

ZÁPADOČESKÁ UNIVERZITA V PLZNI

Fakulta právnická

PROTOKOL O HODNOCENÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE (posudek vedoucího práce)

Práci předložil(a) student(a): Renata Kopecká
Název práce: Úřední deska a problematika publikace
Vedoucí práce: JUDr. Petr Triner, MBA

1. CÍL PRÁCE (uved'te do jaké míry byl naplněn)

Předložená bakalářská práce se věnuje tématu Úřední desky a problematice publikace na ní.

Autorkou vytýčený cíl práce, který představuje v samém jejím úvodu, je jen velmi stručnou a povrchní formulací. Na základě takovéto charakteristiky lze jen stěží rozhodnout, do jaké míry stanovený cíl byl, či nebyl, dodržen.

Nicméně lze přisvědčit závěru, že autorka se se zvoleným tématem vypořádává v celé jeho šíři a proto lze i konstatovat, že cíle práce ve smyslu analýzy a deskripce zvoleného tématu bylo v zásadě dosaženo.

Vytčeného cíle bylo autorkou dosaženo.

2. OBSAHOVÉ ZPRACOVÁNÍ

Práce (včetně úvodu a závěru) je přehledně strukturována do šesti ucelených kapitol, které se dále dělí na podkapitoly.

První část práce definuje primární pojmové znaky klasické úřední desky, její funkce a zákonnou povinnost publikace obsahu úřední desky způsobem umožňujícím dálkový přístup. Další část práce je věnována vymezení jednotlivých druhů písemností publikovaných na úřední desce.

Následující část zabývající se jednotlivými druhy písemností rozebírá problematiku publikace na úředních deskách nižších samosprávných celků, kde jsou definovány právní předpisy vydávané nižšími územními samosprávnými celky, pro které je nezbytná právě publikace na úřední desce z hlediska časové působnosti.

Následně jsou uvedeny dokumenty a písemnosti publikované podle ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a podle zvláštních právních předpisů, kdy je nižší územní samosprávný celek povinen zveřejňovat dokumenty ve vlastní režii i v režii jiných správních orgánů.

3. FORMÁLNÍ ÚPRAVA

Předložená bakalářská práce naplňuje formální náležitosti požadované po práci tohoto typu.

Bakalářská práce obsahuje i dostatečně rozsáhlý poznámkový aparát.

Dílo je ve standardním a obvyklém členění, které je po bakalářské práci žádáno.

Ke zpracování práce bylo autorkou použito odpovídající množství odborné literatury.

Autorka při zpracování předložené bakalářské práce pracovala v požadované míře i s právními předpisy.

Rozsahem a celkovým vyzněním předložená bakalářská práce odpovídá požadavkům, které jsou na práci tohoto typu kladeny.

4. STRUČNÝ KOMENTÁŘ HODNOTITELE

Předložená bakalářská práce se věnuje vcelku zajímavému a inspirativnímu tématu.

Bakalářská práce je zpracována na slušné úrovni, srozumitelnou a čtivou formou.

Za pozitivní lze označit praktickou část předložené bakalářské práce, jež se věnuje praktickému naplnění teoretických postulátů zveřejňování na úřední desce v obci Podlešín.

Přínosem pro celkové vyznění práce je též práce s judikaturou, která kvalitativně posouvá předloženou bakalářskou práci do nadprůměru.

Za zmínku též stojí ucelený výčet právních předpisů, které aprobej zveřejnění písemnosti na úřední desce.

5. OTÁZKY A PŘIPOMÍNKY DOPORUČENÉ K VYSVĚTLENÍ PŘI OBHAJOBĚ

1. Autorka necht' v rámci obhajoby zhodnotí právní důsledky nesouladu zveřejnění téhož dokumentu na klasické a elektronické úřední desce.

2. Autorka necht' v rámci obhajoby předestře svůj názor na skutečnost, z jakého důvodu se v podmínkách krajů počítá s Věstníkem právních předpisů kraje, kdežto na úrovni obcí je vyžadováno zveřejnění na úřední desce.

6. NAVRHOVANÁ ZNÁMKA

Doporučuji k obhajobě s hodnocením na pomezí výborně a velmi dobře.

Datum:

18.5.2019