy budov, jejichž práce bude provedena do 30 dnů, za umístění stavebního zařízení a provádění výkopových prací, jejichž práce bude provedena do 30 dnů. Pokud budou práce trvat déle než 30 dnů, osvobození od poplatku zaniká a poplatek se hradí za celé období užívání veřejného prostranství.

Pokud nebudou poplatky zaplacené ve správné výši a ve stanovené lhůtě, může obecní úřad vyměřit platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem novou výši poplatku. Městský úřad může zvýšit poplatek až na trojnásobek.

Příjem z místního poplatku za užívání veřejného prostranství činil v roce 2013 1.162,2 tis. Kč, 2014 1.1015,4 tis. Kč a v roce 2015 činil příjem 1.014,6 tis. Kč.

Tab. č. 2: Příjmy z místního poplatku za užívání veřejného prostranství v letech 2013 – 2015 ve městě Františkovy Lázně (v tis.):

Rok	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutečnost k 31.12.	Plnění (%)
2013	500,0	815,0	1161,2	142,5
2014	700,0	700,0	1015,4	145,1
2015	700,0	700,0	1014,6	144,9

Zdroj: vlastní zpracování dle závěrečného účtu z rohu 2013, 2014 a 2015

5.3 Místní poplatek ze psů

Místní poplatek ze psů je upravený v obecně závazné vyhlášce č. 5/2012, která nabyla účinnosti 1.1.2013. Vydalo ji zastupitelstvo města Františkovy Lázně. Město Františkovy Lázně touto vyhláškou začíná vybírat poplatek ze psů. Řízení poplatků vykonává městský úřad.

Poplatek ze psů platí držitel psa. Držitelem je buď fyzická nebo právnická osoba, která má sídlo nebo trvalý pobyt na území města Františkovy Lázně. Poplatek se platí ze psů starších 3 měsíce, tzn., že poplatková povinnost vzniká držiteli psa v den, kdy pes dovršil věku tří měsíců, nebo pokud si držitel pořídil psa staršího tří měsíců. Jestliže držitel vlastní psa kratší dobu než jeden rok, platí se poměrná část poplatku, která odpovídá počtu i započatých kalendářních měsíců.

Při změně místa trvalého bydliště nebo sídla, platí poplatník poplatek od počátku měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém změna nastala, nově příslušné obci.

Poplatková povinnosti zaniká dnem, kdy přestala mít fyzická nebo právnická osoba v držení psa (např. ztrátou, úhynem, darováním, prodejem), v takovém případě se poplatek platí za započatý měsíc, ve které skutečnost nastala.

Poplatník neboli držitel psa má ohlašovací povinnost, která nastává do 15 dnů od vzniku držení psa. Osoba, která je od poplatku osvobozena má též ohlašovací povinnost. V ohlášení držitel psa uvede:

1. jméno, příjmení, název nebo obchodní firmu, místo pobytu nebo sídlo, místo podnikání, příp. adresy pro doručování.
2. čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně zahraničních poskytovatelů,
3. další údaje, které jsou rozhodné pro stanovení výše poplatkové povinnosti, předpokládanou dobu, způsob, místo a výměru užívání veřejného prostranství, popř. skutečnosti, které by dokládaly vznik nároku na úlevu nebo osvobození od poplatku.⁶⁶

Správce poplatku musí vydat držiteli psa evidenční známku pro psa bez ohledu na to, zda je pes od poplatku osvobozen nebo podléhá poplatku. Držitel

⁶⁶ Zákon o místních poplatcích, §14 odst. 1

psa musí dbát na to, aby měl pes při pohybu na veřejném prostranství známku. Znamku musí mít každý pes svoji, je nepřenosná, i když by byl stejný držitel.

Sazby poplatku jsou stanovené podle místa trvalého pobytu nebo sídla držitele za kalendářní rok a činí:

- a) v části města Ant. Výšina, Dl. Mosty, Aleje, Krapice, Žirovice, Fr. Lázně – domky
 - za prvního psa 200,- Kč
 - za druhého a každého dalšího psa téhož držitele psa 300,- Kč
- b) v části města Fr. Lázně – Slatina, Horní Lomany
 - za prvního psa 500,- Kč
 - za druhého a každého dalšího psa téhož držitele psa 750,- Kč
- c) v části města Fr. Lázně – dle seznamu ulic a č. p. uvedených v příloze č. 1
 - za prvního psa 1.500,- Kč
 - za druhého a každého dalšího psa téhož držitele psa 2.250,- Kč
- d) v částech města Fr. Lázně neuvedených v příloze č. 1
 - za prvního psa v rodinném domě (3 b.j.) 500,- Kč
 - za druhého a každého dalšího psa téhož držitele psa 750,- Kč
 - za prvního psa v obytném domě 1.000,- Kč
 - za druhého a každého dalšího psa téhož držitele psa 1.500,- Kč
- e) Pro poživatele starobního, invalidního, vdovského nebo vdoveckého důchodu, který je jeho jediným příjmem, anebo poživatele sirotčího důchodu, platí za každého psa 200,- Kč

Splatnost poplatku je nejpozději do 31.3. příslušného kalendářního roku. U poplatku, jehož výše přesahuje 500,- Kč, je splatný ve dvou splátkách a to v termínech do 31.3. a 30.9. příslušného kalendářního roku. Pokud vznikne poplatková povinnost po datu splatnosti, je poplatek splatný nejpozději do 15. dne měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém vznikla poplatková povinnost.

Od poplatku je osvobozena osoba, která je nevidomá, bezmocná a osoba s těžkým zdravotním postižením, která je držitelem průkazu ZTP/P, dále osoba, která provádí výcvik psů určených k doprovodu těchto osob, osoba, která provozuje útulek zřízený městem Františkovy Lázně pro ztracené nebo opuštěné psy nebo osoba, které stanovuje zvláštní právní předpis povinnost držení a používání psa.⁶⁷ Od poplatku se dále osvobozují osoby:

⁶⁷ Zákon o místních poplatcích, §2 odst. 2

- a) Držitel psa, jehož pes je upotřebitelný pro policii ČR a pro Městskou policii Františkovy Lázně po předložení osvědčení o ukončeném výcviku.
- b) Držitel psa, jehož pes je lovecky upotřebitelný k výkonu práva myslivosti.

Jestliže nebudou poplatky zaplacený včas nebo v nesprávné výši, vyměří mu městský úřad poplatek pomocí platebního výměru nebo hromadným předpisným seznamem. Včas nezaplacené nebo neodvedené poplatky může městský úřad navýšit až na trojnásobek.

Výše příjmů z místního poplatku ze psů se vyvíjel následovně. V roce 2013 činil 216,4 tis. Kč, 2014 207,8 tis. Kč a v roce 2015 činil též 207,8 tis. Kč. Z tohoto můžeme usoudit, že místní poplatek ze psů má nejmenší podíl na příjmu ze všech místních poplatků.

Tab. č. 3: Příjmy z místního poplatku ze psů v letech 2013 – 2015 ve městě Františkovy Lázně (v tis.):

Rok	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutečnost k 31.12.	Plnění (%)
2013	142,0	157,0	216,4	137,8
2014	200,0	200,0	207,8	103,9
2015	210,0	210,0	207,8	99,0

Zdroj: vlastní zpracování dle závěrečného účtu z roku 2013, 2014 a 2015

5.4 Místní poplatek z ubytovací kapacity

Místní poplatek z ubytovací kapacity je upravený v obecně závazné vyhlášce č. 4/2011, která nabyla účinnosti 1.3.2011. Vydalo ji zastupitelstvo města Františkovy Lázně. Město Františkovy Lázně zavádí touto vyhláškou vybírání místního poplatku z ubytovací kapacity. Řízení o poplatku vykonává městský úřad.

Poplatek vybírají obce a města v zařízeních, které jsou určeny k přechodnému ubytování za úplatu. Placení poplatku se týká fyzických či právnických osob, které poskytují přechodné ubytování.

Ubytovatel neboli poplatník je povinen oznámit správci poplatku do 15 dnů vznik poplatkové povinnosti, tedy zahájení činnosti poskytování přechodného ubytování za úplatu. Ukončení činnosti poskytování přechodného ubytování za úplatu se oznamuje obdobně jako vznik. V ohlášení ubytovatel uvede:

1. jméno, příjmení, název nebo obchodní firmu, místo pobytu nebo sídlo, místo podnikání, příp. adresy pro doručování.

2. čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně zahraničních poskytovatelů,
3. další údaje, které jsou rozhodné pro stanovení výše poplatkové povinnosti, předpokládanou dobu, způsob, místo a výměru užívání veřejného prostranství, popř. skutečnosti, které by dokládaly vznik nároku na úlevu nebo osvobození od poplatku.⁶⁸

Ubytovatel je povinen vést evidenční knihu v písemné podobě. Do knihy zapisuje ubytování, jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí a číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl. Zápis musí být přehledný, srozumitelný a uspořádaný z časového hlediska.

Sazba poplatku se platí za každé využití lůžko a den a činí 6,- Kč. Splatnost poplatku je do 20. dne v měsíci, který následuje po skončení příslušného měsíce. Ubytovatel, který má zaplatit poplatek nepřesahující částku 300,- Kč, odvede částku správci poplatku nejpozději do 20. dne měsíce, který následuje po skončení čtvrtletí příslušného kalendářního roku. Povinnost platit poplatek vzniká zahájením činnosti a končí ukončením činnosti. Poplatek se dá uhradit převodem na účet vedený u poskytovatele platebních služeb na účet správce poplatku anebo v hotovosti.

Od poplatku z ubytovací kapacity jsou osvobozeny:

- a) zařízení, kterých ubytovací kapacita slouží pro přechodné ubytování studentů a žáků,
- b) zařízení, jejichž ubytovací kapacita slouží ke zdravotnickému nebo lázeňskému pobytu, pokud nejsou užívána jako hotelová zařízení,
- c) zařízení, jejichž ubytovací kapacita slouží sociálním nebo charitativním účelům.⁶⁹

Městský úřad může vyměřit poplatek platebním výměrem poplatníkovy, který nezaplatí poplatek včas nebo ve správné výši. Městský úřad může nezaplacené nebo neodvedené poplatky navýšit až na trojnásobek.

Jestliže budeme sledovat vývoj místního poplatku z ubytovací kapacity, zjistíme, že v roce 2013 činil příjem 1.025,2 tis. Kč, v roce 2014 905,9 tis. Kč a v roce 2015 967,8 tis. Kč.

⁶⁸ Zákon o místních poplatcích, §14 odst. 1

⁶⁹ Zákon o místních poplatcích, §7 odst. 2

Tab. č. 4: Příjmy z místního poplatku z ubytovací kapacity v letech 2013 – 2015 ve městě Františkovy Lázně (v tis.):

Rok	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutečnost k 31.12.	Plnění (%)
2013	800,0	800,0	1025,2	128,1
2014	800,0	800,0	905,9	113,2
2015	700,0	700,0	967,8	138,3

Zdroj: vlastní zpracování dle závěrečného účtu z roku 2013, 2014 a 2015

5.5 Místní poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt

Místní poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt je upraven v obecně závazné vyhlášce č. 3/2011, která nebyla účinnosti dne 1.3.2011. Vydalo ji zastupitelstvo města Františkovy Lázně. Město Františkovy Lázně touto vyhláškou započíná vybírání místního poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt. Řízení o poplatku vykonává městský úřad.

Poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt podléhají fyzické osoby, které přechodně a za úplatu pobývají na území obce za účelem léčení nebo rekreace, nebo pokud neprokáží jiný důvod pobytu. Ubytovatel neboli fyzická či právnická osoba, která poskytuje přechodné ubytování, vybírá poplatek za lázeňský a rekreační pobyt ve stanovené výši a odvede poplatek obci.

Plátce musí ohlásit správci poplatku zahájení činnosti, které souvisí s poskytováním přechodného ubytování osob za úplatu, do 15 dnů od zahájení činnosti. Do 15 dnů ubytovatel oznámí správci poplatku ukončení činnosti poskytování přechodného ubytování za úplatu. Ubytovatel v ohlášení uvede:

1. jméno, příjmení, název nebo obchodní firmu, místo pobytu nebo sídlo, místo podnikání, příp. adresy pro doručování.
2. čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně zahraničních poskytovatelů,
3. další údaje, které jsou rozhodné pro stanovení výše poplatkové povinnosti, předpokládanou dobu, způsob, místo a výměru užívání veřejného prostranství, popř. skutečnosti, které by dokládaly vznik nároku na úlevu nebo osvobození od poplatku.⁷⁰

Pokud dojde ke změně údajů uvedených v ohlášení, musí ubytovatel tuto skutečnosti oznámit do 15 dnů ode dne, kdy změna nastala.

⁷⁰ Zákon o místních poplatcích, §14 odst. 1

Ubytovatel musí vést evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, účel pobytu, jméno, příjmení, adresu trvalého bydliště nebo místa trvalého bydliště v zahraničí a číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl. Zápis musí být přehledný, čitelný, srozumitelný a seřazen z časového hlediska.

Poplatek se platí za osobu a za každý i započatý den pobytu, pokud to není den příchodu a činí 15,- Kč. Ubytovatel nejpozději do 20. dne v měsíci, který následuje po skončení příslušného měsíce, odvede správci poplatku vybrané poplatky. Jestliže poplatek nepřesahuje 300,- Kč, odvede ubytovatel správci poplatku, nejpozději do 20. dne měsíce, který následuje po skončení čtvrtletí příslušného kalendářního roku, vybraný poplatek. Úhrada se provádí převodem z účtu ubytovatele vedeného u poskytovatele platebních služeb na účet správce poplatku nebo v hotovosti.

Poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt nepodléhají osoby nevidomé, bezmocné, držitelé průkazu ZTP, osoby s těžkých zdravotním postižením, které mají uznaný III. stupeň mimořádných výhod. Dále osoby mladší 18 let a starší 70 let nebo osoby, které mají přídavky na děti či vojáci v základní službě a osoby, které vykonávají civilní službu.

Správce poplatku může vyměřit ubytovateli platebním výměrem k přímé úhradě výši poplatku, pokud neodvede poplatek včas nebo ve správné výši. Poplatky, které nejsou zaplacený včas, může městský úřad zvýšit až na trojnásobek.

Vývoj příjmů z místního poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt činil v roce 2013 4.657,7 tis. Kč, v roce 2014 4.482,2 tis. Kč a v roce 2015 5.361,7 tis. Kč.

Tab. č. 5: Příjmy z místního poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v letech 2013 – 2015 ve městě Františkovy Lázně (v tis.):

Rok	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutečnost k 31.12.	Plnění (%)
2013	4500,0	4500,0	4657,7	103,5
2014	4500,0	4500,0	4882,2	108,5
2015	4200,0	4500,0	5361,7	127,7

Zdroj: vlastní zpracování dle závěrečného účtu z roku 2013, 2014 a 2015

5.6 Místní poplatek za provoz systému shromažďování sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Místní poplatek Obec Františkovy Lázně nevybírání poplatek za provoz systému shromažďování sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, má jen obecně závaznou vyhláškou č. 3/2015, která nabyla účinnosti 1.1.2016, stanovený systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města Františkovy Lázně.

Závěr

Cílem mé bakalářské práce bylo vyzdvihnout význam místních poplatků a následně popsat jejich správu. Obce mají podle zákona možnost zavést na svém území osm místních poplatků, této možnosti mnou zkoumaná obec Františkovy Lázně nevyužívá. Stejně tak zákon stanovuje nejvyšší možnou sazbu jednotlivých místních poplatků, ale ani této možnosti většina obcí nevyužívá. Místní poplatek zastává především funkci regulační a v neposlední řadě tvoří příjem do obecního rozpočtu.

V bakalářské práci jsem se nejdříve věnovala teoretickému popisování jednotlivých místních poplatků a následně jsem v praktické části konkretizovala místní poplatky ve městě Františkovy Lázně. Obce zavádí místní poplatky obecně závaznou vyhláškou, kterou schvaluje a vydává zastupitelstvo obce. Zastupitelstvo dále upravuje sazbu poplatku, splatnost, úlevy atd. Vydávání obecně závazných vyhlášek je prováděno autonomně ve své samostatné působnosti obce. Obec také nesmí zavádět nové druhy místních poplatků, může zavést jen místní poplatky, které taxativně vymezuje zákon č. 565/1990 Sb. o místních poplatcích. Obec místními poplatky může ovlivňovat své daňové i poplatkové příjmy.

Pro svou praktickou část bakalářské práce jsem si vybrala obec Františkovy Lázně, která zavedla pět místních poplatků, konkrétně je to poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí města, poplatek za užívání veřejného prostranství, poplatek ze psů, z ubytovací kapacity a poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt. Město Františkovy Lázně nemá zavedený poplatek za provoz systému shromažďování sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, což dle mého názoru nemá moc obcí, jelikož je to dobrý příjem pro obecní rozpočet, ačkoliv mnozí by se mnou nemuseli souhlasit, protože náklady na provoz jsou rok od roku vyšší. Příjmy do obecního rozpočtu z místních poplatků jsou velice minimální, v roce 2013 činily příjmy pouze 5,5%, v roce 2014 činily příjmy 5,9% a v roce 2015 byl příjem 7,6%. Dále z mého zkoumání vychází, že nejmenší podíl na příjmu z místních poplatků má poplatek ze psů. V roce 2015 činil příjem pouze 2,5%, v roce 2014 2,6% a v roce 2013 2,7%. Naopak nejvyšší podíl na příjmu z místních poplatků má poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt. V tomto případě není divu, protože město Františkovy Lázně je lázeňské město. V roce 2015 činil příjem 64%

z celkového příjmu z místních poplatků, v roce 2014 62% a v roce 2013 59,2%. Poplatek za užívání veřejného prostranství činil v průměru 13% z příjmu z místních poplatků. Poplatek z ubytovací kapacity se podílí na příjmu podobně jako předchozí poplatek a činí v průměru 13,3% a v neposlední řadě je zde poplatek za povolení k vjezd do vybraných míst a částí města a příjem z místních poplatků činí v průměru 10,5%. Z výše uvedených hodnot si myslím, že obce zavádějí místní poplatku pouze z důvodu regulačního a ochranného, z pohledu na příjem do obecního rozpočtu, který je minimální, zavádění není nutné.

Dále jsem se v práci věnovala právní úpravě, která se věnuje místním poplatkům, dle mého názoru je úprava dostačující a obsáhlá. Místní poplatky jsou upravené v zákoně č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, kde jsou taxativně vymezeny poplatky, které může obec vybírat. Podle daňového řádu se upravuje správa místních poplatku. Dříve to upravoval zákon o správě místních poplatků, ale od 1.1.2011 se správa řídí daňovým řádem. Dle mého názoru je daňový řád dostačující a je v něm velice rozsáhlá a srozumitelná úprava, která nastavuje závazná pravidla pro správu i správce daní.

Tato bakalářská práce by měla pomoci všem, a doufám, že pomůže, kteří mají zájem se něco dozvědět o místních poplatcích a která poskytne ucelené informace o této problematice.

6 Resumé

The topic of my bachelor thesis are local fees. The local fees are introduced as a by generally effectual decree, which is approved by the municipal council. The members of the council choose from eight local taxes, which are thoroughly defined by law. Local fees have two functions, the first is the income to the municipal budget, which is minimal, and the second is the function of regulation or protection.

My bachelor thesis is divided into seven main sections. The first is an introduction where I present my theme. The second part defines the basic concepts relating to local fees, such as a fee, fee elements e.g. the subject of the fee, taxpayers, charge, charge rate and the territorial budget. The third part gives attention to the legislation which regulates the local fees. The fourth part is focused on individual local fees, which are described in details. There are eight types of local fees. The fifth part focuses on the management of local fees, the local fees administrator, the basic principles of administration of local fees, reporting to the taxpayer, the time of payment and the assessment proceedings. The sixth part concentrates on the local fees, which are established in the town of Františkovy Lázně. The municipality has implemented five of the possible eight fees. In conclusion I evaluate adequate regulation and legislation of local fees and also analyse the impact of the local fees in Františkovy Lázně on the income of the municipal budget.

7 Seznam použitých zdrojů

Odborná literatura:

- BAKEŠ, Milan et al. *Finanční právo*. 5., upr. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2009. xxviii, 548 s. Právnícké učebnice. ISBN 978-80-7400-801-6.
- Česko. *Poplatky: správní, soudní, místní, ostatní: redakční uzávěrka 1.6.2016*. Ostrava: Sagit, [2016]. s. 109-164. ÚZ: úplné znění; číslo 1137. ISBN 978-80-7488-168-8.
- HORTOVÁ, Zuzana. *Správa daní: [podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu]*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2010. ISBN 978-80-7357-578-6.
- JIRÁSKOVÁ, Zdeňka a ŠNEBERKOVÁ, Alena. *Místní poplatky v praxi*. 1. vyd. Praha: Polygon, 1995. s. 5. ISBN 80-901778-7-5
- JIRÁSKOVÁ, Zdeňka a Alena ŠNEBERKOVÁ. *Místní poplatky v praxi*. 3. dopl. a aktualiz. vyd. Praha: Polygon, 2004. ISBN 80-7273-099-1.
- JIRÁSKOVÁ, Zdeňka a Alena ŠNEBERKOVÁ. *Zákon o správě daní a poplatků a jeho aplikace na výkon správy místních poplatků*. Praha: BOVA POLYGON, 2004. ISBN 80-7273-112-2.
- KOUDELKA, Zdeněk. *Obecně závazné vyhlášky*. Praha: Linde, 2000. 279 s. ISBN 80-7201-202-9.
- Pařízková, Ivana a kol. *Místní poplatky v teorii a praxi*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2013. 152 s. Spisy Právnícké fakulty Masarykovy univerzity; č. 463 = Acta Universitatis Brunensis Iuridica; no 463. Řada teoretická. Edice S. ISBN 978-80-210-6686-1.
- PEKOVÁ, Jitka. *Veřejné finance: teorie a praxe v ČR*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2011. ISBN 978-80-7357-698-1.
- PEKOVÁ, Jitka, Jaroslav PILNÝ a Marek JETMAR. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 2., přeprac. vyd. Praha: ASPI, 2005. s. 233-246 ISBN 80-7357-052-1.
- PELC, Vladimír. *Místní poplatky: oprávnění obcí: povinnosti podnikatelů, živnostníků a občanů: praktická příručka pro obce*. 2. vyd. V Praze: C.H. Beck, 2013, xvii. 220 s. Právní praxe. ISBN 978-80-7400-454-4.
- PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. Praha: Grada, 2007. Finanční řízení. ISBN 978-80-247-2097-5.

- Radvan, Michal. *Místní daně*. Vyd. 1. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2012. 243 s. Téma. ISBN 978-80-7357-932-6.
- *Zákony 2017*. I, Sborník úplných znění zákonů daňových, účetních a souvisejících k 1.1.2017. Český Těšín: Poradce, 2017. s. 5-56. ISSN 1802-8268.

Právní předpisy:

- Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 576/1900 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky České republiky a obcí v České republice
- Listina základních práv a svobod
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích
- Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád ve znění pozdějších předpisů

Články v odborných periodících:

- Těžký, Václav. Poskytování informací z oblasti místních poplatků. *Obec a finance*, 2015, 20(3), s. 70-71. ISSN 1211-4189.
- Břeň, Jan. Správa místních poplatků I. *Obec a finance*, 2014, 19(4), s. 72-73. ISSN 1211-4189. Dostupné také z: <http://www.dvs.cz/clanek.asp?id=6679546>.
- Břeň, Jan. Správa místních poplatků III. *Obec a finance*, 2015, 20(1), ISSN 1211-4189. Dostupné také z: <http://www.dvs.cz/clanek.asp?id=6691374>
- Jantoš, Michal a Těžký, Václav. Osvobození od placení a promíjení místního poplatku. *Obec a finance*, 2016, 21(1). ISSN 1211-4189

Ostatní zdroje:

- Obecně závazná vyhláška města Františkovy Lázně č. 1/2015 o místním poplatku za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí města
- Obecně závazná vyhláška města Františkovy Lázně č. 4/2012 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství
- Obecně závazná vyhláška města Františkovy Lázně č. 5/2012 o místním poplatku ze psů

- Obecně závazná vyhláška města Františkovy Lázně č. 4/2011 o místním poplatku z ubytovací kapacity
- Obecně závazná vyhláška města Františkovy Lázně č. 3/2011 o místním poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt

8 Seznam použitých symbolů a zkratek

apod.	a podobně
atd.	a tak dále
č.	číslo
ČR	Česká republika
LZPS	Listina základních práv a svobod
např.	například
OZV	obecně závazná vyhlášky
popř.	popřípadě
příp.	případně
resp.	respektive
Sb.	Sbírka zákonů
Tzn.	to znamená
ZTP/P	zvlášť těžké postižení s potřebou průvodce
ZTP	zvlášť těžké postižení

9 Seznam tabulek

Tabulka 1 - Příjmy z místního poplatku za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst (Zdroj: vlastní zpracování)

Tabulka 2 - Příjmy z místního poplatku za užívání veřejného prostranství (Zdroj: vlastní zpracování)

Tabulka 3 - Příjmy z místního poplatku ze psů (Zdroj: vlastní zpracování)

Tabulka 4 - Příjmy z místního poplatku z ubytovací kapacity (Zdroj: vlastní zpracování)

Tabulka 5 - Příjmy z místního poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt (Zdroj: vlastní zpracování)

10 Přílohy

10.1 Části města Fr. Lázně – seznam ulic

ul. Americká čp/or.	145/18, 250/16, 251/14, 283/12, 95/10, 78/8, 74/6, 96/17, 139/15, 94/13, 109/11, 131/-, 91/7, 47/5, 43/3, 45/1, 372/7A, 84/4, 518/9A
ul. Máchova	129/3, 246/6
Ul. Čs. Armády	304/3, 305/5, 273/2, 177/9, 233/11, 214/13, 188/15, 239/17
Ul. Nádražní	208/5, 127/3, 147/1, 135/2
Ul. Nádražní stezka	97/2
Ul. Francouzská	93/7, 103/9, 104/11, 105/11A, 110/13, 82/17, 83/19, 114/21, 136/23, 112/25, 120/27, 115/29, 137/31, 90/33, 248/15, 146/3, 169/1, 73/5, 179/4, 206/6
Ul. Zahradní	242/3, 161/5, 157/7, 144/9, 171/11, 187/13, 254/12, 217/8, 299/10, 196/6, 178/4, 394, 395
Ul. Ruská	125/25, 72/23, 70/21, 69/19, 67/15, 68/15A, 66/13, 65/11, 245/17, 64/9, 107/5, 60/1, 25/8, 26/10, 27/12, 49/14, 102/16, 172/22, 156/24, 148/26, 162/28, 244/30, 210/20
Ul. 5. května	76/1, 86/3, 85/5, 128/7, 106/9, 118/13, 184/15, 191/17, 154/-
Ul. Jezerní	74/6, 52/4, 15/2, 77/1
Ul. Klostermannova	9/6, 65/4, 10/2
Ul. Chebská	43/3
Ul. Kolárova	185/17, 168/15, 113/13, 130/11, 158/9, 180/7, 119/5, 92/3, 160/1, 175/16, 176/14, 167/12, 183/10, 165/8, 166/6, 170/4
Ul. Pod Lipami	201/2, 223/5, 224/7, 255/3, 256/1, 275/9, 309/5A
Ul. Pod Lipami, Dl. Mosty	13/11, 16/13
Ul. Anglická	133/31, 79/29, 81/27, 80/25, 75/23, 71/21, 63/19, 36/17, 126/15, 44/13, 43/11, 42/9, 41/5, 282/10, 287/8, 197/6, 198/4, 300/2, 164/12
Ul. Jirásková	89/4, 301/6, 48/10, 24/1, 23/3, 21/7, 174/11, 19/13, 159/15, 18/17, 17/19, 14/12
Ul. Národní	8/2, 7/4, 6/-, 5/6, 4/8, 3/10, 2/-, 1/12, 9/1, 10/3, 11/5, 50/7, 12/9, 13/11, 15/15, 16/19
Ul. B. Němcové	153/6, 228/10, 59/12, 152/16, 57/3, 62/7, 29/9, 30/11, 227/13, 31/15, 34/19, 116/21
Ul. Dr. Pohoreckého	88/4, 58/6, 117/8, 276/10, 56/12, 55/14, 54/16, 53/18, 52/20, 51/22, 151/3
Ul. Dlouhá	181/6, 194/4, 247/1, 249/3, 222/2, 398, 399, 401
Ul. Dr. Šimka	226/2, 241/4
A stavby v budoucnu postavené ve shora vyjmenovaných ulicích	

10.2 Platební výměr na vyměření MP, pokud nebyl zaplacen včas - vzor

Obecní (městský) úřad
odbor..... (popř. bez označení odboru)
Č.j. Vyřizuje:....., č. dveří.....
Telefon:..... linka.....

Adresa příjemce : V dne.....

.....
RČ/IČ.....

PLATEBNÍ VÝMĚR č. na místní poplatek

Podle ustanovení § 11 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a obecně závazné vyhlášky obce
o místních poplatcích č.... a v souladu se zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád,
Vám vyměřujeme místní poplatek.....
..... v částce.....
slovy.....

.....
(v případě vydání platebního výměru za více období je nutné vypsát každé období a odpovídající částku zvlášť a závěrem uvést celkovou výši poplatkové povinnosti).

Tuto částku zaplaťte na účet obce č....., který je veden u pobočky bankykonstantní symbol.....
.....variabilní symbol....., a to do 15 dnů ode dne právní moci tohoto platebního výměru.

Odůvodnění :
.....
.....
.....

Poučení :

Proti tomuto platebnímu výměru můžete podat odvolání u shora uvedeného správce místních poplatků do 30 dnů ode dne jeho doručení.

otisk
úředního
razítka

.....
podpis pověřeného pracovníka správce místních poplatků
s uvedením jména, příjmení a funkce

10.3 Platební výměr na vyměření MP, pokud nebyl zaplacen ve správné výši - vzor

Obecní (městský) úřad

odbor..... (popř. bez označení odboru)

Č. j. Vyřizuje:....., č. dveří.....

Telefon:..... linka.....

Adresa příjemce : V dne.....
.....

RČ/IČ.....

PLATEBNÍ VÝMĚR č.

na místní poplatek.....

Podle § 11 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a obecně závazné vyhlášky obce..... o místních poplatcích č..... a v souladu se zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád Vám vyměřujeme místní poplatek.....
.....v částce.....Kč
slovy.....

Tuto částku zaplat'te na účet obce č..... vedený u pobočky bankykonstantní symbol.....
.....variabilní symbol do 15 dnů ode dne právní moci tohoto platebního výměru.

Odůvodnění :

.....

Obsahem odůvodnění bude uvedení skutečnosti, že poplatková povinnost byla splněna v nesprávné výši, a proto se příjemci rozhodnutí vyměřuje zbývající část místního poplatku.

Poučení :

Proti tomuto platebnímu výměru se můžete odvolat u shora uvedeného správce místních poplatků do 30 dnů ode dne jeho doručení.

otisk
úředního
razítka

.....
podpis pověřeného pracovníka správce místních poplatků
s uvedením jména, příjmení a funkce